



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 22 grudnia 2008 r.

**Nr 136**

**TREŚĆ:**

Poz:

**UCHWAŁA RADY GMINY CHMIELNO**

- 3448 — Nr XVI/154/2008 z dnia 31 października 2008 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chmielno ..... 10741

**UCHWAŁA RADY GMINY W CZARNEJ DĄBRÓWCE**

- 3449 — Nr XX/124/08 z dnia 29 sierpnia 2008 r. ustalająca kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze ..... 10741

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W DEBRZNIE**

- 3450 — Nr XXXII/157/2008 z dnia 23 październik 2008 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Miasta i Gminy Debrzno ..... 10743

**UCHWAŁA RADY MIASTA GDAŃSKA**

- 3451 — Nr XXIX/801/08 z dnia 30 października 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Brętowo, obszar przebiegu planowanej linii elektroenergetycznej 110 kV w mieście Gdańsku ..... 10743

**UCHWAŁA RADY MIASTA GDYNI**

- 3452 — Nr XXIV/566/08 z dnia 22 października 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części dzielnicy Mały Kack w Gdyni, terenu położonego na zachód od ul. Łęczyskiej ..... 10747

**UCHWAŁA RADY MIASTA HELU**

- 3453 — Nr XXVI/155/08 z dnia 29 października 2008 r. w sprawie ustanowienia zespołu przyrodniczo - krajobrazowego „Helski Cypel”. ..... 10767

**UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W KARTUZACH:**

- 3454 — Nr XXIV/309/08 z dnia 29 października 2008 r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli; ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia; ustalenia regulaminu wysokości oraz szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego, dla których Gmina Kartuzy jest organem prowadzącym. .... 10770

- 3455 — Nr XXIV/310/2008 z dnia 29 października 2008 r. w sprawie Regulaminu korzystania z boiska ze sztuczną nawierzchnią przy ul. Chmieleskiej w Kartuzach ..... 10774

- 3456 — Nr XXIV/311/2008 z dnia 29 października 2008 r. w sprawie Regulaminu korzystania z kompleksu boisk sportowych „Moje boisko – Orlik 2012” przy ul. marsz. J. Piłsudskiego w Kartuzach ..... 10775

**UCHWAŁY RADY GMINY LIPUSZ:**

- 3457 — Nr XXIII/156/2008 z dnia 29 października 2008r. w sprawie regulaminu określającego tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne w Gminie Lipusz ..... 10777

- 3458 — Nr XXIII/163/2008 z dnia 29 października 2008 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lipusz ..... 10780

*(ciąg dalszy spisu treści na następnej stronie)*

**UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM:**

- 3459 — Nr 184/XXII/2008 z dnia 30 października 2008 r. zmieniająca w sprawie ustalenia stawek czynszu za wydierżawiane grunty..... 10780
- 3460 — Nr 187/XXII/2008 z dnia 30 października 2008 r. w sprawie ustalenia stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu budowy infrastruktury technicznej na terenie miasta i gminy Nowy Dwór Gdański..... 10781
- 3461 — Nr 188/XXII/2008 z dnia 30 października 2008 r. w sprawie określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania przez Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego udziałów i akcji w spółkach prawa handlowego..... 10781
- 3462 — Nr 190/XXII/2008 z dnia 30 października 2008 r. w sprawie: ustalenia zasad przekazywania składników mienia dla sołectw na realizację zadań przez te jednostki. 10782

**UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W NOWYM STAWIE:**

- 3463 — Nr 223/2008 z dnia 30 października 2008 r. w sprawie wydierżawienia gruntów z przeznaczeniem pod działalność handlowo – usługową i inną niż handlowo-usługową..... 10783
- 3464 — Nr 227/2008 z dnia 30 października 2008 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Stawie ..... 10783

**UCHWAŁY RADY MIASTA PRUSZCZ GDAŃSKI:**

- 3465 — Nr XXIV/234/2008 z dnia 29 października 2008 r. w sprawie określenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży dla miasta Pruszcz Gdański. .... 10786
- 3466 — Nr XXIV/235/2008 z dnia 29 października 2008 r. Akt o utworzeniu samorządowej instytucji kultury – Centrum Kultury i Sportu w Pruszczu Gdańskim. .... 10787
- 3467 — Nr XXIV/237/2008 z dnia 29 października 2008 r. w sprawie zmiany statutu gminy miejskiej Pruszcz Gdański. .... 10789
- 3468 — Nr XXIV/238/2008 z dnia 29 października 2008 r. w sprawie nadania nazwy nowo powstałej ulicy w Pruszczu Gdańskim..... 10790

**UCHWAŁA GMINY SŁUPSK**

- 3469 — Nr XX/187/2008 z dnia 28 października 2008 r. w sprawie podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych..... 10790

**UCHWAŁA RADY GMINY STARE POLE**

- 3470 — Nr XIX/132/2008 z dnia 28 października 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy na lata 2007 - 2011..... 10790

**UCHWAŁA RADY POWIATU TCZEWSKIEGO**

- 3471 — Nr XXVII/191/08 z dnia 28 października 2008 roku w sprawie określenia zasad wnoszenia wkładów oraz obejmowania, nabywania i zbywania udziałów i akcji w spółkach z udziałem Powiatu Tczewskiego ..... 10791

**UCHWAŁA RADY MIASTA WŁADYSŁAWOWO**

- 3472 — Nr XXV/262/2008 z dnia 29 października 2008 r. w sprawie trybu postępowania o udzielanie podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych dotacji na cele publiczne inne niż wymienione w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ..... 10792

**ROZPORZĄDZENIE DYREKTORA REGIONALNEGO ZARZĄDU  
GOSPODARKI WODNEJ W SZCZECINIE**

- 3473 — Nr 5/2008 z dnia 10 grudnia 2008 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie usta-  
(ciąg dalszy spisu treści na następnej stronie)

nowienia obwodów rybackich..... 10792

### OGŁOSZENIE STAROSTY NOWODWORSKIEGO

- 3474 — Z dnia 03 listopada 2008 r. w sprawie modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębu Jantar gmina Stegna ..... 10795
- 3475 — Z dnia 03 listopada 2008 r. w sprawie modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębu Gniazdowo, Jeziernik, Nowa Cerkiew, Nowa Kościelnica, Ostaszewo, Palczewo gmina Ostaszewo ..... 10796

### UCHWAŁA RADY MIASTA GDYNI

- 3476 — Nr XXV/598/08 z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych..... 10797

## 3448

### UCHWAŁA Nr XVI/154/2008 Rady Gminy Chmielno

z dnia 31 października 2008 r.

#### w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chmielno

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 948, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 oraz z 2006 r. Nr 144, poz. 1042), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kartuzach Rada Gminy Chmielno uchwala, co następuje:

#### § 1

W § 11 uchwały Nr II/6/2006 Rady Gminy Chmielno z dnia 5 grudnia 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chmielno (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2007 r. Nr 42, poz. 596) skreśla się ust. 2 oraz dotychczasowe oznaczenie „ust. 1”.

#### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

#### § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
Marian Kwidzyński

## 3449

### UCHWAŁA Nr XX/124/08 Rady Gminy w Czarnej Dąbrówce

z dnia 29 sierpnia 2008 r.

#### ustalająca kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), w związku z art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 ze zm) Rada Gminy uchwala, co następuje:

#### § 1

1. Nauczycielom przysługują nagrody zgodnie z postanowieniem art. 49 ust. 1 pkt 1 Karty Nauczyciela.
2. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym, że:

- 1) 80% środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora,
- 2) 20% środków funduszu przeznaczają się na nagrody Wójta Gminy.

#### § 2

Nagrodę przyznaje się kwotowo w wysokości nie niższej:

1. Dyrektora – 300 zł brutto
2. Wójta Gminy – 700 zł brutto.

#### § 3

1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nagrody dyrektora uzależnione jest w szczególności od:

- 1) posiadania co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
  - 2) osiągnięć w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej,
  - 3) prowadzenia znaczącej działalności na rzecz promocji i rozwoju szkoły,
  - 4) przeciwdziałania zjawiskom patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży,
  - 5) organizacji pomocy i opieki uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej i losowej,
  - 6) szczególnych zasług związanych z działaniami na rzecz oświaty i wychowania w gminie,
  - 7) współpracy z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz szkoły.
2. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku.
3. Nagrody, o których mowa § 1 ust. 2 są przyznawane w terminie do 14 października każdego roku z okazji Dnia Komisji Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie
4. Dyrektora szkoły przyznaje nagrodę nauczycielowi z własnej inicjatywy lub na wniosek:
- 1) rady pedagogicznej,
  - 2) organu nadzoru pedagogicznego.
5. Wójt przyznaje nagrodę nauczycielowi z własnej inicjatywy lub na wniosek:
- 1) dyrektora po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej,
  - 2) organu nadzoru pedagogicznego.
  - 3) Nauczycielskich Związków Zawodowych działających na terenie gminy.
6. W placówkach oświatowych do 10 oddziałów dyrektor, organ nadzoru pedagogicznego wnioskuje o nagrodę Wójta dla 1 nauczyciela, od 11 oddziałów dla 2 nauczycieli.
7. Wójt przyznaje nagrodę dyrektorowi z własnej inicjatywy, na wniosek organu nadzoru pedagogicznego lub na wniosek organów szkoły.
8. Nagrodę Wójta może otrzymać nauczyciel posiadający co najmniej dobrą ocenę pracy lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego uzyskaną w ciągu 5 lat przed wystąpieniem z wnioskiem o nagrodę.
9. Wniosek o przyznanie nauczycielowi Nagrody Wójta należy składać do właściwego organu z okazji Dnia Komisji Edukacji Narodowej w terminie do 15 września lub w innym terminie określonym zarządzeniem Wójta.
10. Przyznanie nauczycielowi nagrody za osiągnięcia w pracy ustalonej przez Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, Kuratora Oświaty bądź dyrektora nie wyklucza możliwości otrzymania nagrody Wójta Gminy.
11. Fakt przyznania nagrody potwierdza się dyplomem, a jego kopię umieszcza w teczce akt osobowych nauczyciela.

#### § 4

1. Nagrodę Wójta może otrzymać nauczyciel, w tym pełniący stanowisko kierownicze, za osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, a szczególnie za:
- 1) osiąganie wysokich efektów w pracy dydaktycznej, w pracy z uczniami uzdolnionymi oraz mającymi trudności w nauce,
  - 2) zakwalifikowanie uczniów do grupy laureatów konkursów przedmiotowych do finału olimpiady przedmiotowej szczebla wojewódzkiego lub centralnego,
  - 3) wysokie lokaty uczniów (zespołów) w innych konkursach, przeglądach, zawodach, festiwalach co najmniej na szczeblu gminnym,

- 4) zorganizowanie imprezy ogólnoszkolnej o znaczących walorach poznawczych i wychowawczych, np. sesji popularnonaukowej, kilkuetapowego konkursu itp.,
  - 5) aktywne uczestnictwo w tworzeniu uzupełniającej oferty zajęć i imprez dla uczniów oraz środowiska lokalnego,
  - 6) efekty podejmowania działań innowacyjnych i nowatorskich,
  - 7) aktywny udział w realizowanych przez szkołę projektach edukacyjnych,
  - 8) opracowywanie i upowszechnianie własnych doświadczeń pedagogicznych,
  - 9) aktywny udział w doskonaleniu zawodowym,
  - 10) podejmowanie współpracy z instytucjami i organizacjami w celu wspomagania działalności statutowej placówki,
  - 11) zorganizowanie współpracy z placówkami kulturalno – oświatowymi, zakładami pracy, służbą zdrowia, sądem dla nieletnich.
2. Nagrodę Wójta może otrzymać dyrektor za osiągnięcia wymienione w ust. 1 oraz za wymierne efekty w zakresie:
- 1) Jakości organizacji procesu dydaktyczno – opiekuńczego:
    - a. dbałości o wysoki poziom edukacji poprzez odpowiednią organizację pracy szkoły,
    - b. organizacji imprez szkolnych o charakterze lokalnym, powiatowym i szerszym,
    - c. prawidłowej organizacji procesu dydaktycznego w placówce, podejmowanie inicjatyw wpływających na podnoszenie jakości pracy szkoły, w tym udziału szkoły w ogólnopolskich i europejskich projektach edukacyjnych,
    - d. osiąganie przez szkołę wysokich wyników zewnętrznych.
  - 2) Współpracy z organem prowadzącym i organami szkoły:
    - a. terminowego i rzetelnego składania sprawozdań,
    - b. uczestniczenia w spotkaniach szkoleniowych,
    - c. organizacji spotkań szkoleniowych dla innych placówek,
    - d. tworzenia warunków do rozwoju pracy przedstawicielstw rady pedagogicznej, rodziców i uczniów,
    - e. współpracy z przedstawicielami społeczności szkolnej w zakresie ważnych decyzji dotyczących placówki.
  - 3) Organizacji pracy szkoły i realizacji zadań gospodarczych:
    - a. prawidłowej realizacji budżetu,
    - b. organizacji pracy administracji i obsługi,
    - c. umiejętnego i oszczędnego gospodarowania środkami finansowymi oraz pozyskania środków pozabudżetowych na rzecz szkoły,
    - d. troski o bazę, w tym m.in. prowadzenia bieżących remontów.

#### § 5

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarna Dąbrówka

#### § 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca  
Rady Gminy  
Henryka Sójka

3450

**UCHWAŁA Nr XXXII/157/2008**  
**Rady Miejskiej w Debrznie**  
z dnia 23 października 2008 r.

**w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Miasta i Gminy Debrzno**

Na podstawie art. 3 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 1 oraz art. 22 i 40 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 z późniejszymi zmianami/i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, późn. zm.) Rada Miejska w Debrznie uchwala, co następuje:

§ 1

W załączniku do uchwały Nr VIII/52/2003 Rady Miejskiej w Debrznie z dnia 13 czerwca 2003 r. w § 31

a) ust. 6 otrzymuje brzmienie „ 6. Stosunek pracy na podstawie mianowania nawiązuje Burmistrz z pracownikiem zatrudnionym na stanowisku d/s obsługi

kasowej ”  
b) dotychczasowy ust. 6 i 7 oznacza się kolejno j jako ust. 7 i ust. 8.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Debrzno.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
*Marek Romaniec*

3451

**UCHWAŁA Nr XXIX/801/08**  
**Rady Miasta Gdańska**  
z dnia 30 października 2008 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Brętowo, obszar przebiegu planowanej linii elektroenergetycznej 110 kV w mieście Gdańsku.**

Na podstawie art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, zm: z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635 z 2007 r. Nr 127 poz. 880), i art. 18 ust. 2 pkt 5, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218) uchwala się, co następuje:

§ 1

Po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami „ Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Gdańska ” uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Brętowo, obszar przebiegu planowanej linii elektroenergetycznej 110 kV w mieście Gdańsku (o numerze ewidencyjnym 0834) zwany dalej „planem”, obejmujący obszar o powierzchni 0,8 ha, położony we Wrzeszczu, wzdłuż nasypu i wykopu byłej linii kolejowej na odcinku od wysokości ulicy Jana Kiepy do wysokości ulicy Trawki.

§ 2

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym planie:

1) teren – obszar wydzielony liniami rozgraniczającymi o jednakowych zasadach zagospodarowania, którego przeznaczenie zostało określone w § 3 i odpowiedniej

karcie terenu, przeznaczony także pod drogi, sieci i urządzenia sieciowe infrastruktury technicznej (w tym stacje bazowe telefonii komórkowej) oraz zieleń,

2) Ogólnomiejski System Terenów Aktywnych Biologicznie (OSTAB) - ciągła struktura przestrzenna wiążąca ze sobą najbardziej wartościowe, różnorodne tereny zieleni, fragmenty terenów otwartych (w tym wód powierzchniowych) i wybrane tereny zainwestowania miejskiego o ograniczonej zabudowie, a także zapewniająca ich powiązanie z odpowiednimi terenami pozamiejskimi. OSTAB składa się z podstawowych elementów strukturalnych i ciągów łączących, które zapewniają w jego obrębie ekologicznych reguł ciągłości w czasie i przestrzeni oraz różnorodności biologicznej.

§ 3

Oznaczenia literowe lub literowo – cyfrowe dotyczące przeznaczenia terenów użyte w niniejszym planie:

IT wspólne tereny dla różnych systemów infrastruktury technicznej, np.: korytarze infrastruktury technicznej, zgrupowania obiektów infrastruktury technicznej,

§ 4

Wody opadowe i roztopowe pochodzące z zanieczyszczonych powierzchni szczelnych wymagają oczyszczenia, zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 5

1. Ustala się obszar objęty planem oznaczony symbolem trzycyfrowym 001.  
2. Ustalenia szczegółowe planu są następujące:

**KARTA TERENU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO BRĘTOWO,  
OBSZAR PRZEBIEGU PLANOWANEJ LINII ELEKTROENERGETYCZNEJ 110 KV W MIEŚCIE GDAŃSKU**

NR EW. PLANU 0834

**1. NUMER 001**

**2. POWIERZCHNIA 0,8 ha**

**3. PRZEZNACZENIE**

Oznaczenie przeznaczenia <b>IT</b>	<b>korytarz infrastruktury technicznej</b>
--	--

**4. FUNKCJE WYŁĄCZONE**

nie ustala się

**5. ISTNIEJĄCE PRZEZNACZENIE LUB SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA UZNANY ZA ZGODNY Z PLANEM**

nie ustala się

**6. ZASADY OCHRONY I KSZTAŁTOWANIA ŁADU PRZESTRZENNEGO**

- 1) stosuje się zasady o których mowa w punktach 7,9,11,
- 2) ciąg pieszy łączący ulicę M. Gomółki z terenami lasu,
- 3) ciąg pieszy łączący ulicę Trawki z terenami ogrodów działkowych.

**7. ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU**

- 1) linie zabudowy: nie dotyczy,
- 2) wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni terenu: nie dotyczy,
- 3) minimalny procent powierzchni biologicznie czynnej: 70 % powierzchni terenu,
- 4) intensywność zabudowy: nie dotyczy,
- 5) wysokość zabudowy: nie dotyczy,
- 6) formy zabudowy: nie dotyczy,
- 7) kształt dachu: nie dotyczy.

**8. ZASADY I WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI**

nie dotyczy

**9. ZASADY DOTYCZĄCE SYSTEMÓW KOMUNIKACJI I INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ**

- 1) dostępność drogowa: spoza granic planu,
- 2) parkingi: wyklucza się,
- 3) zaopatrzenie w wodę - nie dotyczy,
- 4) odprowadzenie ścieków - nie dotyczy,
- 5) odprowadzenie wód opadowych - odprowadzenie powierzchniowe,
- 6) zaopatrzenie w energię elektryczną - nie dotyczy,
- 7) zaopatrzenie w gaz - nie dotyczy,
- 8) zaopatrzenie w ciepło - nie dotyczy,
- 9) gospodarka odpadami - nie dotyczy,
- 10) planowane urządzenia i sieci magistralne - linia kablowa 110 kV .

**10. ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO, ZABYTKÓW, KRAJOBRAZU KULTUROWEGO ORAZ DÓBR KULTURY WSPÓŁCZESNEJ**

nie dotyczy

**11. ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA I PRZYRODY**

teren objęty Ogólnomiejskim Systemem Terenów Aktywnych Biologicznie (OSTAB)

**12. ZASADY KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH**

nie dotyczy

**13. SPOSOBY I TERMINY TYMCZASOWEGO ZAGOSPODAROWANIA TERENU**

nie dotyczy

**14. USTALENIA DOTYCZĄCE OBSZARÓW REHABILITACJI ISTNIEJĄCEJ ZABUDOWY I INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, WYMAGAJĄCYCH PRZEKSZTAŁCEŃ LUB REKULTYWACJI**

nie dotyczy

**15. STAWKA PROCENTOWA**

nie dotyczy

**16. SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW LUB OBIEKTÓW PODLEGAJĄCYCH OCHRONIE NA PODSTAWIE ODRĘBNYCH PRZEPISÓW**

- 1) część terenu jak - na rysunku planu - położona w granicach Trójmiejskiego Parku Krajobrazowego; zagospodarowanie zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 2) obszar planu położony jest w powierzchniach ograniczających dopuszczalne gabaryty obiektów budowlanych oraz naturalnych, wynikających z usytuowania Portu Lotniczego Gdańsk im. Lecha Wałęsy; zagospodarowanie zgodnie z przepisami odrębnymi.

**17. SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW ORAZ OGRANICZENIA W ICH UŻYTKOWANIU**

nie dotyczy

**18. ZALECENIA I INFORMACJE NIE BĘDĄCE PODSTAWĄ WYDAWANIA DECYZJI ADMINISTRACYJNYCH**

- 1) część terenu potencjalnie zagrożona ruchami masowymi ziemi,
- 2) część terenu położona w otulinie Trójmiejskiego Parku Krajobrazowego,
- 3) zaleca się zdrenowanie stromych zboczy i wyprowadzenie wód opadowych poza teren zbocza,
- 4) zalecany przebieg ciągu pieszego łączącego ulicę M. Gomółki z terenami lasu,
- 5) zalecany przebieg ciągu pieszego łączącego ulicę Trawki z ogrodami działkowymi,
- 6) zaleca się urządzenie w terenie ścieżki rowerowej.

§ 6

Załącznikami do niniejszej uchwały, stanowiącymi jej integralne części są:

- 1) część graficzna - rysunek planu Brętowo, obszar przebiegu planowanej linii elektroenergetycznej 110 kV w mieście Gdańsku w skali 1:1000 (załącznik nr 1),
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu (załącznik nr 2),
- 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania (załącznik nr 3).

§ 7

Zobowiązuje się Prezydenta Miasta Gdańska do:

- 1) przedstawienia Wojewodzie Pomorskiemu niniejszej uchwały wraz z dokumentacją planistyczną w celu oceny zgodności z prawem,
- 2) publikacji niniejszej uchwały na stronie internetowej Miasta Gdańska.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z upływem 30 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z wyjątkiem § 7, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący  
Rady Miasta Gdańska  
*Bogdan Oleszek*

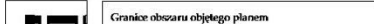
0834

# MIEJSKOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Brętowo obszar przebiegu planowanej linii elektroenergetycznej 110 kV w mieście Gdańsku

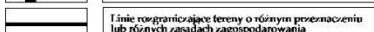
SKALA 1:1000

### OZNACZENIA

#### USTALENIA PLANU



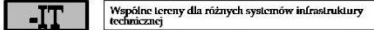
Granice obszaru objętego planem



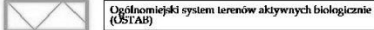
Linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnym zasadałach zagospodarowania

#### 001-IT

Oznaczenia terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi. Pierwsze trzy cyfry oznaczają numer terenu, drugi człon literowo-cyfrowy oznacza przeznaczenie terenu



Wspólne tereny dla różnych systemów infrastruktury technicznej

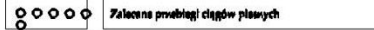


Ogólnomiejski system terenów aktywnych biologicznie (OSTAB)

#### ELEMENTY WYNIKAJĄCE Z PRZEPISÓW ODRĘBNYCH, INFORMACJE ZALECENIA



Granice Trójmiejskiego Parku Krajobrazowego



Zalecane przebiegi ciągów zielonych

Arkusze 1  
 Mapa do celów planistycznych  
 Mapa sytuacyjno - wysokościowa  
 Skala 1:1000  
**Objekt:**  
**Strzyża Górna w mieście Gdańsku**  
 województwo pomorskie  
 miasto Gdańsk obręb: 06, 09, 30, 31, 39

stała linia siatki roboty

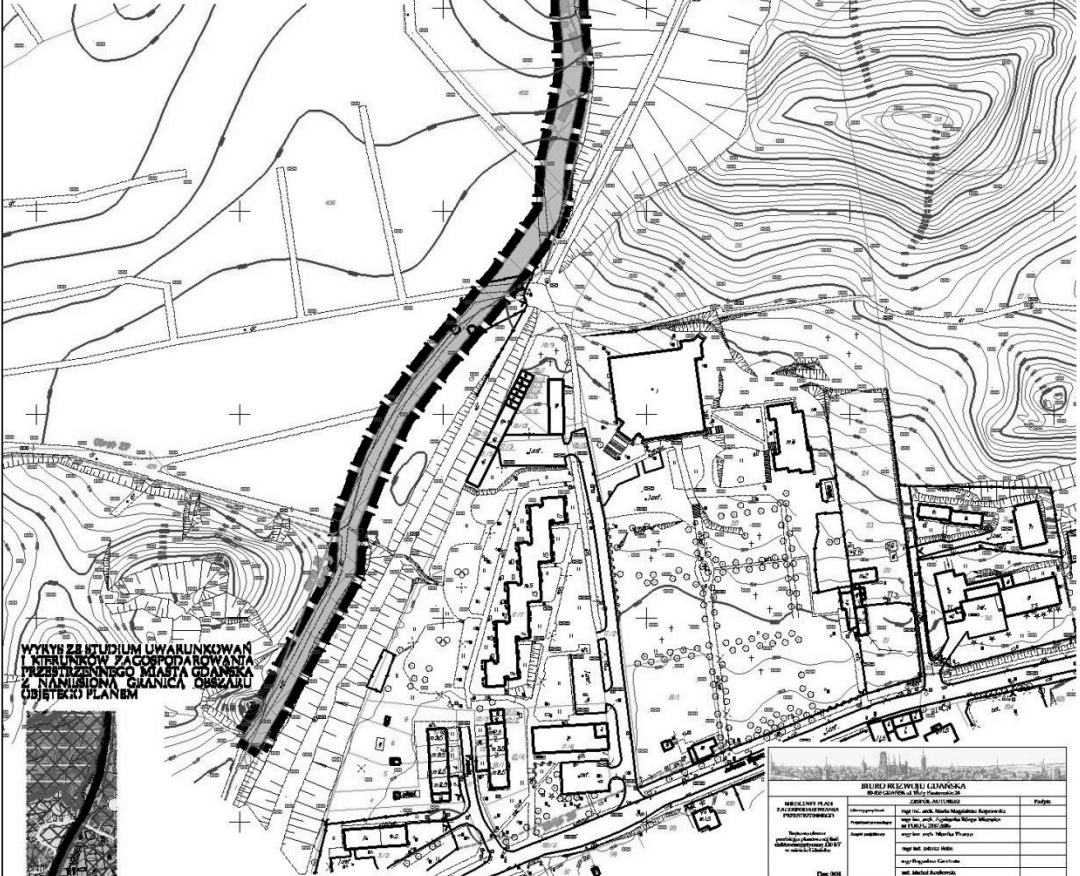
Źródło współrzędnych: lotosowy "Gdańsk 1970"  
 Posiada odniesienia: "Krośnostradt 86 Bis"  
 Należytna mapa jest zgodna z treścią mapy zasadniczej na dzień 09.01.2004 r.  
 Wymiarowanie:  
 Okręgowe Przedsiębiorstwo  
 Geodezyjno- Kartograficzne "TOPIM" Sp. z o.o.  
 80-400 Gdańsk  
 ul. Falwarskiego 3  
 Kierownik roboty: Inż. Mieczysława Porduchowicz nr upraw. 10390  
 Prace inżynierskie: Inż. Inż. Józefina Porduchowicz  
 "TOPIM" Sp. z o.o.



Mapa opracowana metodą digitalizacji pobranego zasobu kierownictwa mapy zasadniczej z Referatu Szkoła Geodezyjno Wydziału Geodezyj i Kartograficznej Miasta w Gdańsku (Obwód Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej) Wskazywano stan i wyznaczenia składowe mapy:  
 05-04-10, 05-04-16-a-1,2,3,4, 05-04-17-a-1,2,3,4, 05-04-21, 05-04-21-a-4, 05-04-21-b-2,3,4, 05-24-21-a-2, 05-24-21-a-1,2, 05-24-22-a-1,2,3,4, 05-24-22-a-1,2

Podział na arkusze 1:1000

Legenda:  
 --- granice opracowania  
 --- granice działek oraz numer i nazwa obiektu ewidencyjny gruntów i budynków  
 Fotowizja sta zgodna z treścią mapy - w zakresie trend określonej instrukcją 5-1/99 dla potrzeb skali 1:1000 - z mapą zasadniczą stanowiącą podstawę mapy geodezyjnej i kartograficznej, prowadzonej przez Obwód Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Gdańsku.  
 Gdańsk dnia 09.01.2004



Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr XXIX/801/08  
Rady Miasta Gdańska  
z dnia 30 października 2008 r.

MIĘDZYLICZNY PLAN		MIĘDZYLICZNY PLAN	
MIĘDZYLICZNY PLAN PRZESTRZENNEGO ZAGOSPODAROWANIA TERENU			
Wzrosty i wzrosty:	mgr inż. arch. Michał Rogaliński	Pracownik:	
Projektowanie:	mgr inż. arch. Józefina Porduchowicz	Kierownik:	mgr inż. arch. Marek Porduchowicz
Wykonanie:	mgr inż. arch. Józefina Porduchowicz		
Plan 001:	mgr inż. arch. Michał Rogaliński		
Koszty planu:	mgr inż. arch. MAREK PORDUCHOWICZ		
Skala 1:1000			



Załącznik nr 2  
do Uchwały Nr XXIX/801/08  
Rady Miasta Gdańska  
z dnia 30 października 2008 r.

Załącznik nr 3  
do Uchwały Nr XXIX/801/08  
Rady Miasta Gdańska  
z dnia 30 października 2008 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Brętowo, obszar przebiegu planowanej linii elektroenergetycznej 110 kV w mieście Gdańsku.**

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu.

W utawowym terminie nie wniesiono do projektu planu uwag.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Brętowo, obszar przebiegu planowanej linii elektroenergetycznej 110 kV w mieście Gdańsku.**

Rozstrzygnięcia o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

**I. BUDOWA SIECI MAGISTRALNYCH**

1. Budowa linii kablowej 110 kV – o długości ok. 800 m w terenie 001-IT
  - realizowana ze środków właściciela sieci
  - uwarunkowaniem zewnętrznym jest budowa całego odcinka linii, poza granicami planu, o długości ok. 2100 m.

3452

**UCHWAŁA Nr XXIV/566/08**

**Rady Miasta Gdyni**

z dnia 22 października 2008 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części dzielnicy Mały Kack w Gdyni, terenu położonego na zachód od ul. Łęczyckiej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) Rada Miasta Gdyni uchwała, co następuje:

**§ 1**

Po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gdyni, uchwalonego uchwałą Rady Miasta Gdyni nr XVII/400/08 z 27 lutego 2008 r., uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części dzielnicy Mały Kack w Gdyni, terenu położonego na zachód od ul. Łęczyckiej, oznaczony numerem ewidencyjnym 1606, obejmujący obszar o powierzchni 29,47 ha, którego granice przebiegają:

- od północy – wzdłuż kościerskiej linii kolejowej nr 201,
- od wschodu – wzdłuż ulicy Łęczyckiej i Potoku Przemysłowego,
- od południa i zachodu – wzdłuż granicy terenów Lasów Państwowych, obejmując działkę należącą do Lasów Państwowych nr 217/2, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

1. Ustala się podział obszaru objętego planem na 27 terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych numerami dwucyfrowymi od 01 do 27 oraz przeznaczenie terenów od 01 do 25 - oznaczone symbolami literowymi lub literowo-cyfrowymi zgodnie z poniższą klasyfikacją. Tereny zabudowy mieszkaniowej  
MN1-R – Zabudowa jednorodzinna wolno stojąca, strefa rezydencjalna  
Dopuszcza się wydzielenie w budynkach nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych. Wyklucza się realizację/wydzielanie lokali użytkowych.  
MN1 – Zabudowa jednorodzinna wolno stojąca

Dopuszcza się wydzielenie w budynkach nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku dla usług stanowiących uzupełnienie funkcji mieszkaniowej i niezakłócających jej.

Tereny użytkowane rolniczo

R – Tereny rolnicze

RM – Tereny zabudowy zagrodowej w gospodarstwach ogrodniczych

Tereny zieleni i wód

ZN – Zieleń chroniona

ZL – Lasy

ZP – Zieleń urządzona

ZE – Zieleń ekologiczno - krajobrazowa

Tereny komunikacji

KD-D j/p – Drogi i ulice dojazdowe

KD-X – Wydzielone publiczne place, ciągi piesze, pieszo - jezdne i rowerowe

KDW – Drogi wewnętrzne

KDW-X – Ciągi pieszo - jezdne wewnętrzne

Tereny infrastruktury technicznej

W – Tereny ujęć wody i urządzeń zaopatrzenia w wodę

K – Tereny urządzeń odprowadzania i oczyszczania ścieków

E – Tereny urządzeń elektroenergetycznych

2. Usługi niezakłócające funkcji mieszkaniowej – to usługi o nieuciążliwym charakterze, których funkcjonowanie nie powoduje przekroczenia dopuszczalnych standardów jakości środowiska przewidzianych dla funkcji mieszkaniowej, a ponadto nie wywołuje innych zakłóceń funkcji mieszkaniowej takich jak: nadmierny ruch lub postój pojazdów utrudniający dostęp do budynków mieszkalnych, naruszenie przestrzeni półprywatnych (klatki schodowe, ogródki lub dziedzińce w części mieszkalnej) przez klientów usług, zakłócenie ciszy

- nocnej, wytwarzanie takich ilości odpadów, których gromadzenie narusza estetykę środowiska mieszkalnego itp.
3. Funkcja adaptowana jest to użytkowanie istniejące, niemieszczące się w opisanym w ust. 1 zakresie określającym przeznaczenie terenów, a które plan utrzymuje, uznając za zgodne z planem i umożliwiając działania inwestycyjne w zakresie tego sposobu użytkowania oraz jego przekształcenie na inne zgodne z przeznaczeniem terenu.
  4. Funkcja wyłączona jest to użytkowanie niepożądane na danym terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi i mimo, że mieści się w opisanym w ust. 1 ogólnym zakresie użytkowań określającym przeznaczenie terenów, to na danym terenie nie jest dopuszczone.
  5. Uściślenie warunków zagospodarowania oraz określenie dopuszczalnego sposobu kształtowania zabudowy, dla poszczególnych terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, zawarte są w kartach odpowiednich terenów w § 12 ust. 2.
  6. Zakres sposobów użytkowania dopuszczonych na danym terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi, ograniczony jest zapisami (określającymi funkcje wyłączone i adaptowane), zawartymi w karcie danego terenu w § 12 ust. 2.

### § 3

1. Ustala się następujące zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego dla obszaru objętego planem:
  - 1) kształtowanie osnowy ekologicznej obszaru objętego planem i powiązań przyrodniczych z otoczeniem zapewniające ciągłość funkcjonowania struktur przyrodniczych poprzez:
    - a) zachowanie istniejących terenów cennych przyrodniczo (terenów leśnych, zadrzewionych, terenów wód powierzchniowych itp.),
    - b) ustalenie przeznaczenia terenów tworzących korytarz ekologiczny wzdłuż rzeki Kaczej pod różne kategorie zieleni: urządzoną, ekologiczno-krajobrazową, tereny wyłączone z zabudowy do zagospodarowania w formie zieleni w granicach działek budowlanych;
  - 2) kształtowanie struktury przestrzennej w dostosowaniu do rzeźby terenu oraz walorów środowiska;
  - 3) kształtowanie struktury przestrzennej z uwzględnieniem istniejącego zagospodarowania i struktury własności;
  - 4) ograniczenie intensywności i gabarytów zabudowy w celu ochrony walorów krajobrazowych obszaru.
2. Szczegółowe warunki ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, odnoszące się do poszczególnych terenów położonych na obszarze objętym planem, zawarto w kartach tych terenów w § 12 ust. 2.

### § 4

1. Na obszarze objętym planem obowiązują następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
  - 1) północno - zachodnie i południowo - wschodnie fragmenty obszaru objętego planem położone są w granicach Trójmiejskiego Parku Krajobrazowego – wyznaczonego rozporządzeniem Wojewody Pomorskiego: nr 57/06 z dnia 15 maja 2006 r. (Dz. Urz. Woj. Pom. nr 58, poz. 1194 z dn. 01.06.2006 r.), obowiązują zasady ochrony przyrody zawarte w ustawie z 16 kwietnia 2004 r. – o ochronie przyrody (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880, z późn. zm.) i w przepisach szczegółowych;
  - 2) północno - zachodni fragment obszaru objętego

planem położony jest w granicach rezerwatu przyrody „Kacze Łęgi” – powołanego zarządzeniem Ministra Leśnictwa i Przemysłu Drzewnego: z dnia 22 kwietnia 1983 r. (Monitor Polski nr 16, poz. 91, z dn. 06.05.1983), obowiązują zasady ochrony przyrody zawarte w ustawie z 16 kwietnia 2004 roku – o ochronie przyrody (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880, z późn. zm.) i w przepisach szczegółowych;

- 3) południowo - wschodnia i zachodnia część obszaru objętego planem położona jest w strefie ochronnej ujęcia wody podziemnej „Sieradzka” – wyznaczonej na mocy decyzji Wojewody Gdańskiego nr O-V-7622/1/97 z dnia 24 stycznia 1997 r., obowiązują zasady ochrony terenu zawarte w 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019, z późn. zm.) i w przepisach szczegółowych;
  - 4) w południowo - wschodniej części obszaru objętego planem zlokalizowane są obiekty ujęcia wody, wokół których wyznaczone zostały tereny ochrony bezpośredniej, na których zabronione jest użytkowanie gruntów do celów niezwiązanych z eksploatacją ujęcia wody i na których obowiązują przepisy ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019, z późn. zm.);
  - 5) obejmuje się ochroną zachowawczą drzewa oznaczone na rysunku planu.
2. Szczegółowe zasady ochrony elementów środowiska przyrodniczego i krajobrazu, odnoszące się do poszczególnych terenów położonych na obszarze objętym planem, zawarto w kartach tych terenów w § 12 ust. 2.

### § 5

1. Na obszarze objętym planem obowiązują następujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:
  - 1) na obszarze objętym planem nie występują obiekty dziedzictwa lub dóbr kultury podlegające ochronie prawnej na podstawie przepisów odrębnych;
  - 2) ustala się ochronę obiektu historycznego o walorach kulturowych – dawnego domu torowego wraz z budynkiem gospodarczym z 1929 – 30 r. przy ul. Olkuskiej 115, związanego z linią kolejową nr 201, dawną magistralą węglową;
    - a) obowiązuje ochrona tradycyjnej formy i wyrazu architektonicznego budynku tj. sposobu ukształtowania bryły, rodzaju i kształtu dachu, kompozycji elewacji, rozmieszczenia, proporcji i kształtu stolarki,
    - b) wszelkie prace, które mogłyby powodować zmiany w/w obiektów wymagają pozwolenia właściwego konserwatora zabytków.
2. Szczegółowe zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej, odnoszące się do poszczególnych terenów położonych na obszarze objętym planem, jeżeli takie występują, zawarto w kartach tych terenów w § 12 ust. 2.

### § 6

1. Na obszarze objętym planem ustala się następujące elementy zagospodarowania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
  - 1) w obszarze planu ustalono:
    - a) system ciągów pieszych przebiegających wzdłuż ulic,
    - b) system ciągów pieszo - rowerowych przebiegających na terenach zieleni, wzdłuż rzeki Kaczej oraz Potoku Przemysłowego,
    - c) ścieżka rowerowa przebiegająca wzdłuż ulicy Olku-

- skie,
- d) tereny ogólnodostępnej zieleni urządzonej;
- 2) w zagospodarowaniu przestrzeni publicznych należy zastosować udogodnienia dla osób niepełnosprawnych, w szczególności poruszających się na wózkach inwalidzkich.
2. Na obszarze objętym planem ustala się następujące zasady umieszczania szyldów oraz reklam na budynkach i reklam wolno stojących, odpowiadające przeznaczeniu poszczególnych terenów:
    - 1) zasady ogólne:
      - a) kształt, wielkość i miejsce umieszczenia szyldu lub reklamy na budynku muszą być dostosowane do architektury budynku,
      - b) w przypadku, gdy ilość szyldów na budynku jest większa niż jeden, powinny być tej samej wielkości i winny być zgrupowane w miarę możliwości w jednym miejscu na elewacji; przy czym za szyld uważa się jednostronny, płaski znak zawierający wyłącznie logo firmowe lub informacje o nazwie firmy, rodzaju prowadzonej działalności, dacie założenia firmy,
      - c) konstrukcja szyldu nie może sięgać dalej niż na 0,12 m od lica budynku,
      - d) zewnętrzna krawędź konstrukcji reklamy nie może sięgać dalej niż 1,00 m od lica ściany budynku. W przypadku, gdy konstrukcja reklamy sięga dalej niż 0,12 m od lica ściany budynku, jej dolna krawędź nie może znajdować się na wysokości mniejszej niż 2,40 m nad poziomem terenu znajdującego się pod konstrukcją,
      - e) wyklucza się stosowanie oświetlenia pulsacyjnego wszelkich szyldów i reklam,
      - f) reklamy i znaki graficzne umieszczone na markizach, namiotach i parasolach nie będą uznawane za szyldy i reklamy pod warunkiem, że będą umieszczone płasko na ich powierzchni, nie będą świecić i nie będą wykraczać poza obrys ich powierzchni;
    - 2) zasady szczegółowe:
      - a) tereny zabudowy mieszkaniowej:
        - nie dopuszcza się lokalizacji reklam z wyjątkiem szyldów o pow. do 0,6 m<sup>2</sup> i reklam o pow. do 3,0 m<sup>2</sup> związanych z miejscem prowadzonej działalności gospodarczej lub siedzibą firmy,
        - nie dopuszcza się lokalizacji reklam na ogrodzeniach, oraz reklam wolno stojących,
        - dopuszcza się zainstalowanie po jednym szyldzie i jednej reklamie na jedną firmę;
      - b) tereny komunikacji:
        - nie dopuszcza się lokalizacji reklam na terenach komunikacji;
      - c) tereny zieleni:
        - nie dopuszcza się lokalizacji reklam na terenach leśnych i zieleni.
  3. Na obszarze objętym planem ustala się, że ogrodzenia od strony ulic, ogólnodostępnych ciągów pieszych i innych miejsc publicznych powinny być ażurowe, o wysokości nie przekraczającej 1,60 m oraz dostosowane do architektury budynków, z którymi są związane.
  4. Pozostałe wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych, odnoszące się do poszczególnych terenów, położonych na obszarze objętym planem, zawarto w tych terenów w § 12 ust. 2.

#### § 7

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz szczególne warunki zagospodarowania terenów i ograniczenia w ich użytkowaniu, jeżeli takie występują, określono

w kartach poszczególnych terenów w § 12 ust. 2.

#### § 8

1. Na obszarze objętym planem znajdują się następujące tereny i obiekty podlegające ochronie ustalone na podstawie odrębnych przepisów oraz obowiązują następujące szczególne warunki zagospodarowania terenów i ograniczenia w ich użytkowaniu:
  - 1) na obszarze objętym planem występują tereny potencjalnie narażone na osuwanie się mas ziemnych, (oznaczone na rysunku planu); wszelkie inwestycje budowlane na tych terenach powinny być poprzedzone szczegółowym rozpoznaniem budowy geologicznej i ustaleniem kategorii geotechnicznej warunków ich posiadania z uwzględnieniem stateczności skarp – zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku konieczności zabezpieczenia stabilności skarp, w projekcie budowlanym należy przewidzieć sposób ich zabezpieczenia;
  - 2) na obszarze objętym planem, wzdłuż rzeki Kaczej, występują tereny potencjalnie zagrożone zalewaniem wodami rzecznyymi, oznaczone na rysunku planu, stanowiące naturalny, suchy zbiornik retencyjny służący regulacji przepływów i ochronie przed powodzią - obowiązuje zakaz wznoszenia budynków oraz realizacji podziemnych urządzeń infrastruktury technicznej, za wyjątkiem niezbędnych dla właściwego funkcjonowania terenu np. oświetlenie terenu, kanały odprowadzające oczyszczone wody deszczowe itp.;
  - 3) na obszarze objętym planem występują tereny zamknięte, w rozumieniu ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2005 r. nr 240, poz. 2027, z późn. zm.). Na rysunku planu pokazano granice terenów zamkniętych. Zapisy dotyczące terenów zamkniętych (w tym propozycje przeznaczenia części ich na inne funkcje) nie stanowią ustaleń planu;
  - 4) wzdłuż zachodniej granicy planu przebiega napowietrzna, przesyłowa magistrala ciepła 2 x DN400, DN600. W strefie o szerokości 5,0 m po obu stronach kanału zakazuje się podejmowania działalności mogącej zagrozić trwałości ciepłociągu – wszelkie działania inwestycyjne w tej strefie należy uzgodnić z gestorem sieci.
2. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, jeżeli takie występują, określono w kartach terenów w § 12 ust. 2.

#### § 9

Szczegółowe zasady i warunki scalania oraz podziału nieruchomości położonych na obszarze objętym planem określono w kartach terenów w § 12 ust. 2.

#### § 10

1. Zasady przebudowy, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i inne regulacje:
  - 1) układ komunikacyjny obszaru objętego planem powiązany będzie z układem zewnętrznym miasta poprzez ulicę dojazdową – Olkuską 1/2, jednojezdniową z dwoma pasami ruchu, jednostronnym chodnikiem i ścieżką rowerową oraz (poza granicą opracowania) ulicę dojazdową – Łęczycką 1/2, jednojezdniową z dwoma pasami ruchu, jednostronnym chodnikiem;
  - 2) na obszarze objętym planem ustala się realizację następujących elementów układu komunikacyjnego:
    - a) przebudowę ulicy dojazdowej – Olkuskiej – 19 KD-D, jednojezdniowej z dwoma pasami ruchu, jednostronnym chodnikiem i ścieżką rowerową – orientacyjnie wskazaną na rysunku planu,

- b) budowę ulicy dojazdowej 22 KDW, jednojezdniowej z dwoma pasami ruchu, jednostronnym chodnikiem,
  - c) budowę ciągów pieszo - jezdnych,
  - d) budowę ścieżek rowerowych,
  - e) budowę ciągów pieszo - rowerowych;
- 3) wskaźniki parkingowe do obliczenia wymaganej liczby miejsc postojowych:
- a) budynki mieszkalne jednorodzinne:
    - min. 1,5 miejsca postojowego na 1 mieszkanie, lecz nie mniej niż 2 miejsca na 1 dom jednorodzinny;
  - b) w przypadku lokalizacji usług:
    - min. 3 miejsca postojowe na 100 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej, lecz nie mniej niż 2 miejsca postojowe na 1 punkt usługowy;
2. Zasady obsługi oraz przebudowy, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej:
- 1) zaopatrzenie w wodę:
- a) z sieci wodociągowej – konieczna przebudowa i rozbudowa dostosowana do przebiegu ulic,
  - b) rurociąg zasilający w wodę teren Nadleśnictwa należy przełożyć w pas ciągu pieszo - jezdnego 20 KD-X,
  - c) przejście przez rzekę Kaczą należy przebudować i prowadzić w rurze ochronnej pod korytem cieką;
- 2) odprowadzenie ścieków sanitarnych:
- a) do sieci kanalizacji sanitarnej – konieczna budowa sieci; z części terenów zabudowy położonych poniżej rzędnych umożliwiających grawitacyjne odprowadzenie ścieków (zabudowa wzdłuż zachodniego odcinka ul. Olkuskiej oraz ciągu 21 KD-X), ścieki odprowadzane poprzez kanalizację ciśnieniową (indywidualne przepompownie ścieków); wyklucza się stosowanie zbiorników bezodpływowych lub lokalnych oczyszczalni ścieków,
  - b) dla istniejącej zabudowy mieszkaniowej dopuszcza się odprowadzenie ścieków do zbiorników bezodpływowych do czasu budowy sieci kanalizacji sanitarnej, po wybudowaniu zbiorczej kanalizacji sanitarnej wszystkie obiekty należy obowiązkowo podłączyć do sieci;
- 3) odprowadzanie i oczyszczanie wód opadowych:
- a) wody opadowe z utwardzonych powierzchni dróg odprowadzać grawitacyjnie do sieci kanalizacji deszczowej – konieczna budowa sieci, następnie po oczyszczeniu do rzeki Kaczej,
  - b) na kanałach i kolektorach odprowadzających ścieki deszczowe do rzeki Kaczej – należy zastosować urządzenia podczyszczające (piaskowniki i separatory substancji ropopochodnych),
  - c) wody opadowe z terenów zabudowy mieszkaniowej należy odprowadzać na tereny zieleni lub retencyjnować w granicach własnej działki,
  - d) na terenie 14 ZP ustala się zbiornik retencyjny przepływowy o charakterze stawu naturalnego (adaptacja istniejącego oczka wodnego), na kanale przed zbiornikiem należy zastosować urządzenia podczyszczające (piaskownik i separator),
  - e) dolny odcinek otwartego koryta Potoku Przemysłowego oraz zlokalizowany tam przepust betonowy wymagają przebudowy, w sposób zwiększający przepustowość obu obiektów;
- 4) elektroenergetyka:
- a) z sieci elektroenergetycznej po rozbudowie sieci rozdzielczej 15 kV z zastosowaniem linii kablowych i stacji transformatorowych 15/0,4 kV oraz rozdzielczej sieci kablowej 0,4 kV,
  - b) stacje transformatorowe zostały zlokalizowane orientacyjnie na rysunku planu – ostateczna liczba, szczegółowa lokalizacja, powierzchnia terenu oraz typ stacji transformatorowych mogą być zmienione stosownie do potrzeb, w uzgodnieniu z instytucją eksploatującą urządzenia elektroenergetyczne;
- 5) zaopatrzenie w gaz:
- a) z istniejących i projektowanych sieci gazowych,
  - b) istniejący gazociąg zasilający teren Nadleśnictwa należy przełożyć w pas ciągu pieszo - jezdnego 20 KD-X,
  - c) przejście przez rzekę Kaczą należy przebudować i prowadzić w rurze ochronnej pod korytem cieką;
- 6) zaopatrzenie w ciepło: z nieemisyjnych lub niskoemisyjnych źródeł ciepła;
- 7) telekomunikacja:
- a) z sieci telekomunikacyjnej – konieczna przebudowa i rozbudowa sieci,
  - b) zakazuje się lokalizacji stacji bazowych telefonii komórkowej;
- 8) gospodarka odpadami: selekcjonowanie i wywóz do miejsc ich unieszkodliwiania lub odzysku;
- 9) inne zasady:
- a) sieci infrastruktury technicznej należy prowadzić w liniach rozgraniczających dróg, ciągów pieszo-jezdnych, pieszych, pieszo-rowerowych lub wydzielonych pasów technicznych, równoległe do linii rozgraniczających, z uwzględnieniem możliwości prowadzenia w przyszłości innych elementów sieci; odstępstwa od tej zasady dopuszczalne są w szczególności uzasadnionych przypadkach,
  - b) sieci infrastruktury technicznej przekraczające poprzecznie koryto rzeki Kaczej nad jej dnem należy przebudować, umieszczając uzbrojenie pod dnem rzeki.

#### § 11

Nie ustala się sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania oraz użytkowania terenów położonych na obszarze objętym planem.

#### § 12

1. Wyjaśnienie pojęć użytych w „kartach terenów”.

- 1) Intensywność zabudowy - jest to wskaźnik wyrażający stosunek sumy powierzchni całkowitej wszystkich kondygnacji nadziemnych budynków znajdujących się na danej działce budowlanej, mierzonych po zewnętrznym obrysie przegród zewnętrznych, do powierzchni działki budowlanej; przy czym za kondygnację nadziemną, do obliczeń intensywności zabudowy, należy przyjąć każdą kondygnację lub jej część, której poziom podłogi znajduje się w poziomie lub powyżej poziomu przylegającego terenu.
- 2) Wysokość zabudowy - podana w karcie terenu służy do określenia dopuszczalnego, zewnętrznego, pionowego gabarytu projektowanych budynków:
  - a) wysokość wyrażona w metrach to pionowy wymiar budynku mierzony do kalenicy, punktu zbiegu połaci dachowych bądź górnej krawędzi ściany zewnętrznej, gzymsu lub atyki, od naturalnej rzędnej terenu znajdującego się poniżej; przy czym za naturalną rzędną terenu przyjmuje się rzędną terenu wynikającą z wartości określonych na mapie sytuacyjno-wysokościowej, na której został sporządzony rysunek niniejszego planu miejscowego, a budynek nie może przekraczać dopuszczalnej wysokości w żadnym miejscu swojego rzutu;
  - b) wysokość wyrażona w liczbie kondygnacji to dopuszczalna liczba kondygnacji nadziemnych

projektowanych budynków; przy czym przez poddasze użytkowe rozumie się kondygnację w dachu stromym z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt ludzi.

- 3) Linie zabudowy określone planem nie dotyczą okapów i gzymsów wysuniętych nie więcej niż 0,5 m oraz balkonów i wykusy wysuniętych nie więcej niż 1,0 m.
- 4) Powierzchnia biologicznie czynna – to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz woda powierzchniowa na działce budowlanej, a także 50% sumy nawierzchni tarasów i stropodachów, urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną vegetację, o powierzchni nie mniejszej niż 10 m<sup>2</sup>.
- 5) Powierzchnia zabudowy dopuszczona na danej działce budowlanej określona jest wielkością wyrażoną w metrach kwadratowych bądź wskaźnikiem wyrażającym stosunek powierzchni zabudowy do powierzchni działki budowlanej.
- 6) Wymagania parkingowe – to wymagana minimalna liczba miejsc postojowych, którą należy zapewnić na terenie działki budowlanej, przylegającej drogi wewnętrznej lub w inny, określony w karcie terenu sposób.
- 7) Stawka procentowa - jednorazowa opłata wnoszona na rzecz gminy, określona w stosunku procentowym do wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu, na zasadach określonych w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

## 2. Karty terenów:

### KARTA TERENU

#### DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 1606

- 1) NUMER TERENU 01
- 2) POWIERZCHNIA 1,70 ha
- 3) PRZEZNACZENIE TERENU  
MN1-R – ZABUDOWA JEDNORODZINNA WOLNO STOJĄCA, STREFA REZYDENCJALNA
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU
  - a) pod względem dopuszczalnego poziomu hałasu teren zalicza się do terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową;
  - b) teren wyłączony z zabudowy, oznaczony na rysunku planu – do zagospodarowania w formie zieleni;
  - c) obejmuje się ochroną zachowawczą drzewa oznaczone na rysunku planu.
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY – nie ustala się.
- 6) ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
  - a) intensywność zabudowy – do 0,35, przy czym do obliczeń nie uwzględnia się oznaczonego na rysunku planu terenu wyłączanego z zabudowy, przeznaczonego do zagospodarowania w formie zieleni;
  - b) dopuszczalne gabaryty zabudowy:
    - wysokość zabudowy – do 8,5 m, 1 kondygnacja nadziemna + 1 kondygnacja w poddaszu użytkowym;
    - szerokość elewacji frontowej budynku – do 15 m;
  - c) rodzaj dachu – stromy, nachylenie połaci 35° - 45°;
  - d) materiały budowlane:
    - elewacyjne - tradycyjne takie jak: cegła, drewno, kamień (np. cokół);
    - pokrycie dachu - dachówka ceramiczna lub cementowa;
  - e) kolorystyka:
    - elewacji – tynki w kolorach jasnych, pastelowych,

cegła w kolorze naturalnym, drewno w odcieniach brązu;

- dachu – zgaszone odcienie czerwieni, brązu, szarości, grafit;
- f) nieprzekraczalne linie zabudowy – 10,0 m od linii rozgraniczających ulicy 19 KD-D;
  - g) powierzchnia budowlanej zabudowy – do 0,25 pow. działki budowlanej, ale nie więcej niż 400 m<sup>2</sup>, przy czym do obliczeń nie uwzględnia się oznaczonego na rysunku planu terenu wyłączanego z zabudowy, przeznaczonego do zagospodarowania w formie zieleni;
  - h) powierzchnia biologicznie czynna – min. 70% pow. działki budowlanej, przy czym do obliczeń nie uwzględnia się oznaczonego na rysunku planu terenu wyłączanego z zabudowy, przeznaczonego do zagospodarowania w formie zieleni;
  - i) na działkach istniejących, na których w momencie wejścia w życie planu przekroczone zostały powyższe, dopuszczalne gabaryty budynków, wysokość i rodzaj dachu, linie zabudowy lub intensywności wykorzystania terenu, dopuszcza się adaptację istniejącej zabudowy z zakazem jej rozbudowy lub nadbudowy, powodujących dalsze przekroczenie dopuszczalnych wskaźników lub parametrów;
  - j) nie dopuszcza się realizacji dwóch lub więcej domów jednorodzinnych na jednej działce budowlanej;
  - k) ogrodzenia, reklamy i szyldy powinny spełniać wymagania określone w § 6 ust. 2 i 3.
- 7) WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI
- a) min. powierzchnia działki budowlanej – 2000 m<sup>2</sup>, przy czym powierzchnia pozostająca poza terenem wyłączonym z zabudowy przeznaczonym do zagospodarowania w formie zieleni (oznaczonym na rysunku planu) powinna wynosić min. 1000 m<sup>2</sup>;
  - b) dopuszcza się realizację zabudowy na działkach budowlanych mniejszych od wielkości określonych w pkt 7a, istniejących w momencie wejścia w życie planu.
- 8) SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENU – nie ustala się.
- 9) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA
- a) dojazd od ulicy 19 KD-D;
  - b) wymagania parkingowe wg § 10 ust. 1 pkt 3;
  - c) pozostałe zasady obsługi infrastrukturą wg § 10 ust. 2.
- 10) STAWKA PROCENTOWA – 30%.
- 11) INNE ZAPISY – nie ustala się.

### KARTA TERENU

#### DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 1606

- 1) NUMER TERENU 02, 03
- 2) POWIERZCHNIA 0,79 ha 0,45 ha
- 3) PRZEZNACZENIE TERENU  
MN1-R – ZABUDOWA JEDNORODZINNA WOLNO STOJĄCA, STREFA REZYDENCJALNA
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU
  - a) pod względem dopuszczalnego poziomu hałasu teren zalicza się do terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową;
  - b) teren wyłączony z zabudowy, oznaczony na rysunku planu – do zagospodarowania w formie zieleni;
  - c) obejmuje się ochroną zachowawczą drzewa oznaczone na rysunku planu.
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY – nie ustala się.
- 6) ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPO-

#### DAROWANIA TERENU

- a) intensywność zabudowy – do 0,35, przy czym do obliczeń nie uwzględnia się oznaczonego na rysunku planu terenu wyłączanego z zabudowy, przeznaczonego do zagospodarowania w formie zieleni;
  - b) dopuszczalne gabaryty zabudowy:
    - wysokość zabudowy – do 8,5 m, 1 kondygnacja nadziemna + 1 kondygnacja w poddaszu użytkowym;
    - szerokość elewacji frontowej budynku – do 15 m;
  - c) rodzaj dachu – stromy, nachylenie połaci 35° - 45°;
  - d) materiały budowlane:
    - elewacyjne - tradycyjne takie jak: cegła, drewno, kamień (np. cokół);
    - pokrycie dachu - dachówka ceramiczna lub cementowa;
  - e) kolorystyka:
    - elewacji – tynki w kolorach jasnych, pastelowych, cegła w kolorze naturalnym, drewno w odcieniach brązu;
    - dachu – zgaszone odcienie czerwieni, brązu, szarości, grafit;
  - f) nieprzekraczalne linie zabudowy - 5,0 m od linii rozgraniczających ulic: 19 KD-D, 22 KDW i 6,0 m od linii rozgraniczających ciągu pieszo - jezdnego 23 KDW-X;
  - g) powierzchnia zabudowy – do 0,25 pow. działki budowlanej, ale nie więcej niż 400 m<sup>2</sup>, przy czym do obliczeń nie uwzględnia się oznaczonego na rysunku planu terenu wyłączanego z zabudowy, przeznaczonego do zagospodarowania w formie zieleni;
  - h) powierzchnia biologicznie czynna – min. 70% pow. działki budowlanej, przy czym do obliczeń nie uwzględnia się oznaczonego na rysunku planu terenu wyłączanego z zabudowy, przeznaczonego do zagospodarowania w formie zieleni;
  - i) na działkach istniejących, na których w momencie wejścia w życie planu przekroczone zostały powyższe, dopuszczalne gabaryty budynków, wysokość i rodzaj dachu, linie zabudowy lub intensywności wykorzystania terenu, dopuszcza się adaptację istniejącej zabudowy z zakazem jej rozbudowy lub nadbudowy, powodujących dalsze przekroczenie dopuszczalnych wskaźników lub parametrów;
  - j) nie dopuszcza się realizacji dwóch lub więcej domów jednorodzinnych na jednej działce budowlanej;
  - k) ogrodzenia, reklamy i szyldy powinny spełniać wymagania określone w § 6 ust. 2 i 3.
- 7) WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI
- a) minimalna powierzchnia działki budowlanej:
    - dla terenu 02 MN1-R minimalna powierzchnia działki budowlanej – 2000 m<sup>2</sup>;
    - dla terenu 03 MN1-R minimalna powierzchnia działki budowlanej – 1800 m<sup>2</sup>;
  - b) dla terenu 02 MN1-R dopuszcza się realizację zabudowy na działkach budowlanych mniejszych, istniejących w momencie wejścia w życie planu lub powstałych wskutek wydzielenia przewidzianych ustaleniami planu, lecz nie mniejszych niż 900 m<sup>2</sup>.
- 8) SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENU – nie ustala się.
- 9) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA
- a) dojazd od ulicy 19 KD-D oraz ciągu pieszo - jezdnego 23 KDW-X;
  - b) wymagania parkingowe wg § 10 ust. 1 pkt 3;
  - c) pozostałe zasady obsługi infrastrukturą wg § 10 ust. 2.
- 10) STAWKA PROCENTOWA – 30%, za wyjątkiem działek budowlanych posiadających bezpośredni dostęp do ulicy Olkuskiej, których stawka procentowa nie dotyczy.
- 11) INNE ZAPISY – nie ustala się.
- #### KARTA TERENU
- DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 1606
- 1) NUMER TERENU 04
  - 2) POWIERZCHNIA 1,28 ha
  - 3) PRZEZNACZENIE TERENU MN1-R – ZABUDOWA JEDNORODZINNA WOLNO STOJĄCA, STREFA REZYDENCJALNA
  - 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU
    - a) pod względem dopuszczalnego poziomu hałasu teren zalicza się do terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową;
    - b) teren wyłączony z zabudowy, oznaczony na rysunku planu – do zagospodarowania w formie zieleni.
  - 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY – nie ustala się.
  - 6) ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
    - a) intensywność zabudowy – do 0,35, przy czym do obliczeń nie uwzględnia się oznaczonego na rysunku planu terenu wyłączanego z zabudowy, przeznaczonego do zagospodarowania w formie zieleni;
    - b) dopuszczalne gabaryty zabudowy:
      - wysokość zabudowy – do 8,5 m, 1 kondygnacja nadziemna + 1 kondygnacja w poddaszu użytkowym;
      - szerokość elewacji frontowej budynku – do 15 m;
    - c) rodzaj dachu – stromy, nachylenie połaci 35° - 45°;
    - d) materiały budowlane:
      - elewacyjne - tradycyjne takie jak: cegła, drewno, kamień (np. cokół);
      - pokrycie dachu - dachówka ceramiczna lub cementowa;
    - e) kolorystyka:
      - elewacji – tynki w kolorach jasnych, pastelowych, cegła w kolorze naturalnym, drewno w odcieniach brązu;
      - dachu – zgaszone odcienie czerwieni, brązu, szarości, grafit;
    - f) nieprzekraczalne linie zabudowy - 6,0 m od linii rozgraniczających ulicy 22 KDW i 5,0 m od linii rozgraniczających ciągu pieszo - jezdnego 24 KDW-X;
    - g) powierzchnia zabudowy – nie więcej niż 400 m<sup>2</sup>;
    - h) powierzchnia biologicznie czynna – min. 70% pow. działki budowlanej, przy czym do obliczeń nie uwzględnia się oznaczonego na rysunku planu terenu wyłączanego z zabudowy, przeznaczonego do zagospodarowania w formie zieleni;
    - i) na działkach istniejących, na których w momencie wejścia w życie planu przekroczone zostały powyższe, dopuszczalne gabaryty budynków, wysokość i rodzaj dachu, linie zabudowy lub intensywności wykorzystania terenu, dopuszcza się adaptację istniejącej zabudowy z zakazem jej rozbudowy lub nadbudowy, powodujących dalsze przekroczenie dopuszczalnych wskaźników lub parametrów;
    - j) nie dopuszcza się realizacji dwóch lub więcej domów jednorodzinnych na jednej działce budowlanej;
    - k) ogrodzenia, reklamy i szyldy powinny spełniać wymagania określone w § 6 ust. 2 i 3.
  - 7) WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI
    - a) min. powierzchnia działki budowlanej – 2800 m<sup>2</sup>, przy

czym powierzchnia pozostająca poza terenem wyłączonym z zabudowy przeznaczonym do zagospodarowania w formie zieleni (oznaczonym na rysunku planu) powinna wynosić min. 2000 m<sup>2</sup>.

8) SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENU

- a) część terenu, oznaczona na rysunku planu, stanowi obszar potencjalnie zagrożony zalewaniem wodami rzecznyymi – obowiązują ustalenia zawarte w § 8 ust. 1 pkt 2.

9) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA

- a) dojazd od ulicy 22 KDW;  
b) wymagania parkingowe wg § 10 ust. 1 pkt 3;  
c) pozostałe zasady obsługi infrastrukturą wg § 10 ust. 2.

10) STAWKA PROCENTOWA – 30%.

11) INNE ZAPISY – nie ustala się.

KARTA TERENU

DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 1606

1) NUMER TERENU 05

2) POWIERZCHNIA 0,93 ha

3) PRZEZNACZENIE TERENU

MN1-R – ZABUDOWA JEDNORODZINNA WOLNO STOJĄCA, STREFA REZYDENCJALNA

4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU

- a) pod względem dopuszczalnego poziomu hałasu teren zalicza się do terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową;  
b) teren wyłączony z zabudowy, oznaczony na rysunku planu - do zagospodarowania w formie zieleni.

5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY – nie ustala się.

6) ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU

- a) intensywność zabudowy – do 0,35, przy czym do obliczeń nie uwzględnia się oznaczonego na rysunku planu terenu wyłączonego z zabudowy, przeznaczonego do zagospodarowania w formie zieleni;

b) dopuszczalne gabaryty zabudowy:

- wysokość zabudowy – do 8,5 m, 1 kondygnacja nadziemna + 1 kondygnacja w poddaszu użytkowym;
- szerokość elewacji frontowej budynku – do 15 m;

c) rodzaj dachu - stromy, nachylenie połaci 35° - 45°;

d) materiały budowlane:

- elewacyjne - tradycyjne takie jak: cegła, drewno, kamień (np. cokol);
- pokrycie dachu - dachówka ceramiczna lub cementowa;

e) kolorystyka:

- elewacji – tynki w kolorach jasnych, pastelowych, cegła w kolorze naturalnym, drewno w odcieniach brązu;
- dachu – zgaszone odcienie czerwieni, brązu, szarości, grafit;

f) nieprzekraczalne linie zabudowy - 6,0 m od linii rozgraniczających ciągu pieszo - jezdnego 24 KDW-X;

g) powierzchnia zabudowy – nie więcej niż 400 m<sup>2</sup>;

h) powierzchnia biologicznie czynna – min. 70% pow. działki budowlanej, przy czym do obliczeń nie uwzględnia się oznaczonego na rysunku planu terenu wyłączonego z zabudowy, przeznaczonego do zagospodarowania w formie zieleni;

i) na działkach istniejących, na których w momencie wejścia w życie planu przekroczone zostały powyższe,

dopuszczalne gabaryty budynków, wysokość i rodzaj dachu, linie zabudowy lub intensywności wykorzystania terenu, dopuszcza się adaptację istniejącej zabudowy z zakazem jej rozbudowy lub nadbudowy, powodujących dalsze przekroczenie dopuszczalnych wskaźników lub parametrów;

- j) nie dopuszcza się realizacji dwóch lub więcej domów jednorodzinnych na jednej działce budowlanej;

k) ustala się przebieg projektowanego kanału kanalizacji sanitarnej, odprowadzającego grawitacyjnie ścieki z terenów położonych w zachodniej i centralnej części terenu objętego planem; należy ustalić służebność przesyłu polegającą na przeprowadzeniu w/w kanału przez działkę nr 311/43;

- l) ogrodzenia, reklamy i szyldy powinny spełniać wymagania określone w § 6 ust. 2 i 3.

7) WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI

- a) min. powierzchnia działki budowlanej – 2000 m<sup>2</sup>, przy czym powierzchnia pozostająca poza terenem wyłączonym z zabudowy przeznaczonym do zagospodarowania w formie zieleni (oznaczonym na rysunku planu) powinna wynosić min. 1000 m<sup>2</sup>.

8) SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENU

- a) część terenu, oznaczona na rysunku planu, stanowi obszar potencjalnie zagrożony zalewaniem wodami rzecznyymi – obowiązują ustalenia zawarte w § 8 ust. 1 pkt 2.

9) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA

- a) dojazd od ciągu pieszo - jezdnego 24 KDW-X;  
b) wymagania parkingowe wg § 10 ust. 1 pkt 3;  
c) pozostałe zasady obsługi infrastrukturą wg § 10 ust. 2.

10) STAWKA PROCENTOWA – 30%.

11) INNE ZAPISY – nie ustala się.

KARTA TERENU

DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 1606

1) NUMER TERENU 06 07

2) POWIERZCHNIA 4,81 ha 0,09 ha

3) PRZEZNACZENIE TERENU

MN1 – ZABUDOWA JEDNORODZINNA WOLNO STOJĄCA

- a) funkcja adaptowana - adaptuje się zabudowę zagrodową związaną z prowadzonym gospodarstwem ogrodniczym.

4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU

- a) pod względem dopuszczalnego poziomu hałasu teren zalicza się do terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową;

b) teren wyłączony z zabudowy, oznaczony na rysunku planu - do zagospodarowania w formie zieleni.

5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY

- a) na terenie 06 MN1, przy ul. Olkuskiej 115 znajduje się dawny dom torowego wraz z budynkiem gospodarczym z 1929 – 30 r., związany z linią kolejową nr 201, dawną magistralą węglową, obowiązują ustalenia zawarte w § 5 ust. 1 pkt 2.

6) ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU

a) intensywność zabudowy:

- dla terenów 06 MN1 - do 0,35, przy czym do obliczeń nie uwzględnia się oznaczonego na rysunku planu terenu wyłączonego z zabudowy, przeznaczonego do zagospodarowania w formie zieleni;

- dla terenu 07 MN1 - do 0,35;
  - b) dopuszczalne gabaryty zabudowy:
    - wysokość zabudowy – do 8,5 m, 1 kondygnacja nadziemna + 1 kondygnacja w poddaszu użytkowym;
    - szerokość elewacji frontowej budynku – do 15 m;
  - c) rodzaj dachu - stromy, nachylenie połaci 35° - 45°;
  - d) materiały budowlane:
    - elewacyjne - tradycyjne takie jak: cegła, drewno, kamień (np. cokół);
    - pokrycie dachu - dachówka ceramiczna lub cementowa;
  - e) kolorystyka:
    - elewacji – tynki w kolorach jasnych, pastelowych, cegła w kolorze naturalnym, drewno w odcieniach brązu;
    - dachu – zgaszone odcienie czerwieni, brązu, szarości, grafit;
  - f) nieprzekraczalne linie zabudowy:
    - dla terenu 06 MN1 – 5,0 m od linii rozgraniczających ulicy 19 KD-D, 6,0 m od linii rozgraniczających ulicy 22 KDW, 10,0 m od ulicy Łęczyckiej, 6,0 m od linii rozgraniczających ciągów pieszo - jezdnych 21 KD-X i 24 KDW-X i 25 KDW-X;
    - dla terenu 07 MN1 – 8,0 m od ulicy Łęczyckiej, 4,0 m od linii rozgraniczających ciągu pieszo - jezdnych 21 KD-X;
    - linie zabudowy nie dotyczą projektowanych stacji transformatorowych na terenie 06 MN1;
  - g) powierzchnia zabudowy:
    - dla terenów 06 MN1 - do 0,20 pow. działki budowlanej, ale nie więcej niż 300 m<sup>2</sup>, przy czym do obliczeń nie uwzględnia się oznaczonego na rysunku planu terenu wyłączanego z zabudowy, przeznaczonego do zagospodarowania w formie zieleni;
    - dla terenu 07 MN1 - do 0,20 pow. działki budowlanej;
  - h) powierzchnia biologicznie czynna:
    - dla terenów 06 MN1 - min. 70% pow. działki budowlanej, przy czym do obliczeń nie uwzględnia się oznaczonego na rysunku planu terenu wyłączanego z zabudowy, przeznaczonego do zagospodarowania w formie zieleni;
    - dla terenu 07 MN1 - min. 70% pow. działki budowlanej;
  - i) na działkach istniejących, na których w momencie wejścia w życie planu przekroczone zostały powyższe, dopuszczalne gabaryty budynków, wysokość i rodzaj dachu, linie zabudowy lub intensywności wykorzystania terenu, dopuszcza się adaptację istniejącej zabudowy z zakazem jej rozbudowy lub nadbudowy, powodujących dalsze przekroczenie dopuszczalnych wskaźników lub parametrów;
  - j) nie dopuszcza się realizacji dwóch lub więcej domów jednorodzinnych na jednej działce budowlanej;
  - k) na terenie 06 MN1 ustala się tereny urządzeń elektroenergetycznych (stacje transformatorowe) oznaczone symbolem E na rysunku planu, których szczegółowa lokalizacja i wielkości mogą być zmienione w uzgodnieniu z instytucją eksploatującą urządzenia elektroenergetyczne; w przypadku włączenia terenu E do 06 MN1 teren podlega ustaleniom obowiązującym dla 06 MN1;
  - l) na terenie 06 MN1 ustala się przebieg projektowanego kanału kanalizacji sanitarnej, odprowadzającego grawitacyjnie ścieki z terenów położonych w zachodniej i centralnej części terenu objętego planem; należy ustalić służebność przesyłu polegającą na przeprowadzeniu w/w kanału przez działkę nr 456/43;
  - m) ogrodzenia, reklamy i szyldy powinny spełniać wymagania określone w § 6 ust. 2 i 3.
- 7) WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI
- a) minimalna powierzchnia działki budowlanej – 1200 m<sup>2</sup>;
  - b) dopuszcza się realizację zabudowy na działkach budowlanych mniejszych, istniejących w momencie wejścia w życie planu lub powstałych wskutek wydzielen przewidzianych ustaleniami planu, lecz nie mniejszych niż 900 m<sup>2</sup>.
- 8) SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENU
- a) część terenu, oznaczona na rysunku planu, stanowi obszar potencjalnie zagrożony zalewaniem wodami rzecznyymi – obowiązują ustalenia zawarte w § 8 ust. 1 pkt 2.
- 9) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA
- a) dojazd od ulic: 19 KD-D, Łęczyckiej (poza granicą opracowania), oraz ciągów pieszo - jezdnych: 21 KD-X, 25 KDW-X;
  - b) wymagania parkingowe wg § 10 ust. 1 pkt 3;
  - c) pozostałe zasady obsługi infrastrukturą wg § 10 ust. 2.
- 10) STAWKA PROCENTOWA – 30%, za wyjątkiem działek budowlanych posiadających bezpośredni dostęp od ulicy Olkuskiej i Łęczyckiej, których stawka procentowa nie dotyczy.
- 11) INNE ZAPISY – nie ustala się.
- KARTA TERENU  
DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 1606
- 1) NUMER TERENU 08
  - 2) POWIERZCHNIA 0,43 ha
  - 3) PRZEZNACZENIE TERENU  
RM – TERENY ZABUDOWY ZAGRODOWEJ W GOSPODARSTWACH OGRODNICZYCH
  - 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU
    - a) teren położony jest w granicach zewnętrznego terenu ochrony pośredniej ujęcia wody podziemnej „Sieradzka” – obowiązują przepisy określone w § 4 ust. 1 pkt 3;
    - b) teren wyłączony z zabudowy, oznaczony na rysunku planu – do zagospodarowania w formie zieleni.
  - 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY – nie ustala się.
  - 6) ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
    - a) intensywność zabudowy – do 0,25, przy czym do obliczeń nie uwzględnia się oznaczonego na rysunku planu terenu wyłączanego z zabudowy, przeznaczonego do zagospodarowania w formie zieleni;
    - b) dopuszczalne gabaryty zabudowy:
      - wysokość zabudowy – do 8,5 m, 1 kondygnacja nadziemna + 1 kondygnacja w poddaszu użytkowym;
      - szerokość elewacji frontowej budynku – do 15 m;
    - c) rodzaj dachu – stromy, nachylenie połaci 35° - 45°;
    - d) materiały budowlane:
      - elewacyjne - tradycyjne takie jak: cegła, drewno, kamień (np. cokół);
      - pokrycie dachu - dachówka ceramiczna lub cementowa;
    - e) kolorystyka:
      - elewacji – tynki w kolorach jasnych, pastelowych, cegła w kolorze naturalnym, drewno w odcieniach



brązu;

- dachu – zgaszone odcienie czerwieni, brązu, szarości, grafit;
  - f) nieprzekraczalne linie zabudowy – 10,0 m od linii rozgraniczających ulicy 19 KD-D;
  - g) powierzchnia zabudowy – do 0,15 pow. działki budowlanej, przy czym do obliczeń nie uwzględnia się oznaczonego na rysunku planu terenu wyłączanego z zabudowy, przeznaczonego do zagospodarowania w formie zieleni;
  - h) powierzchnia biologicznie czynna – min. 80% pow. działki budowlanej, przy czym do obliczeń nie uwzględnia się oznaczonego na rysunku planu terenu wyłączanego z zabudowy, przeznaczonego do zagospodarowania w formie zieleni;
  - i) na działkach istniejących, na których w momencie wejścia w życie planu przekroczone zostały powyższe, dopuszczalne gabaryty budynków, wysokość i rodzaj dachu, linie zabudowy lub intensywności wykorzystania terenu, dopuszcza się adaptację istniejącej zabudowy z zakazem jej rozbudowy lub nadbudowy, powodujących dalsze przekroczenie dopuszczalnych wskaźników lub parametrów;
  - j) nie dopuszcza się realizacji dwóch lub więcej domów jednorodzinnych na jednej działce;
  - k) ogrodzenia, reklamy i szyldy powinny spełniać wymagania określone w § 6 ust. 2 i 3.
- 7) WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI
- a) minimalna powierzchnia działki siedliskowej – 4000 m<sup>2</sup>.
- 8) SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENU – nie ustala się.
- 9) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURĄ
- a) dojazd od ulicy 19 KD-D;
  - b) wymagania parkingowe wg § 10 ust. 1 pkt 3;
  - c) pozostałe zasady obsługi infrastrukturą wg § 10 ust. 2.
- 10) STAWKA PROCENTOWA – nie dotyczy.
- 11) INNE ZAPISY – nie ustala się.

#### KARTA TERENU

DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 1606

- 1) NUMER TERENU 09
  - 2) POWIERZCHNIA 0,56 ha
  - 3) PRZEZNACZENIE TERENU ZN – ZIELEŃ CHRONIONA
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU
- a) teren położony jest w granicach Trójmiejskiego Parku Krajobrazowego – obowiązują przepisy określone w § 4 ust. 1 pkt 1;
  - b) teren położony jest w granicach rezerwatu przyrody „Kacze Łęgi” – obowiązują przepisy określone w § 4 ust. 1 pkt 2;
  - c) część terenu położona jest w granicach zewnętrznego terenu ochrony pośredniej ujęcia wody podziemnej „Sieradzka” – obowiązują przepisy określone w § 4 ust. 1 pkt 3;
  - d) należy pozostawić otwarte koryto rzeki Kaczej, orientacyjnie oznaczone na rysunku planu.
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY – nie ustala się.
- 6) ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU – nie ustala się.
- 7) WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI – nie ustala się.
- 8) SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA

#### TERENU

- a) zagospodarowanie terenu należy podporządkować zachowaniu bioróżnorodności, ciągłości przestrzennej ekosystemów, ochronie wód, powierzchni ziemi oraz kształtowaniu harmonijnego krajobrazu.
- 9) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURĄ – nie ustala się.
- 10) STAWKA PROCENTOWA – nie dotyczy.
- 11) INNE ZAPISY – nie ustala się.

#### KARTA TERENU

DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 1606

- 1) NUMER TERENU 10 11 12 13
  - 2) POWIERZCHNIA 4,72 ha, 0,06 ha, 0,50 ha, 1,48 ha
  - 3) PRZEZNACZENIE TERENÓW ZL – LASY
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU
- a) tereny: 10 ZL, 12 ZL, 13 ZL położone są w granicach Trójmiejskiego Parku Krajobrazowego – obowiązują przepisy określone w § 4 ust. 1 pkt 1;
  - b) tereny: 10 ZL, 12 ZL, 13 ZL położone są w granicach zewnętrznego terenu ochrony pośredniej ujęcia wody podziemnej „Sieradzka”, część terenu 14 ZL położona jest w granicach wewnętrznego terenu ochrony pośredniej ujęcia wody „Sieradzka” – obowiązują przepisy określone w § 4 ust. 1 pkt 3;
  - c) na terenie 13 ZL zlokalizowane są obiekty ujęcia wody, wokół których wyznaczone zostały strefy ochrony bezpośredniej ujęcia wody podziemnej „Sieradzka” – obowiązują przepisy określone w § 4 ust. 1 pkt 4;
  - d) należy pozostawić otwarte koryta rzeki Kaczej, Potoku Przemysłowego oraz cieków wodnych, orientacyjnie oznaczone na rysunku planu.
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY – nie ustala się.
- 6) ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU
- a) zakaz zabudowy, dopuszcza się obiekty małej architektury dla obsługi rekreacji oraz obiekty służące gospodarce leśnej oraz wodnej;
  - b) brzegi rzeki Kaczej i Potoku Przemysłowego umacniać materiałami naturalnymi;
  - c) zagospodarowanie terenu należy podporządkować zachowaniu bioróżnorodności, ciągłości przestrzennej ekosystemów, ochronie wód, powierzchni ziemi oraz kształtowaniu harmonijnego krajobrazu;
  - d) na terenie 13 ZL, na Potoku Przemysłowym zlokalizowany jest przepust betonowy wymagający przebudowy.
- 7) WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI – nie ustala się.
- 8) SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENU
- a) część terenów: 10 ZL, 12 ZL, 13 ZL oznaczonych na rysunku planu, stanowi tereny potencjalnie narażone na osuwanie się mas ziemnych – obowiązują zasady określone w § 8 ust. 1 pkt 1;
  - b) część terenu 10 ZL, oznaczona na rysunku planu stanowi obszar potencjalnie zagrożony zalewaniem wodami rzecznyymi – obowiązują ustalenia zawarte w § 8 ust. 1 pkt 2;
  - c) przez fragment terenu 10 ZL przebiega istniejąca napowietrzna, przesyłowa magistrala ciepła – obowiązują przepisy określone w § 8 ust. 1 pkt 4;
  - d) teren 13 ZL dopuszcza się jako potencjalną rezerwę dla lokalizacji przyszłych studni zastępczych ujęcia

wody podziemnej „Sieradzka”.

- 9) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURĄ  
a) obsługa infrastruktura wg § 10 ust. 2.
- 10) STAWKA PROCENTOWA – nie dotyczy.
- 11) INNE ZAPISY – nie ustala się.

#### KARTA TERENU

DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA  
PRZESTRZENNEGO Nr 1606

- 1) NUMER TERENU 14
- 2) POWIERZCHNIA 0,07 ha
- 3) PRZEZNACZENIE TERENU  
ZP – ZIELEŃ URZĄDZONA
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I  
KRAJOBRAZU  
a) należy pozostawić oczko wodne, orientacyjnie ozna-  
czone na rysunku planu.
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY  
– nie ustala się.
- 6) ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I  
ZAGOSPODAROWANIA TERENU  
a) zakaz zabudowy (wznoszenia budynków), dopuszcza  
się użytkowanie i zagospodarowanie rekreacyjne  
– obiekty małej architektury dla obsługi rekreacji;  
b) ustala się lokalizację zbiornika retencyjnego – adapta-  
cja istniejącego oczka wodnego - zgodnie z § 10 ust.  
2 pkt 3 pkt d;  
c) ustala się lokalizację urządzeń podczyszczających  
ścieki deszczowe, oznaczoną na rysunku planu sym-  
bolem K, których szczegółowa lokalizacja zostanie  
uściślona w projekcie zagospodarowania terenu w  
porozumieniu z gestorem sieci i urządzeń;  
d) zagospodarowanie terenu należy podporządko-  
wać zachowaniu bioróżnorodności, ochronie wód,  
powierzchni ziemi oraz kształtowaniu harmonijnego  
krajobrazu.
- 7) WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI  
– nie ustala się.
- 8) SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA  
TERENU – nie ustala się.
- 9) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURĄ  
a) obsługa infrastruktura wg § 10 ust. 2.
- 10) STAWKA PROCENTOWA – nie dotyczy.
- 11) INNE ZAPISY – nie ustala się.

#### KARTA TERENU

DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA  
PRZESTRZENNEGO Nr 1606

- 1) NUMER TERENU 15
- 2) POWIERZCHNIA 1,09 ha
- 3) PRZEZNACZENIE TERENU  
ZP – ZIELEŃ URZĄDZONA PUBLICZNA  
a) funkcja adaptowana - adaptuje się prowadzone na  
terenie uprawy ogrodnicze do czasu realizacji doce-  
lowej zieleni urządzonej publicznej.
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I  
KRAJOBRAZU  
a) część terenu położona jest w granicach zewnętrznego  
terenu ochrony pośredniej ujęcia wody podziemnej  
„Sieradzka” – obowiązują przepisy określone w § 4 ust.  
1 pkt 3;  
b) część terenu położona jest w zasięgu obiektów ujęcia  
wody, wokół których wyznaczone zostały strefy ochro-  
ny bezpośredniej ujęcia wody podziemnej „Sieradzka”  
– obowiązują przepisy określone w § 4 ust. 1 pkt 4;  
c) należy pozostawić otwarte koryto rzeki Kaczej oraz  
Potoku Przemysłowego, orientacyjnie oznaczone na  
rysunku planu.

- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY  
– nie ustala się.
- 6) ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I  
ZAGOSPODAROWANIA TERENU  
a) zakaz zabudowy (wznoszenia budynków), dopuszcza  
się użytkowanie i zagospodarowanie rekreacyjne  
– obiekty małej architektury dla obsługi rekreacji,  
budowle np. schody, kładki, mostki oraz obiekty słu-  
żące gospodarce wodnej;  
b) na terenie ustala się ciąg pieszo - rowerowy zgodnie  
z przebiegiem orientacyjnie wskazanym na rysunku  
planu, stanowiący jednocześnie dojazd eksploatacyjny  
do rzeki Kaczej oraz Potoku Przemysłowego; należy  
stosować nawierzchnie przepuszczalne dla wód opa-  
dowych, umożliwiające ich przesiąkanie do gruntu;  
c) ustala się zakaz grodzenia nieruchomości;  
d) brzegi rzeki Kaczej i Potoku Przemysłowego umacniać  
materiałami naturalnymi;  
e) zagospodarowanie terenu należy podporządkować  
zachowaniu bioróżnorodności, ciągłości przestrzennej  
ekosystemów, ochronie wód, powierzchni ziemi oraz  
kształtowaniu harmonijnego krajobrazu;  
f) na terenie wymagana jest przebudowa dolnego  
odcinka otwartego koryta Potoku Przemysłowego,  
zwiększająca jego przepustowość.
- 7) WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI  
– nie ustala się.
- 8) SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA  
TERENU  
a) część terenu, oznaczona na rysunku planu, stanowi  
obszar potencjalnie zagrożony zalewaniem wodami  
rzecznymi – obowiązują ustalenia zawarte w § 8 ust.  
1 pkt 2.
- 9) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURĄ  
a) obsługa infrastruktura wg § 10 ust. 2.
- 10) STAWKA PROCENTOWA – nie dotyczy.
- 11) INNE ZAPISY – nie ustala się.

#### KARTA TERENU

DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA  
PRZESTRZENNEGO Nr 1606

- 1) NUMER TERENU 16
- 2) POWIERZCHNIA 2,53 ha
- 3) PRZEZNACZENIE TERENU  
ZE – ZIELEŃ EKOLOGICZNO-KRAJOBRAZOWA
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I  
KRAJOBRAZU  
a) część terenu położona jest w granicach zewnętrznego  
terenu ochrony pośredniej ujęcia wody podziemnej  
„Sieradzka” – obowiązują przepisy określone w § 4 ust.  
1 pkt 3;  
b) należy pozostawić otwarte koryto rzeki Kaczej, rowu  
otwartego połączonego z rzeką Kaczą oraz oczka  
wodne, orientacyjnie oznaczone na rysunku planu.
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY  
– nie ustala się.
- 6) ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I  
ZAGOSPODAROWANIA TERENU  
a) zakaz zabudowy (wznoszenia budynków), dopuszcza  
się użytkowanie i zagospodarowanie rekreacyjne  
– obiekty małej architektury dla obsługi rekreacji,  
budowle np. schody, kładki, mostki oraz obiekty słu-  
żące gospodarce wodnej;  
b) na terenie ustala się ciąg pieszo - rowerowy zgodnie  
z przebiegiem orientacyjnie wskazanym na rysunku  
planu, stanowiący jednocześnie dojazd eksploatacyjny  
do rzeki Kaczej; należy stosować nawierzchnie prze-  
puszczalne dla wód opadowych, umożliwiające ich

- przeziąkanie do gruntu;
- c) ustala się zakaz grodzenia nieruchomości;
- d) brzegi rzeki Kaczej oraz cieków wodnych umacniać materiałami naturalnymi;
- e) zagospodarowanie terenu należy podporządkować zachowaniu bioróżnorodności, ciągłości przestrzennej ekosystemów, ochronie wód, powierzchni ziemi oraz kształtowaniu harmonijnego krajobrazu.
- 7) WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI – nie ustala się.
- 8) SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENU
- a) część terenu, oznaczona na rysunku planu, stanowi obszar potencjalnie zagrożony zalewaniem wodami rzecznyymi – obowiązują ustalenia zawarte w § 8 ust. 1 pkt 2.
- 9) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURĄ
- a) obsługa infrastrukturą wg § 10 ust. 2.
- 10) STAWKA PROCENTOWA – nie dotyczy.
- 11) INNE ZAPISY – nie ustala się.

**KARTA TERENU  
DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA  
PRZESTRZENNEGO Nr 1606**

- 1) NUMER TERENU 17
- 2) POWIERZCHNIA 2,30 ha
- 3) PRZEZNACZENIE TERENU  
ZE, R – ZIELEŃ EKOLOGICZNO-KRAJOBRAZOWA,  
TERENY ROLNICZE
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I  
KRAJOBRAZU
- a) teren położony jest w granicach Trójmiejskiego Parku Krajobrazowego – obowiązują przepisy określone w § 4 ust. 1 pkt 1;
- b) część terenu położona jest w granicach zewnętrznego terenu ochrony pośredniej ujęcia wody podziemnej „Sieradzka” – obowiązują przepisy określone w § 4 ust. 1 pkt 3;
- c) należy pozostawić otwarte koryto rzeki Kaczej, orientacyjnie oznaczone na rysunku planu.
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY – nie ustala się.
- 6) ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I  
ZAGOSPODAROWANIA TERENU
- a) zakaz zabudowy (wznoszenia budynków), dopuszcza się użytkowanie i zagospodarowanie rekreacyjne – obiekty małej architektury dla obsługi rekreacji, budowle np. schody, kładki, mostki;
- b) brzegi rzeki Kaczej umacniać materiałami naturalnymi;
- c) zagospodarowanie terenu należy podporządkować zachowaniu bioróżnorodności, ciągłości przestrzennej ekosystemów, ochronie wód, powierzchni ziemi oraz kształtowaniu harmonijnego krajobrazu.
- 7) WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI – nie ustala się.
- 8) SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENU
- a) część terenu, oznaczona na rysunku planu stanowi obszar potencjalnie zagrożony zalewaniem wodami rzecznyymi – obowiązują ustalenia zawarte w § 8 ust. 1 pkt 2.;
- b) część terenu, oznaczona na rysunku planu, położona jest w obrębie terenów potencjalnie narażonych na osuwanie się mas ziemnych – obowiązują przepisy określone w § 8 ust. 1 pkt 1.
- 9) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURĄ
- a) obsługa infrastrukturą wg § 10 ust. 2.

- 10) STAWKA PROCENTOWA – nie dotyczy.
- 11) INNE ZAPISY – nie ustala się.

**KARTA TERENU  
DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA  
PRZESTRZENNEGO Nr 1606**

- 1) NUMER TERENU 18
- 2) POWIERZCHNIA 3,44 ha
- 3) PRZEZNACZENIE TERENÓW  
W – TERENY UJĘĆ WODY I URZĄDZEŃ  
ZAOPATRZENIA W WODĘ
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I  
KRAJOBRAZU
- a) teren położony jest w granicach zewnętrznego terenu ochrony pośredniej ujęcia wody podziemnej „Sieradzka” oraz w granicach wewnętrznego terenu ochrony pośredniej ujęcia wody „Sieradzka” – obowiązują przepisy określone w § 4 ust. 1 pkt 3;
- b) na terenie zlokalizowane są obiekty ujęcia wody, wokół których wyznaczone zostały strefy ochrony bezpośredniej ujęcia wody podziemnej „Sieradzka” – obowiązują przepisy określone w § 4 ust. 1 pkt 4;
- c) należy pozostawić otwarte koryto rzeki Kaczej, orientacyjnie oznaczone na rysunku planu.
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY – nie ustala się.
- 6) ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY I  
ZAGOSPODAROWANIA TERENU
- a) zakaz zabudowy, za wyjątkiem obiektów związanych z gospodarką wodną oraz obsługą urządzeń ujęcia wody;
- b) brzegi rzeki Kaczej umacniać materiałami naturalnymi;
- c) należy zapewnić dojazdy eksploatacyjne do rzeki Kaczej.
- 7) WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI – nie ustala się.
- 8) SZCZEGÓLNE WARUNKI ZAGOSPODAROWANIA TERENU
- a) części terenów, oznaczone na rysunku planu, stanowią tereny potencjalnie narażone na osuwanie się mas ziemnych – obowiązują zasady określone w § 8 ust. 1 pkt 1;
- b) w rejonie oznaczonym na rysunku planu, stanowi teren potencjalnie zagrożony zalewaniem wodami rzecznyymi wzdłuż rzeki Kaczej – obowiązują ustalenia zawarte w § 8 ust. 1 pkt 2.
- 9) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURĄ
- a) obsługa infrastrukturą wg § 10 ust. 2.
- 10) STAWKA PROCENTOWA – nie dotyczy.
- 11) INNE ZAPISY – nie ustala się.

**KARTA TERENU DLA ULIC I DRÓG  
DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA  
PRZESTRZENNEGO Nr 1606**

- 1) NUMER TERENU 19
- 2) POWIERZCHNIA 0,80 ha
- 3) PRZEZNACZENIE TERENU  
KD-D 1/2 – ULICE DOJAZDOWE
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I  
KRAJOBRAZU
- a) część terenu położona jest w granicach zewnętrznego terenu ochrony pośredniej ujęcia wody podziemnej „Sieradzka” – obowiązują przepisy określone w § 4 ust. 1 pkt 3;
- b) obejmuje się ochroną zachowawczą drzewa oznaczone na rysunku planu.
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY

- nie ustala się.
- 6) SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH
  - a) zmienna, 9,0 m – 18,0 m – zgodnie z rysunkiem planu;
  - b) ulicę należy zakończyć placem do zawracania.
- 7) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA
  - a) obsługa infrastruktura wg § 10 ust. 2.
- 8) STAWKA PROCENTOWA – nie dotyczy.
- 9) INNE ZAPISY
  - a) w przekroju ulicy przewidzieć przebieg ścieżki rowe-  
rowej, orientacyjnie wskazanej na rysunku planu  
(szczegółowe usytuowanie ścieżki ustalone zostanie  
w projekcie drogowym);
  - b) dopuszcza się alternatywny przebieg ścieżki rowe-  
rowej we wschodniej części ulicy Olkuskiej, na nasypie  
kolejowym, po śladzie dawnego toru z lat 1920 – 1921,  
pierwszej linii kolejowej łączącej bezpośrednio Gdynię  
z wnętrzem ówczesnej Polski;
  - c) dopuszcza się korektę linii rozgraniczających terenu  
19 KD-D i terenu 16 ZE, pod warunkiem objęcia ich  
wspólnym projektem drogowym, który ustali ostatecz-  
ny przebieg linii rozgraniczających ww. terenów.

KARTA TERENU DLA ULIC I DRÓG  
DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA  
PRZESTRZENNEGO Nr 1606

- 1) NUMER TERENU 20 21
- 2) POWIERZCHNIA 0,13 ha, 0,07 ha
- 3) PRZEZNACZENIE TERENU  
KD-X – WYDZIELONE PUBLICZNE PLACE, CIĄGI  
PIESZE, PIESZO - JEZDNE I ROWEROWE
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I  
KRAJOBRAZU – nie ustala się.
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY  
– nie ustala się.
- 6) SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH
  - a) ciąg 20 KD-X – 8,0 m – zgodnie z rysunkiem planu;
  - b) ciąg 21 KD-X – 6,0 m – zgodnie z rysunkiem planu;
  - c) ciągi pieszo - jezdne zakończone są placami do zawra-  
cania o minimalnych wymiarach 12,5 x 12,5 m.
- 7) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA
  - a) zasady obsługi infrastrukturą wg § 10 ust. 2;
  - b) na terenie 20 KD-X ustala się lokalizację urządzeń  
podczyszczających ścieki deszczowe, oznaczoną  
na rysunku planu symbolem K, których szczegółowe  
lokalizacje zostaną uściślone w projekcie zagospo-  
darowania terenu w porozumieniu z gestorem sieci  
i urządzeń.
- 8) STAWKA PROCENTOWA – nie dotyczy.
- 9) INNE ZAPISY
  - a) część otwartego rowu melioracyjnego, znajdującego  
się w granicach ciągu pieszo - jezdnego 20 KD-X  
należy skanalizować, zapewniając swobodny przepływ  
wód opadowych.

KARTA TERENU DLA ULIC I DRÓG  
DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA  
PRZESTRZENNEGO Nr 1606

- 1) NUMER TERENU 22
- 2) POWIERZCHNIA 0,10 ha
- 3) PRZEZNACZENIE TERENU  
KDW – DROGA WEWNĘTRZNA
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I  
KRAJOBRAZU – nie ustala się.
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY  
– nie ustala się.
- 6) SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH
  - a) zmienna, 9,0 m – 10,0 m – zgodnie z rysunkiem

- planu.
- 7) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA
  - a) obsługa infrastrukturą wg § 10 ust. 2.
- 8) STAWKA PROCENTOWA – nie dotyczy.
- 9) INNE ZAPISY – nie ustala się.

KARTA TERENU DLA ULIC I DRÓG  
DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA  
PRZESTRZENNEGO Nr 1606

- 1) NUMER TERENU 23 24 25
- 2) POWIERZCHNIA 0,14 ha, 0,13 ha, 0,14 ha
- 3) PRZEZNACZENIE TERENU  
KDW-X – CIĄGI PIESZO - JEZDNE WEWNĘTRZNE
- 4) ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I  
KRAJOBRAZU – nie ustala się.
- 5) ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA I DÓBR KULTURY  
– nie ustala się.
- 6) SZEROKOŚĆ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH
  - a) ciągi pieszo-jezdne: 23 KDW-X, 24 KDW-X, 25 KDW-X  
– 6,0 m oraz zgodnie z rysunkiem planu;
  - b) na przedłużeniu ciągu 24 KDW-X należy pozostawić  
przejście piesze szerokości min. 3 m biegnące po  
trasie projektowanego kolektora kanalizacji deszczo-  
wej oraz kanalizacji sanitarnej;
  - c) ciągi pieszo - jezdne zakończone są placami do  
zawracania o minimalnych wymiarach 12,5 x 12,5 m;  
w szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza  
się korektę linii rozgraniczających ciągów.
- 7) ZASADY OBSŁUGI INFRASTRUKTURA
  - a) zasady obsługi infrastrukturą wg § 10 ust. 2;
  - b) na terenie 24 KDW-X ustala się lokalizację urządzeń  
podczyszczających ścieki deszczowe, oznaczoną na  
rysunku planu symbolem K, których szczegółowa  
lokalizacja zostanie uściślona w projekcie zagospo-  
darowania terenu w porozumieniu z gestorem sieci  
i urządzeń.
- 8) STAWKA PROCENTOWA – 30%.
- 9) INNE ZAPISY
  - a) fragment ciągu 24 KDW-X, oznaczony na rysunku  
planu, stanowi obszar potencjalnie zagrożony zale-  
waniem wodami rzecznyymi – obowiązują ustalenia  
zawarte w § 8 ust. 1 pkt 2.

KARTA TERENU  
DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA  
PRZESTRZENNEGO Nr 1606

- 1) NUMER TERENU 26 27
- 2) POWIERZCHNIA 0,36 ha, 0,36 ha
- 3) PRZEZNACZENIE TERENU  
26 TEREN ZAMKNIĘTY (przewidywany do zmiany  
przeznaczenia na ulicę dojazdową)  
27 TEREN ZAMKNIĘTY

§ 13

1. Integralną częścią uchwały jest część graficzna – rysunek  
miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego  
części dzielnicy Mały Kack w Gdyni, terenu położonego  
na zachód od ul. Łęczyckiej w skali 1:1000, stanowiący  
załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Na rysunku planu miejscowego zawarto następujące  
obowiązujące ustalenia planu miejscowego:
  - 1) granice obszaru objętego planem miejscowym,
  - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu  
lub różnych zasadach zagospodarowania;
  - 3) oznaczenia identyfikacyjne określające przeznaczenie  
terenów w liniach rozgraniczających,
  - 4) trasy infrastruktury technicznej (poza wydzielonymi  
terenami komunikacji),
  - 5) nieprzekraczalne linie zabudowy,

- 6) ścieżki rowerowe,
- 7) ciągi pieszo - rowerowe,
- 8) obiekty o walorach kulturowych,
- 9) tereny potencjalnie narażone na osuwanie się mas ziemnych,
- 10) drzewa objęte ochroną zachowawczą,
- 11) tereny wyłączone z zabudowy – do zagospodarowania w formie zieleni ekologicznej – rekreacyjnej,
- 12) tereny potencjalnie zagrożone zalewaniem wodami rzeki Kaczej,
- 13) cieki, oczka wodne do zachowania.

Pozostałe oznaczenia na rysunku planu stanowią informacje lub zalecenia i nie są ustaleniami planu.

#### § 14

1. Rozstrzygnięcia dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu, wyłożonego do publicznego wglądu, stanowią załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Rozstrzygnięcia o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania stanowią załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

#### § 15

Zobowiązuje się Prezydenta Miasta Gdyni do:

- 1) przedstawienia Wojewodzie Pomorskiemu niniejszej

- uchwały wraz z załącznikami oraz dokumentacją planistyczną w celu oceny ich zgodności z przepisami prawnymi;
- 2) publikacji niniejszej uchwały, wraz z częścią graficzną, na stronie internetowej gminy.

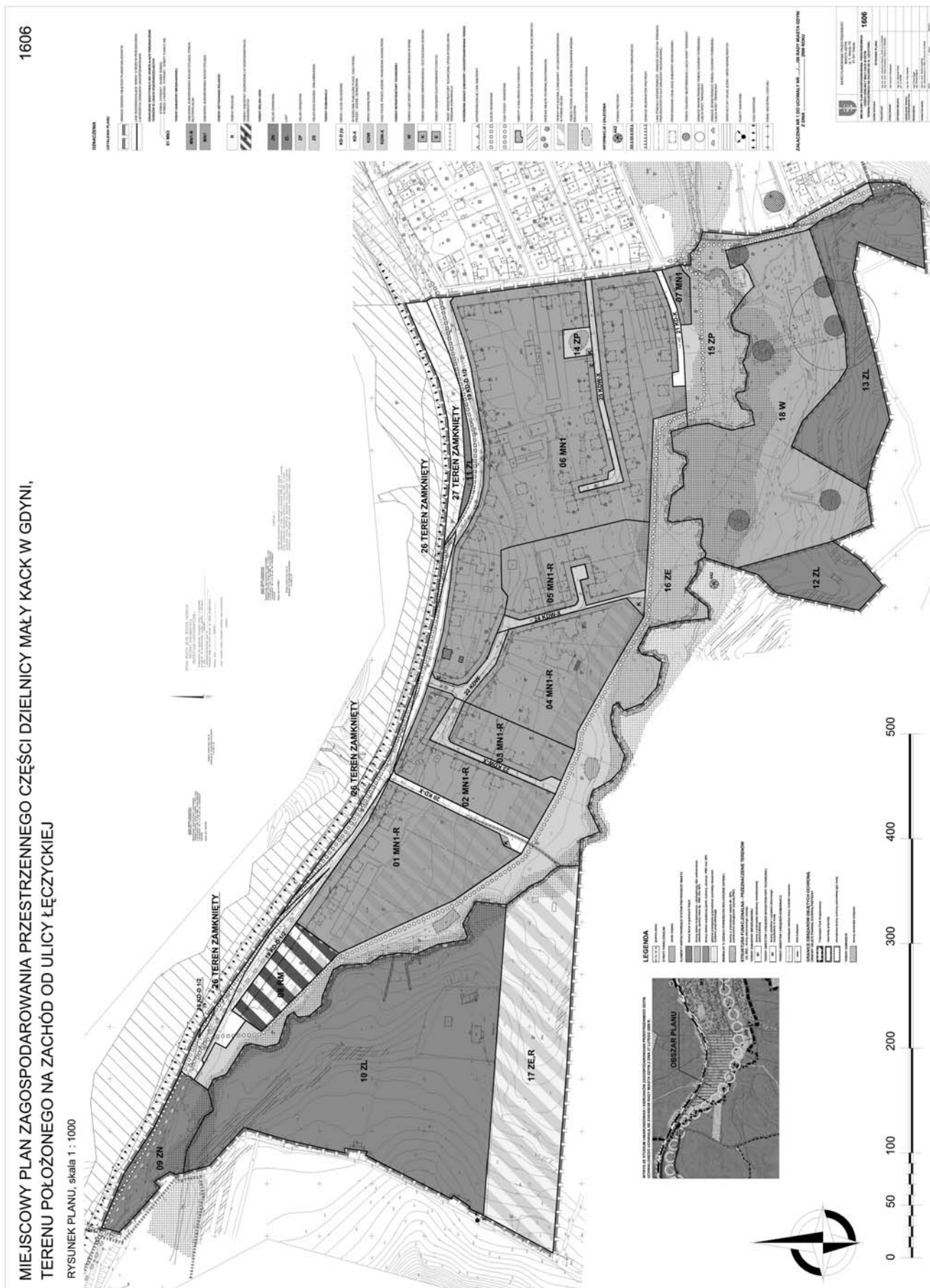
#### § 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z wyjątkiem § 15, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący  
Rady Miasta Gdyni  
*Stanisław Szwabski*

- 1 Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r., Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r., Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r., Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005 r., Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r., Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r., Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218;
- 2 Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r., Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r., Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r., Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r., Nr 127, poz. 880, z 2008 r., Nr 123, poz. 803.

Załącznik nr 1  
do uchwały nr XXIV/566/08  
Rady Miasta Gdyni  
z dnia 22 października 2008 r.



Załącznik nr 2  
do uchwały nr XXIV/566/08  
Rady Miasta Gdyni  
z dnia 22 października 2008 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części dzielnicy Mały Kack w Gdyni, terenu położonego na zachód od ul. Łęczyskiej.**

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag złożonych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części dzielnicy Mały Kack w Gdyni, terenu położonego na zachód od ul. Łęczyskiej, został wyłożony z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu w dniach od 21 lipca 2008 r. do 19 sierpnia 2008 r. W ustawowym terminie tj. do dnia 2 września 2008 r. wpłynęło dziewiętnaście uwag.

Prezydent Miasta Gdyni zarządzeniem nr 7686/08/V/II z dnia 23 września 2008 r. rozpatrzył uwagi dotyczące projektu planu, 2 uwzględnił w całości, 14 w części, 3 nie uwzględnił.

Uwagi do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części dzielnicy Mały Kack w Gdyni, terenu położonego na zachód od ul. Łęczyskiej, które w terminie ustawowym wniosły następujące osoby:

1. Mariusz Zakrzewski i Krystyna Zakrzewska - data wpływu 05.08.08 r.
2. Krzysztof Kowalewski, Małgorzata Wolff-Kowalewska, Adrian Kowalewski, Damian Kowalewski, Wojciech i Grażyna Brzezińscy, Wiesława Zimnica, Józef i Izabela Węgierek, Bożena i Maciej Niedzielscy, Zbigniew i Elżbieta Kustoszwie, Grażyna i Tomasz Werblińscy, Mirosław Rudaś - data wpływu 06.08.08 r.
3. Krzysztof Laskowski - data wpływu 08.08.08 r.
4. Zarząd Dróg i Zieleni - data wpływu 21.08.08 r.
5. Katarzyna i Piotr Maliccy - data wpływu 27.08.08 r.
6. Roman Sobczak - data wpływu 28.08.08 r.
7. Mirosław Sobczak - data wpływu 28.08.08 r.
8. Grzegorz Ślusarczyk, Anna Kuleta - data wpływu 28.08.08 r.
9. Hanna i Lesław Muńko - data wpływu 29.08.08 r.
10. Janina i Leonard Kopacz - data wpływu 01.09.08 r.
11. Danuta Rudaś - data wpływu 01.09.08 r.
12. Wojciech i Grażyna Brzezińscy, Wiesława Zimnica, Bożena i Maciej Niedzielscy - data wpływu 01.09.08 r.
13. Grażyna i Tomasz Werblińscy - data wpływu 01.09.08 r.
14. Krystyna Rodziewicz, Teresa Głuchowska - data wpływu 01.09.08 r.
15. Krzysztof Kowalewski, Małgorzata Wolff-Kowalewska - data wpływu 01.09.08 r. i 02.09.08 r.
16. Arkadiusz Szczawiński w imieniu Małgorzaty Wolff-Kowalewskiej, Krzysztofa Kowalewskiego - data wpływu 02.09.08 r.
17. Małgorzata Wolff-Kowalewska, Krzysztof Kowalewski, Wojciech Brzeziński, Danuta Rudaś - data wpływu 02.09.08 r. odrzuca się w części nieuwzględnionej przez Prezydenta Miasta Gdyni.

Rozstrzygnięcia uzasadnia się następująco:

1. Mariusz Zakrzewski i Krystyna Zakrzewska składają poniższe uwagi:
  - 1) nie wyrażają zgody na przeprowadzenie drogi wewnętrznej oznaczonej 27 KDW -X na terenie ich działek;
  - 2) wnoszą o zmianę odległości linii zabudowy od granicy

działki przy ul. Olkuskiej z 10,0 m do 5,0 m;

- 3) wnioskuje o dopuszczenie na terenie 06 MN1 zabudowy wielorodzinnej do 4 mieszkań, w gabarytach zabudowy jednorodzinnej podanej w projekcie planu. Prezydent Miasta Gdyni uwzględnił uwagę w zakresie pkt 1) i 2).

Ad 3) W granicach opracowania oraz na obszarach bezpośrednio sąsiadujących z projektem planu nie występuje zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna a istniejąca zabudowa ma charakter mieszkaniowy jednorodzinny wolnostojący. Z uwagi na wysokie walory przyrodniczo-krajobrazowe projekt planu ustala możliwość kontynuacji wyłącznie funkcji mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej, zgodnej z charakterem istniejącej zabudowy.

2. Krzysztof Kowalewski, Małgorzata Wolff-Kowalewska, Adrian Kowalewski, Damian Kowalewski, Wojciech i Grażyna Brzezińscy, Wiesława Zimnica, Józef i Izabela Węgierek, Bożena i Maciej Niedzielscy, Zbigniew i Elżbieta Kustoszwie, Grażyna i Tomasz Werblińscy, Mirosław Rudaś wnioskuje o:

- 1) usunięcie z projektu planu ciągu pieszo-rowerowego wytyczonego na obszarze 17 ZP;
- 2) usunięcie niezgodności projektu planu ze studium, tj. przywrócenia na projektowanym terenie 17 ZP zieleni krajobrazowo-ekologicznej. Uważają, że ustanowienie przeznaczenia przedmiotowego obszaru, jako tereny zieleni urządzonej publicznej z zakazem grodzienia i całkowite wywłaszczenie prawa własności dla celów rekreacyjnych jest bezprawne. Podkreślają, że w obowiązującym stanie prawnym nie istnieją podstawy prawne pozwalające na wywłaszczenie dla celów rekreacyjnych.

Prezydent Miasta Gdyni uwzględnił uwagę w zakresie pkt 2) w części. Do projektu planu wprowadzono korektę polegającą na zmianie przeznaczenia terenu objętego uwagą z funkcji terenów zieleni urządzonej publicznej na tereny zieleni ekologiczno-krajobrazowej. Dokonano zmniejszenia terenu 17 ZP (po korekcie w wyniku uwzględnienia uwag 15 ZP i 16 ZE) oraz skorygowano przebieg ciągu pieszo-rowerowego pozostawiając swobodny dostęp do terenów bezpośrednio położonych wzdłuż rzeki Kaczej oraz umożliwiając realizację ciągu, pełniącego funkcję dojazdu eksploatacyjnego do rzeki.

Ad 1) Ustalony na terenie 17 ZP (po korekcie w wyniku uwzględnienia uwag 15 ZP i 16 ZE) ciąg pieszo-rowerowy, orientacyjnie oznaczony na rysunku planu, oprócz charakteru rekreacyjnego pełnić będzie również funkcję dojazdu eksploatacyjnego do rzeki Kaczej. Celem realizacji ciągu będzie zapewnienie swobodnego dostępu do terenów bezpośrednio położonych wzdłuż rzeki Kaczej w tym miejskim służbom komunalnym w celach eksploatacyjnych i konserwacyjnych koryta rzeki. Na terenie 17 ZP (po korekcie w wyniku uwzględnienia uwag 15 ZP i 16 ZE) projekt planu ustalał będzie wymóg stosowania nawierzchni przepuszczalnych dla wód opadowych umożliwiających ich przesiąkanie do gruntu oraz obowiązek zagospodarowania terenu podporządkowany zachowaniu bioróżnorodności, ciągłości przestrzennej ekosystemów, ochronie wód, powierzchni ziemi oraz kształtowaniu harmonijnego krajobrazu.

Ad 2) Uwaga nieuwzględniona w części dotyczącej usunięcia zapisów zakazujących grodzienia nieruchomości w granicach terenu 17 ZP (po korekcie w wyniku uwzględnienia uwag 15 ZP i 16 ZE). Ustalenie zakazu grodzienia ma na celu zapewnienie swobodnego dostępu do terenów bezpośrednio położonych wzdłuż

rzeki Kaczej w tym miejskim służbom komunalnym w celach konserwacyjnych i eksploatacyjnych.

3. Krzysztof Laskowski wnioskuje o:

- 1) zmianę przebiegu ścieżki pieszo-rowerowej na terenie 17 ZP. Miałaby ona zostać odsunięta od granic działek nr 454/43, 455/43, 456/43 w kierunku południowym, przecinając rzekę Kaczą w dwóch miejscach;
- 2) rezygnację z podcinania od w/w działek kilkumetrowego pasa od strony rzeki na rzecz projektowanego terenu 17 ZP;
- 3) rezygnację z ciągu pieszego o szer. 3 m od strony północnej na działce 456/43 służącego poprowadzeniu inwestycji infrastrukturalnych. Jednocześnie deklaruje ustanowienie służebności przesyłu przez działkę nr 456/43;
- 4) dopuszczenie na obszarze 07 MN1 max. wysokości zabudowy do 10,0 m.

Prezydent Miasta Gdyni uwzględnił uwagę w zakresie pkt 3), natomiast w zakresie pkt 4) w części. W granicach opracowania planu przeważająca wysokość istniejącej i noworealizowanej zabudowy zawiera się w granicach 7 - 8,5 m. Uzasadnione jest, zatem dopuszczenie zabudowy o wysokości do 8,5 m.

Ad 1) i 2) Ze względu na konieczność zapewnienia dostępu do rzeki Kaczej oraz potencjalne zagrożenie terenów zalewaniem wodami rzeki Kaczej, przebieg granic terenu 17 ZP (po korekcie w wyniku uwzględnienia uwag 15 ZP i 16 ZE) w miejscach istniejących przewężeń terenowych został poszerzony do szerokości zapewniającej możliwość realizacji ciągu pieszo-jezdnego pełniącego funkcję dojazdu eksploatacyjnego oraz wyłączony został z możliwości zabudowy. Proponowana przez wnioskodawcę zmiana przebiegu jest niekorzystna - ze względu na konieczność dwukrotnego przekraczania zagłębionego koryta rzeki Kaczej i przebieg na terenach położonych najniżej, najbardziej zagrożonych zalaniem.

Ad 4) W granicach opracowania planu nie występują budynki o wysokości 10,0 m – dopuszczenie wysokości zabudowy odbiegającej od otoczenia, umożliwiającej realizację 3 kondygnacji, nie jest uzasadnione w kontekście ochrony walorów krajobrazowych obszaru.

4. Zarząd Dróg i Zieleni składa poniższe uwagi:

- 1) wnioskuje o przedłużenie drogi 21 KD-X do rzeki Kaczej i zaplanowanie przy cieku placu do zawracania (w celu zapewnienia eksploatacji rowu otwartego);
- 2) wnoszą, aby wzdłuż potoku Przemysłowego od ul. Sie-radzkiej do rzeki Kaczej zaplanować ciąg spacerowo-rowerowy o funkcji drogi eksploatacyjnej z placem do zawracania przy korycie rzeki;
- 3) w obrębie terenu 10 ZN, ciąg spacerowo rowerowy powinien mieć jednocześnie charakter drogi dojazdowej (eksploatacyjnej) do położonego w rejonie lasów państwowych zbiornika retencyjnego Krykulec na potoku Źródło Marii;
- 4) zgodnie z obowiązującymi przepisami ulice dojazdowe powinny mieć min. szerokość 10,0 m, w związku z tym szerokość tę należy uwzględnić przy drodze 20 KD-D;
- 5) ze względu na to, że na przedłużeniu ciągu pieszo-jezdnego 25 KDW-X planowane są urządzenia podczyszczające na kanale deszczowym, droga na tym odcinku powinna mieć szerokość 5 m i w rejonie tych urządzeń kończyć się placem do zawracania, celem ich eksploatacji.

Prezydent Miasta Gdyni uwzględnił uwagę w zakresie pkt 1) i 2).

Ad 3) Teren 10 ZN (po korekcie w wyniku uwzględnienia

uwag 09 ZN) położony jest w granicach rezerwatu przyrody „Kacze Łęgi”. Zgodnie z Zarządzeniem Ministra Leśnictwa i Przemysłu Drzewnego z dnia 22 kwietnia 1983 r. w sprawie uznania za rezerwat przyrody, na obszarze rezerwatów przyrody zabrania się zakładania i budowy urządzeń komunikacyjnych. Na wnioskowanym obszarze istnieje gruntowa droga leśna, umożliwiająca przejazd do zbiornika retencyjnego Krykulec na potoku Źródło Marii.

Ad 4) Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Wodnej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie, w wyjątkowych wypadkach, uzasadnionych trudnymi warunkami terenowymi lub istniejącym zagospodarowaniem, dopuszcza się przyjęcie mniejszych niż określonych w rozporządzeniu szerokości ulic – tj. w przypadku dróg dojazdowych mniejszych niż 10,0 m. ul. Olkuska (szerokość od 9,0 do 18,0 m) położona jest pomiędzy terenami kolejowymi a działkami zabudowanymi. Projektowany przekrój drogi (jednostronny chodnik, pas jezdni oraz ścieżka rowerowa) pozwala na realizację drogi w liniach rozgraniczających ustalonych w projekcie planu, bez konieczności poszerzenia.

Ad 5) Pas terenu na przedłużeniu ciągu pieszo-jezdnego 25 KDW-X (po korekcie w wyniku uwzględnienia uwag 24 KDW-X) ma charakter przejścia pieszego o szerokości 3 m i pozwala na dostęp do urządzeń podczyszczających ścieki deszczowe, znajdujących się na zakończeniu ciągu bez potrzeby poszerzenia go do 5,0 m.

5. Katarzyna i Piotr Maliccy wnoszą o:

- 1) podwyższenie max wysokości zabudowy z 8,0 m do 9,0 m;
- 2) możliwość zabudowania działki dwukondygnacyjnym budynkiem;
- 3) zwiększenie szerokości elewacji frontowej budynku z 15,0 m do 25,0 m;
- 4) obniżenie granicy minimalnego kąta nachylenia połaci dachu z 35° na 20°;
- 5) zmianę umiejscowienia urządzenia elektroenergetycznego. Pozostawienie urządzenia na działce nr 489/43 spowoduje zmniejszenie pow. działki do 1179m<sup>2</sup>, co będzie skutkowało brakiem zgody na budowę w związku z niespełnieniem wymagań, co do min wielkości powierzchni działki budowlanej określonej na obszarze 06 MN1 na 1200 m<sup>2</sup>.

Sugerują zmianę lokalizacji stacji transformatorowej na miejsce np. placu do zawracania ciągu pieszo-jezdnym 26 KDW-X.

Prezydent Miasta Gdyni uwzględnił uwagę w zakresie pkt 2). Uwagę w zakresie pkt 1) uwzględnił w części, uzasadniając rozstrzygnięcie jak do uwagi nr 3 pkt 4).

Ad 3) i 4) Wskaźniki i parametry dla nowej zabudowy zostały ustalone w oparciu o analizę cech istniejącej zabudowy w rejonie objętym planem. Proponowane przez wnioskodawców parametry zabudowy nie występują w obszarze planu, w związku z czym nie jest uzasadnione ich uwzględnienie. Dowolne formowanie parametrów zabudowy zakłóciłoby charakter oraz walory przyrodniczo-krajobrazowe obszaru objętego planem i byłoby sprzeczne z wymogami zapewnienia ładu przestrzennego.

Ad 5) Stację transformatorową zostały zlokalizowane orientacyjnie na rysunku planu, ostateczna liczba, szczegółowa lokalizacja, powierzchnia terenu oraz typ stacji transformatorowych mogą być zmienione stosownie do potrzeb, w uzgodnieniu z instytucją



eksploatującą urządzenia elektroenergetyczne. Projekt planu dopuszcza realizację zabudowy na działkach budowlanych mniejszych, istniejących w momencie wejścia w życie planu lub powstałych wskutek wydzielenia przewidzianych ustaleniami planu, lecz nie mniejszych niż 900 m<sup>2</sup>. Możliwość zabudowy na działce o powierzchni podanej przez wnioskodawcę, nie stoi więc w sprzeczności z ustaleniami planu.

6. Roman Sobczak wnosi o:

- 1) likwidację przeznaczenia części działki 485/40 pod teren zieleni urządzonej - 15 ZP. Twierdzi, że istniejące oczko wodne naturalnie wysycha, nie istnieje formalnie na mapach a właściciel w miejscu wyschniętego oczka planuje urządzić ogród;
- 2) do części zachodniej od istniejącej zabudowy na działce 485/40 zaprojektować dojazd o szerokości 6 m od drogi 26 KDW-X przez teren 15 ZP. Droga przechodziłaby częściowo przez działkę nr 489/43 – za zgodą jej właścicieli;
- 3) przesunięcie urządzenia podczyszczającego, oznaczonego w projekcie planu symbolem K na terenie 15 ZP na drugą stronę istniejącego oczka;
- 4) zbliżenie linii zabudowy mieszkaniowej na działkach nr 482/40, 483/40, 484/40 do ul. Olkuskiej do 5,0 m;
- 5) zmianę przebiegu projektowanego ciągu pieszo-jezdnego 27 KDW-X w miejsce oznaczone na załączonej mapie sytuacyjnej.

Prezydent Miasta Gdyni uwzględnił uwagę w zakresie pkt 2), 4) i 5).

Ad 1) i 3) Adaptacja istniejącego oczka wodnego na zbiornik retencyjny w granicach terenu 15 ZP (po korekcie w wyniku uwzględnienia uwag 14 ZP) jest niezbędna w celu retencjonowania wód opadowych przed wprowadzeniem ich do istniejącego kanału deszczowego w ul. Kaliskiej. Zbiornik retencyjny zaprojektowano w formie naturalnego oczka wodnego dla umożliwienia infiltracji wód gruntowych przy ich okresowym podwyższonym poziomie. Na projektowanym kanale deszczowym lokalizacja urządzeń oczyszczających (np. piaskownik, separator) konieczna jest przed zbiornikiem, a nie za nim - na terenie oznaczonym „K”.

7. Mirosław Sobczak wnioskuję o wybudowanie drenażu cieków wód gruntowych przy granicy działek 465/43, 460/43 przez ciąg 26 KDW-X i działkę 454/43 aż do rzeki Kaczej, w celu uregulowania stosunków wodnych.

Regulacja stosunków wodnych w granicach działek należy do właścicieli tych działek. W granicach ciągu pieszo-jezdnego 26 KDW-X (po korekcie w wyniku uwzględnienia uwag 25 KDW-X) projektowany jest kanał deszczowy, służący odprowadzeniu wód opadowych. Działki objęte wnioskiem należy zdrenować we własnym zakresie a wody odprowadzić do w/w kanału.

8. Grzegorz Ślusarczyk, Anna Kuleta wnieśli poniższe uwagi:

- 1) nie zgadzają się z wyznaczonym w projekcie planu zasięgiem terenów potencjalnie zagrożone zalewaniami wodami rzeki Kaczej. Uważają, że zasięg w/w terenów na przedmiotowych działkach jest wyznaczony bezpodstawnie;
- 2) nie zgadzają się na przeznaczenie części ich terenu pod tereny publicznej zieleni urządzonej. Wnioskują o poprowadzenie linii rozgraniczających terenu 17 ZP po granicy ich działek;
- 3) nie zgadzają się na publiczny charakter ciągu pieszo-jezdnego z parkingiem w granicach ich nieruchomości. Uważają, że na ul. Wieluńskiej jest dostateczna ilość miejsca dla usytuowania miejsc parkingowych;
- 4) wnoszą o pozostawienie bez zmian dotychczasowej

południowej i wschodniej granicy ich terenu;

- 5) w celu możliwości wytyczenia bezpiecznej ścieżki rowerowej proponują korektę zachodniej granicy działek zgodnie z załączoną mapą sytuacyjną;
- 6) wnioskują o pozostawienie funkcji ogrodniczej wraz z możliwością zabudowy domem mieszkalnym, zgodnie z załączoną mapą sytuacyjną;
- 7) wnioskują o wyznaczenie 2 działek budowlanych na terenie zgodnie z załączoną mapą sytuacyjną;
- 8) wnoszą o pozostawienie istniejącej drogi wewnętrznej.

Prezydent Miasta Gdyni uwzględnił uwagę w zakresie pkt 5), 6) i 7). Uwaga w zakresie pkt 8) uwzględniona w części dotyczącej zmiany przebiegu ciągu pieszo-jezdnego 22 KD-X (po korekcie w wyniku uwzględnienia uwag 21 KD-X). Dostosowano przebieg ciągu do istniejącego wydzielenia drogi wewnętrznej, wprowadzając niezbędne korekty wydzielenia.

Ad 1) Zasięg terenów zalewowych został wyznaczony w oparciu o opracowanie, wykonane przez BPBK S.A. dotyczące całej hydrografii miasta. Elementem tego opracowania są obliczenia dla wód ekstremalnych, 2% i 1%, czyli takich, które mogą się pojawić raz na 50 lat i 100 lat. Dla każdego ciek jest podana rzędna dla wód ekstremalnych i te rzędne zostały przeniesione w oparciu o podkład sytuacyjno-wysokościowy dla tego terenu, co wyznaczyło zasięg terenu zalewowego. W projekcie planu przyjęto zasięg wód 1%.

Uwaga jest nieuzasadniona.

Ad 2) i 4) Teren objęty uwagą położony jest w bezpośrednim sąsiedztwie obiektów ujęcia wody „Sieradzka”, wokół których wyznaczone zostały tereny ochrony bezpośredniej oraz na obszarach potencjalnie zagrożonych zalewaniem wodami rzeki Kaczej. Ustalenie funkcji zieleni urządzonej ma na celu ochronę tych terenów przed użytkowaniem, mogącym zakłócić jakość gospodarki wodnej w bezpośrednim sąsiedztwie obiektów ujęcia wody oraz docelowe urządzenie terenu w formie parku.

Ad 3) i 8) Publiczny charakter ciągu pieszo-jezdnego 22 KD-X (po korekcie w wyniku uwzględnienia uwag 21 KD-X) jest konieczny z uwagi na możliwość zapewnienia jedyne swobodnego dostępu komunikacyjnego z ul. Łęczyskiej do terenów przeznaczonych pod zieleni urządzonej publicznej.

9. Hanna i Lesław Muńko wnioskują o:

- 1) zmianę dopuszczalnych gabarytów zabudowy, tzn. o zwiększenie max. wysokości zabudowy z 8,0 m do 10,0 m oraz poszerzenie elewacji frontowej budynku z 15,0 m na 17,0 m;
- 2) zbliżenie nieprzekraczalnej linii zabudowy do ul. Olkuskiej na odległość do 5,0 m.

Prezydent Miasta Gdyni uwzględnił uwagę w zakresie pkt 2).

Ad 1) Uzasadnienie rozstrzygnięcia jak do uwagi nr 5 pkt 3) i 4), w zapisach planu dopuszczono zabudowę o wysokości do 8,5 m.

10. Janina i Leonard Kopacz wnoszą następujące uwagi:

- 1) wnioskują o usunięcie z projektu planu ciągu pieszo-jezdnego wytyczonego na obszarze 17 ZP;
- 2) uważają, że minimalna powierzchnia działki budowlanej (2000 m<sup>2</sup>) jest za duża;
- 3) wnoszą o korektę zapisów tak, aby dopuszczały zabudowę na wszystkich działkach wnioskodawców.

Ad 1) Uzasadnienie rozstrzygnięcia jak do uwagi nr 2 pkt 1).

Ad 2) i 3) Z uwagi na położenie nieruchomości objętych uwagą na terenach o wybitnych walorach przyrodni-

czo-krajobrazowych, w sąsiedztwie Trójmiejskiego Parku Krajobrazowego oraz rezerwatu przyrody „Kacze Łęgi” projekt planu dopuszcza rozwój funkcji mieszkaniowej jedynie w formie zabudowy jednorodzinnej o niższej intensywności, zabudowy rezydencjalnej na dużych działkach, z dużym udziałem powierzchni biologicznie czynnych. Ze względu na konieczność zapewnienia swobodnego dostępu do rzeki Kaczej w celach konserwacyjnych i eksploatacyjnych, działki położone w bezpośrednim sąsiedztwie koryta rzeki przeznaczone zostały pod tereny zieleni, z zakazem zabudowy.

11. Danuta Rudaś wnioskuje o:

- 1) przyłączenie części działki 311/43 oznaczonej w projekcie planu jako obszar 17 ZP do terenu budowlanego 05 MN1-R;
- 2) przeprojektowanie sięgacza drogi 25 KD-W-X wraz z placem manewrowym w kierunku południowym zgodnie z propozycją na załączonej przez właścicielkę mapką;
- 3) pozbawienie terenu 05 MN1-R charakteru rezydencjalnego.

Prezydent Miasta Gdyni uwzględnił uwagę w zakresie pkt 1) w części. Ze względu na przepisy rozdziału III, art. 305<sup>1</sup>-305<sup>4</sup>, ustawy z dnia 24 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964, Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), umożliwiające ustalenie służebności przesyłu, do projektu planu wprowadzone zostało oznaczenie trasy infrastruktury technicznej (poza wydzielonymi terenami komunikacji) oraz zapisy mówiące o konieczności ustalenia służebności przesyłu (przeprowadzenie kanału kanalizacji sanitarnej) przez działkę 311/43. Ustalenie powyższe pozwoliło na powiększenie terenu 05 MN1-R o część działki 311/43 położoną powyżej projektowanego ciągu pieszo-rowerowego.

Ad 1) Kształt działki 311/43, wcinający się głęboko w dolinę rzeki Kaczej, na tereny potencjalnie zagrożone zalewaniem wodami rzeki, nie pozwala na przeznaczenie działki w całości na cele zabudowy mieszkaniowej. Część położona poniżej projektowanego ciągu pieszo-rowerowego powinna pozostać ogólnodostępnym terenem zielonym.

Ad 2) Wnioskowana korekta przebiegu ciągu pieszo-jezdnego 25 KD-W-X (po korekcie w wyniku uwzględnienia uwag 24 KD-W-X) oraz zalecanego podziału działek nie jest zasadna. Powierzchnia wydzielonych działek wg zaleceń wnioskodawcy nie spełni ustalonej w projekcie planu minimalnej powierzchni działki, co uniemożliwi realizację zabudowy zgodnie z zamierzeniami wnioskodawcy.

Ad 3) Uzasadnienie rozstrzygnięcia jak do uwagi nr 10 pkt 2) i 3).

12. Wojciech i Grażyna Brzezińscy, Wiesława Zimnica, Bożena i Maciej Niedzielscy wnioskuje o:

- 1) usunięcie z projektu planu ciągu pieszo-rowerowego wytyczonego na obszarze 17 ZP;
- 2) przywrócenie przeznaczenia w/w terenu na zgodne ze Studium, czyli na zielen krajobrazowo - ekologiczną. Oświadczają, że nie mają zamiaru sprzedawać pod zielen publiczną ich części nieruchomości znajdującej się w obszarze 17 ZP;
- 3) usunięcie z projektu planu drogi publicznej 21 KD-X oraz projektowanych urządzeń odprowadzania i oczyszczania ścieków „K”. Uważają, że w/w urządzenia można zlokalizować poza granicami ich nieruchomości a wybudowanie projektowanej drogi 21 KD-X będzie miało katastrofalny efekt dla bezpieczeństwa jakości życia wnioskodawców.

Prezydent Miasta Gdyni uwzględnił uwagę w zakresie pkt 2) w części, uzasadniając rozstrzygnięcie jak do uwagi nr 2 pkt 2).

Ad 1) Uzasadnienie rozstrzygnięcia jak do uwagi nr 2 pkt 1).

Ad 3) Ciąg pieszo-jezdny 21 KD-X (po korekcie w wyniku uwzględnienia uwag 20 KD-X) zaprojektowany został wzdłuż istniejącego kolektora deszczowego Ø1000, odprowadzającego wody opadowe z terenów Witomina do rzeki Kaczej. Publiczny charakter w/w ciągu wynika z konieczności zapewnienia swobodnego dojazdu dla miejskich służb komunalnych do istniejących, zlokalizowanych w granicach w/w ciągu istniejących dwóch betonowych komór kaskadowych na głównym kolektorze oraz koryta rowu melioracyjnego, będącego bezpośrednim odbiornikiem wód deszczowych. Usunięcie projektowanych urządzeń podczyszczających z granic ciągu 21 KD-X (po korekcie w wyniku uwzględnienia uwag 20 KD-X) nie jest możliwe z uwagi na konieczność włączenia do istniejącego kolektora deszczowego projektowanego kanału odprowadzającego ścieki deszczowe z zachodniej części ul. Olkuskiej. Urządzenia podczyszczające należy lokalizować przed wylotem wód opadowych do odbiornika tych wód.

13. Grażyna i Tomasz Werblińscy wnoszą następujące uwagi:

1) wnoszą o rekreacyjne zagospodarowanie terenów po drugiej stronie rzeki Kaczej, tj. na terenach należących do gminy i Lasów Państwowych, czyli w obszarze Trójmiejskiego Parku Krajobrazowego, w tym w szczególności o:

- a) wytyczenie ciągu pieszo – rowerowego,
- b) ścieżki przyrodnicze;

2) wnoszą o usunięcie z projektu planu ciągu pieszo-rowerowego wytyczonego na obszarze 17 ZP. Twierdzą, że budowa drogi pieszo-rowerowej uszkodzi ich regulacje związane z gospodarką wodną, spowoduje podtopienie terenu, co stawa pod znakiem zapytania dalszą uprawę ogrodnictwa oraz narazi mieszkańców na utratę rodzimego miejsca pracy. Uważają, że wprowadzenie użytkowników ciągu pieszo-rowerowego zakłóci ochronę i spowoduje dewastację walorów środowiska przyrodniczego;

3) wnoszą o przywrócenie przeznaczenia tego terenu na zielen krajobrazowo – ekologiczną, czyli na przeznaczenie zgodnie ze studium;

4) sprzeciwiają się swobodnemu dostępowi do rzeki Kaczej w celu jej eksploatacji oraz zapisowi zakazującego grodzenia nieruchomości w obrębie terenu 17 ZP.

Prezydent Miasta Gdyni uwzględnił uwagę w zakresie pkt 3) w części, uzasadniając rozstrzygnięcie jak do uwagi nr 2 pkt 2).

Ad 1) Ze względu na ukształtowanie oraz leśny charakter terenów położonych od południowej strony rzeki Kaczej, proponowane rekreacyjne przeznaczenie terenu nie jest możliwe.

Ad 2) Uzasadnienie rozstrzygnięcia jak do uwagi nr 2 pkt 1).

Ad 4) Przedmiotem opracowania planistycznego jest ochrona rzeki Kaczej oraz walorów krajobrazowo - przyrodniczych przedmiotowego obszaru. Ustalenie zakazu grodzenia ma na celu zapewnienie swobodnego dostępu do terenów bezpośrednio położonych wzdłuż rzeki Kaczej w tym miejskim służbom komunalnym w celach konserwacyjnych i eksploatacyjnych.

14. Krystyna Rodziewicz, Teresa Gluchowska wnoszą o zmniejszenie minimalnej powierzchni działki budowlanej z 2800 m<sup>2</sup> do 1200 m<sup>2</sup> dla obszarów 03 MN1-R i 04 MN1-R.  
Wnioskodawcy twierdzą, że plan przewiduje nieuzasadnioną ingerencję w zakres uprawnień właścicieli nieruchomości wyrażającą się w bezzasadnym zawężeniu minimalnej powierzchni działek budowlanych. Uważają, że minimalne powierzchnie działek budowlanych nie znajdują uzasadnienia w aktualnym układzie urbanistycznym przedmiotowego terenu i uniemożliwią realizację zamierzeń inwestycyjnych polegających na wzniesieniu drogi wewnętrznej na granicy działek oraz podziale przedmiotowych nieruchomości w celu użytkowania 4 działek budowlanych.  
Uzasadnienie rozstrzygnięcia jak do uwagi nr 10 pkt 2) i 3).
15. Krzysztof Kowalewski, Małgorzata Wolff-Kowalewska wnioskuje o:
- 1) usunięcie z projektu planu ciągu pieszo-rowerowego wytyczonego na obszarze 17 ZP. Twierdzą, że realizacja ciągu wpłynie na degradację środowiska naturalnego rzeki Kaczej oraz w ogromnym stopniu zaingeruje w warunki gospodarki wodnej przedmiotowego obszaru. Ponadto stoi w sprzeczności zarówno ze Studium u. i k.z.p. Gdyni jak i podstawowym założeniem planu – ochroną przyrodniczą rzeki Kaczej;
  - 2) zmianę przeznaczenia terenu 17 ZP w części zachodniej i centralnej na zgodny ze Studium, czyli na zieleni krajobrazowo-ekologiczną;
  - 3) zaimplementowanie zakładanej w Studium w obszarze 17 ZP zieleni krajobrazowo-ekologicznej, jako ekologicznych upraw rolnych oraz łąk;
  - 4) zmniejszenie minimalnej powierzchni działki budowlanej z 2000m<sup>2</sup> na 1700 m<sup>2</sup> dla obszaru 01 MN1-R. Tak nieznaczne zmniejszenie minimalnej pow. działki pozwoli wnioskodawcom na sensowniejsze rozplanowanie nieruchomości;
  - 5) skorygowanie błędu polegającego na omyłkowym umieszczeniu ich nieruchomości w granicach strefy ochrony pośredniej zewnętrznej ujęcia podziemnego wody „Sieradzka”;
  - 6) zmianę § 10 pkt 2 ust. 2a na następujący – „wyklucza się stosowanie zbiorników bezodpływowych lub lokalnych oczyszczalni ścieków. W obszarze o zabudowie rozproszonej oznaczonej MN1-R dopuszcza się jednak zarówno dla istniejącej jak i nowej zabudowy odprowadzanie ścieków do zbiorników bezodpływowych PCV do czasu wybudowania sieci kanalizacji sanitarnej oraz dopuszcza się budowę przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków o wydajności do 5 m<sup>3</sup> na dobę”. Uważają, że zapisy dotyczące zakazu budowy zbiorników bezodpływowych dla nowej zabudowy oraz zakaz budowy lokalnych oczyszczalni ścieków dla zabudowy istniejącej są sprzeczne z obowiązującymi regulacjami ustawowymi, które jako ogólną zasadą dopuszczają stosowanie zbiorników bezodpływowych na nieczystości stałe lub przydomowych oczyszczalni ścieków. Podkreślają, że stosowane w dzisiejszym budownictwie sanitarnym technologie tworzyw sztucznych zapewniają pełne bezpieczeństwo przechowywania ścieków sanitarnych;
  - 7) zmianę dopuszczalnych gabarytów zabudowy dla działki nr 293/43, poprzez:
    - a) podwyższenie max wysokości zabudowy do 9,5 m,
    - b) możliwości budowy budynku dwukondygnacyjnego z suteroną oraz z dachem skośnym,
    - c) określenie nachylenia połaci dachu na 15-20°,
    - d) określenie szerokości elewacji frontowej istniejącego budynku mieszkalnego do 22,0 m, tak aby było możliwe w przyszłości dobudowanie do elewacji zachodniej budynku garażu dwumiejscowego;
- 8) zmianę brzmienia zapisu dla projektowanego terenu 16 ZP i 17 ZP, pkt 6c na: „należy zapewnić dojazdy eksploatacyjne do rzeki Kaczej”.  
Prezydent Miasta Gdyni uwzględnił uwagę w zakresie pkt 5). Uwaga w zakresie pkt 2) i 3) uwzględniona w części, gdzie uzasadnienie rozstrzygnięcia określone jest jak do uwagi nr 2 pkt 2).
- Ad 1) i 8) Uzasadnienie rozstrzygnięcia jak do uwagi nr 2 pkt 1). Lokalizacja ciągu pieszo-rowerowego w granicach terenu 17 ZP (po korekcie w wyniku uwzględnienia uwag 15 ZP i 16 ZE) jest zgodna ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gdyni. W Studium zostały wskazane jedynie ważniejsze lokalne trasy i ścieżki rowerowe, co nie stoi w sprzeczności z możliwością wskazania w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego przebiegu nowych tras i ścieżek rowerowych.
- Ad 4) Uzasadnienie rozstrzygnięcia jak do uwagi nr 10 pkt 2) i 3).
- Ad 6) Działka objęta uwagą położona jest w obszarze miejskim przewidzianym do pełnego uzbrojenia, w tym do podłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej. Nie znajduje zatem uzasadnienia dopuszczenie stosowania zbiorników bezodpływowych lub lokalnych oczyszczalni ścieków dla nowoprojektowanej zabudowy. Ścieki sanitarne, nawet po oczyszczeniu w lokalnych przydomowych oczyszczalniach, niosłyby ze sobą ładunek zanieczyszczeń mogący mieć istotny, negatywny wpływ na jakość środowiska, w szczególności na czystość wód gruntowych i wód rzeki Kaczej. Oczyszczalnia nie gwarantuje pełnego oczyszczenia ścieków, w odprowadzanych ściekach pozostają związki chemiczne niebezpieczne dla tak małego odbiornika jakim jest rzeka Kacza.
- Ad 7) Uzasadnienie rozstrzygnięcia jak do uwagi nr 5 pkt 3) i 4).
16. Arkadiusz Szczawiński w imieniu Małgorzaty Wolff-Kowalewskiej, Krzysztofa Kowalewskiego wnoszą o skorygowanie zapisów projektu planu w następujący sposób:
- 1) w § 6 ust. 1 pkt 1 lit. b) – ograniczenie ciągu pieszo-rowerowego najwyżej do przebiegającego wzdłuż Potoku Przemysłowego; to samo dotyczy § 10 ust. 1 pkt 2 lit. e);
  - 2) w karcie terenów nr 16 ZP i 17 ZP – usunięcie w pkt 6 lit. c) – ciągu pieszo-rowerowego; w Studium nie przewidziano lokalnej ścieżki rowerowej w miejscu wskazanym w projekcie planu na terenie 17 ZP;
  - 3) ograniczenie terenów ogólnodostępnej zieleni urządzonej – o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 lit. b), § 6 ust. 1 pkt 1 lit. d) – najwyżej do wschodniej części obszaru objętego Projektem, zgodnie ze Studium (choć i tu celowość urządzania zieleni publicznej jest wysoce wątpliwa ze względu na położenie w całości na terenach zalewowych);
  - 4) zmiana przeznaczenia terenu nr 17 ZP z zieleni urządzonej publicznej na zieleni ekologiczno-krajobrazową, zgodnie ze Studium, a także skorygowanie granic tego terenu (wyłączenie z niego działek nr 293/43 i 436/43);

- 5) usunięcie zapisów zakazujących grodzenia nieruchomości na terenie 17 ZP, naruszających prawo własności;
  - 6) w § 10 ust. 2 pkt 2 – skreślenie słów „wyklucza się stosowanie zbiorników bezodpływowych lub lokalnych oczyszczalni ścieków” w lit a); zmiana brzmienia lit b) w następujący sposób: „dla zabudowy mieszkaniowej dopuszcza się odprowadzanie ścieków do zbiorników bezodpływowych do czasu budowy sieci kanalizacji sanitarnej albo stosowanie przydomowych oczyszczalni ścieków o przepustowości do 5 m<sup>3</sup> na dobę; po wybudowaniu zbiorczej kanalizacji sanitarnej wszystkie obiekty odprowadzające ścieki do zbiorników bezodpływowych należy obowiązkowo podłączyć do sieci”;
  - 7) poszerzenie granic terenu 01 MN1-R, tak aby objąć nim w całości działki nr 293/43 i 436/43, zgodnie ze Studium;
  - 8) w karcie terenu 01 MN1-R w pkt 4 – o ile utrzymanie lit. b) będzie konieczne, zmiana oznaczenia (na rysunku planu) terenu wyłączanego z zabudowy w ten sposób, aby nie sięgał on głębiej niż 20 m od południowej i południowo-zachodniej granicy działki nr 293/43;
  - 9) w karcie terenu 01 MN1-R w pkt 4 – skreślenie lit d) mówiącego, że część terenu jest położona w granicach zewnętrznego terenu ochrony pośredniej ujęcia wody „Sieradzka”; konieczna korekta granic terenu ochrony pośredniej ujęcia wody na rysunku planu;
  - 10) w karcie terenu 01 MN1-R w pkt 6 lit a), g), h) – usunięcie zapisów o nieuwzględnieniu terenu wyłączanego z zabudowy do obliczania wskaźników intensywności i powierzchni zabudowy oraz powierzchni biologicznie czynnej;
  - 11) w karcie terenu 01 MN1-R w pkt 6 – zmiana lit f) poprzez ustalenie nieprzekraczalnej linii zabudowy w odległości 5,0 m od linii rozgraniczających ulicy 20 KD-D;
  - 12) w karcie terenu 01 MN1-R – zmianę brzmienia pkt 10 poprzez dodanie słów: „z wyjątkiem działek budowlanych posiadających bezpośredni dostęp do ulicy Olkuskiej, których stawka procentowa nie dotyczy”;
  - 13) w karcie terenu 01 MN1-R w pkt 6 lit i) – dopuszczenie adaptacji budynku mieszkalnego istniejącego na działce nr 293/43 tak, aby można było przebudować dach skośny o nachyleniu połąci dachu 15-20°.
- Prezydent Miasta Gdyni uwzględnił uwagę w zakresie pkt 3), 4), 7) i 9). Skorygowano granice terenu 17 ZP (po korekcie w wyniku uwzględnienia uwag 15 ZP i 16 ZE) wyłączając z niego działki 293/43 i 436/43, w sposób umożliwiający realizację ciągu pieszo - rowerowego, pełniącego funkcję dojazdu eksploatacyjnego do rzeki Kaczej.
- Ad 1) i 2) Uzasadnienie rozstrzygnięcia jak do uwagi nr 15 pkt 1.
- Ad 5) Uzasadnienie rozstrzygnięcia jak do uwagi nr 2 pkt 2.
- Ad 6) Uzasadnienie rozstrzygnięcia jak do uwagi nr 15 pkt 6.
- Ad 8) Ze względu na uwarunkowania przyrodniczo-gruntowe występujące w południowej i południowo-zachodniej części działki nr 293/43, dopuszczenie zabudowy uzasadnione jest tylko we frontowej części działki – od ul. Olkuskiej, zgodnie z rysunkiem planu.
- Ad 10) Wskaźniki intensywności, powierzchni zabudowy oraz powierzchni biologicznie czynnej służą do obliczania parametrów wielkości zabudowy w stosunku

do obszaru działki przeznaczonego pod zabudowę. Nie zasadne jest uwzględnianie terenu wyłączanego z zabudowy do obliczeń związanych z zabudową. Tereny wyłączone spod zabudowy mają zachować naturalny niezurbanizowany charakter, zbliżony do terenów otaczających. Uwzględnienie wniosku prowadziłoby natomiast do niekorzystnego zwiększenia intensywności zabudowy na ich obrzeżach.

Ad 11) Istniejąca zabudowa mieszkaniowa, zlokalizowana w rejonie działki 293/43, położona poniżej ul. Olkuskiej (ul. Olkuszka położona jest ponad 2 m powyżej poziomu działek), zlokalizowana jest w odległości 10,0 m od linii rozgraniczających ulicy. Ustalenie nieprzekraczalnej linii zabudowy w odległości 10,0 m od ul. Olkuskiej jest kontynuacją istniejącej linii zabudowy, wykształconej przez już istniejące budynki.

Ad 12) Określona w projekcie planu stawka procentowa służy naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, jeżeli w związku z uchwaleniem planu wartość nieruchomości wzrosła a właściciel sprzedaje tę nieruchomość. Przyjęcie planu miejscowego, który określa warunki zabudowy i zagospodarowania terenów, obecnie w większości rolnych, spowoduje wzrost wartości nieruchomości położonych na obszarze opracowania planu.

Ad 13) Uzasadnienie rozstrzygnięcia jak do uwagi nr 5 pkt 3) i 4).

17. Małgorzata Wolff-Kowalewska, Krzysztof Kowalewski, Wojciech Brzeziński, Danuta Rudaś składają poniższe uwagi:

1) wnioskodawcy nie zgadzają się w żadnym wypadku na sprzedaż ich nieruchomości miastu Gdynia w celu urządzenia publicznego parku rekreacyjnego (17 ZP);

2) ze względu na bezpieczeństwo oraz ochronę przyrodniczą rzeki Kaczej nie zgadzają się na urządzenie parku rekreacyjnego z ciągiem pieszo-rowerowym w pozostałej należącej do miasta części obszaru 17 ZP.

Prezydent Miasta Gdyni uwzględnił uwagę w zakresie pkt 1) i 2) w części, uzasadniając rozstrzygnięcie jak do uwagi nr 2 pkt 2).

Ad 2) Uwaga nieuwzględniona w części dotyczącej przebiegu ciągu pieszo-rowerowego na terenie 17 ZP (po korekcie w wyniku uwzględnienia uwag 15 ZP i 16 ZE).

Uzasadnienie rozstrzygnięcia jak do uwagi nr 2. pkt 1.

Załącznik nr 3  
do uchwały nr XXIV/566/08  
Rady Miasta Gdyni  
z dnia 22 października 2008 r.

#### **w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części dzielnicy Mały Kack w Gdyni, terenu położonego na zachód od ul. Łęczyskiej.**

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania

1. Na obszarze opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części dzielnicy Mały Kack w Gdyni, terenu położonego na zachód od ul. Łęczyskiej, przewiduje się następujące inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy:

1) inwestycje w zakresie budowy i rozbudowy układu komunikacyjnego:

- a) przebudowa ulicy dojazdowej - Olkuskiej - 19 KD-D,
  - b) budowa ulicy dojazdowej 22 KDW,
  - c) budowa ciągów pieszo – jezdnych: 20 KD-X, 21 KD-X,
  - d) budowa ścieżki rowerowej w ul. Olkuskiej,
  - e) budowa ciągu pieszo – rowerowego, przebiegającego na terenach zieleni, wzdłuż rzeki Kaczej oraz Potoku Przemysłowego;
- 2) inwestycje w zakresie budowy, rozbudowy i przebudowy sieci infrastruktury technicznej:
- a) rozbudowa i przebudowa sieci wodociągowej,
  - b) budowa sieci kanalizacji sanitarnej,
  - c) budowa sieci kanalizacji deszczowej,
  - d) budowa urządzeń odprowadzania i oczyszczania ścieków.
3. Budowa i modernizacja ulic oraz poszczególnych elementów infrastruktury technicznej jest zadaniem własnym gminy i może być finansowana z budżetu Miasta Gdyni lub współfinansowana ze środków zewnętrznych.
4. Nie określa się szczegółowego harmonogramu realizacji wyżej wymienionych inwestycji.

3453

### UCHWAŁA Nr XXVI/155/08

Rady Miasta Helu

z dnia 29 października 2008 r.

#### w sprawie ustanowienia zespołu przyrodniczo - krajobrazowego „Helski Cypel”.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zmiany: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, poz. 1218) oraz art. 43, art. 44 ust. 1 i 2, art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92 poz. 880, zmiany z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2007 r. Nr 75, poz. 493, Nr 176, poz. 1238, Nr 181, poz. 1286, z 2008 r. Nr 154, poz. 958) Rada Miasta Helu uchwala, co następuje:

#### § 1

1. Ustanawia się zespół przyrodniczo - krajobrazowy pod nazwą „Helski Cypel”, zwany dalej „zespołem”, obszar o powierzchni 292,8505 ha, składający się z nieruchomości wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały, położony w województwie pomorskim, powiecie puckim, gminie Hel, w granicach oznaczonych na mapie 1:25.000 - stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Celem utworzenia zespołu jest ochrona cennych fragmentów tradycyjnego krajobrazu nadmorskiego z zachowanymi zespołami architektury militarnej oraz wysokich walorów przyrodniczych.

#### § 2

W stosunku do zespołu zabrania się:

- 1) niszczenia, uszkodzenia lub przekształcania obiektu lub obszaru;
- 2) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z

zabezpieczeniem przeciwsztormowym lub przeciwpodziowym albo budową, odbudową, utrzymywaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych;

- 3) uszkodzenia i zanieczyszczenia gleby;
- 4) dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli zmiany te nie służą ochronie przyrody albo racjonalnej gospodarce rolnej, leśnej, wodnej lub rybackiej;
- 5) likwidowania, zasypywania i przekształcania naturalnych zbiorników wodnych oraz obszarów wodno-błotnych;
- 6) wydobywania do celów gospodarczych skał, w tym torfu, oraz skamieniałości, w tym kopalnych szczątków roślin i zwierząt, a także minerałów i bursztynu;
- 7) umyślnego zabijania dziko występujących zwierząt, niszczenia nor, legowisk zwierzęcych oraz tarlisk i złożonej ikry, z wyjątkiem amatorskiego połowu ryb oraz wykonywania czynności związanych z racjonalną gospodarką rolną, leśną, rybacką i łowiecką;
- 8) zbioru, niszczenia, uszkodzenia roślin i grzybów na obszarach użytków ekologicznych, utworzonych w celu ochrony stanowisk, siedlisk lub ostoi roślin i grzybów chronionych;
- 9) umieszczania tablic reklamowych.

#### § 3

Nadzór nad zespołem sprawuje Wojewódzki Konserwator Przyrody w Gdańsku.

#### § 4

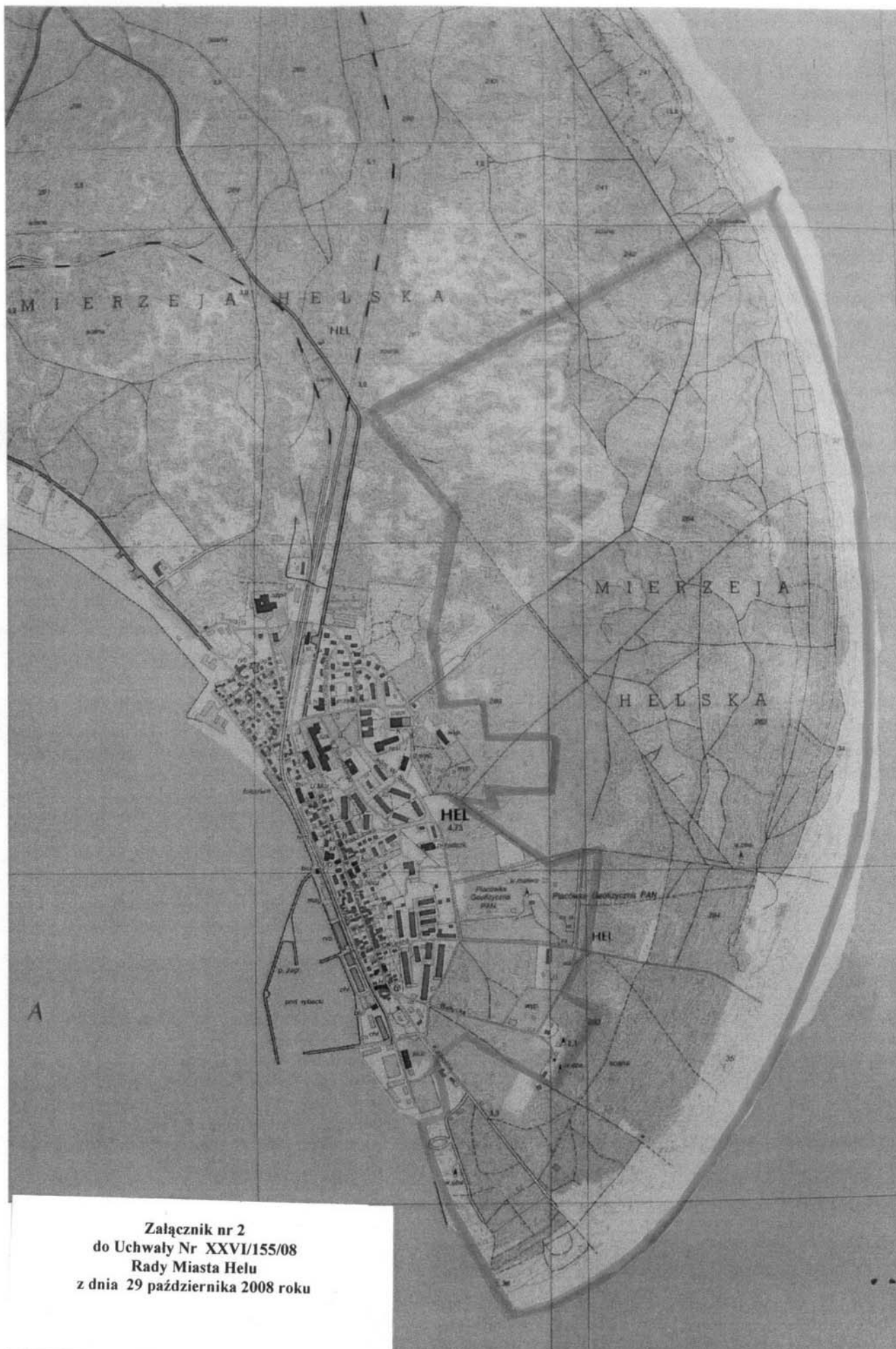
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Miasta Helu  
Edward Mroziak

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr XXVI/155/08  
Rady Miasta Helu  
z dnia z dnia 29 października 2008 r.

Wykaz nieruchomości , które obejmuje zespół przyrodniczo - krajobrazowy ""Helski Cypel"

nr działki	pow. ha
577	0,7910
35/16	276,0693
35/18	0,5655
35/19	1,8616
35/20	0,1156
525/1	0,2142
526/5	0,0602
724	0,9528
526/4	2,3083
527	0,3180
528	0,1400
185/7	0,0769
667	0,4900
534/1	6,5261
534/2	0,0542
555	0,0276
556	0,1363
557	0,1284
558	0,1269
559	0,0518
552	0,0368
551	0,0766
553	0,0968
554	0,0295
550	0,0374
549	0,0456
548	0,0231
547	0,0476
546	0,0242
545	0,0515
544	0,0438
537	0,0930
536	0,0374
538	0,0336
539	0,0352
540	0,0769
541	0,1163
542	0,2144
543	0,0941
562/1	0,0536
562/3	0,2139
562/2	0,0850
560	0,0945
34/2	0,1750
Łącznie	292,8505



Załącznik nr 2  
do Uchwały Nr XXVI/155/08  
Rady Miasta Helu  
z dnia 29 października 2008 roku

3454

**UCHWAŁA Nr XXIV/309/08**  
**Rady Miejskiej w Kartuzach**  
z dnia 29 października 2008 r.

**w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli; ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia; ustalenia regulaminu wysokości oraz szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego, dla których Gmina Kartuzy jest organem prowadzącym.**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a oraz art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. z 2006 r. Dz. U. Nr 97 poz. 674 zm. Dz. U. Nr 170 poz. 1218 i Nr 220 poz. 1600; z 2007 r. Nr 17 poz. 95, Nr 80 poz. 542, Nr 102 poz. 689, Nr 158 poz. 1103, Nr 176 poz. 1238, Nr 191 poz. 1369, Nr 247 poz. 1821 oraz z 2008 r. Nr 145, poz. 917) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203 i Nr 167 poz. 1759; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441 i Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128 i Nr 181 poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974 i Nr 173 poz. 1218) oraz § 2-12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli i ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22 poz. 181; zm. z 2006 r. Nr 43 poz. 293, z 2007 r. Nr 56 poz. 372 oraz z 2008 r. Nr 42 poz. 257) Rada Miejska w Kartuzach na wniosek Burmistrza Gminy Kartuzy uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do uchwały.

§ 2

Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w brzmieniu określonym w załączniku Nr 2 do uchwały.

§ 3

Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom dotychczasowych dodatków specjalistycznych reguluje art. 9 ustawy z dnia 18 lutego 2000 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 19 poz. 239 z późn. zm.).

§ 4

Traci moc uchwała Nr XV/128/07 Rady Miejskiej w Kartuzach z dnia 28 listopada 2007 r.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kartuzy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2009 r.

Przewodniczący Rady  
Jerzy Poblöcki

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XXIV/309/08  
Rady Miejskiej w Kartuzach  
z dnia 29 października 2008 r.

**REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI**

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Kartuzy w roku 2009 r.

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

1. Do obliczania średniej wynagrodzeń nauczycieli, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia w roku 2008, przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.
2. Liczba osób przyjętych do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 2

1. Stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli i ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22 poz. 181 zm. z 2006 r. Nr 43 poz. 293, z 2007 r. Nr 56 poz. 372 oraz z 2008 r. Nr 42 poz. 257).
2. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego ulegają zmianie w przypadku zmiany przepisów ustawy i aktów wykonawczych i nie wymagają zmiany niniejszego regulaminu.
3. W 2009 r. nie przewiduje się środków na podwyższenie minimalnych stawek wynagrodzenia określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

§ 3

1. Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:
  - a) dodatku funkcyjnego;
  - b) dodatku motywacyjnego;
  - c) dodatku za wysługę lat;
  - d) dodatki za warunki pracy;
  - e) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
  - f) nagród ze specjalnego funduszu nagród;
  - g) wynagrodzenia za pracę w dni wolne i święta.



## II. DODATKI FUNKCYJNE

### § 4

1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół (placówek) przyznaje burmistrz, a dla wicedyrektorów i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły (placówki) na czas sprawowania funkcji jednak nie mniej niż trzy miesiące nie dłużej niż na jeden rok.
2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje się za:
  - 1) warunki organizacyjne, m.in.:
    - a) liczbę oddziałów,
    - b) liczbę zastępców,
    - c) zmianowość,
    - d) liczbę budynków, w których funkcjonuje szkoła;
  - 2) efektywność funkcjonowania szkoły, m.in.:
    - a) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami

- finansowymi,
- b) prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
- c) umiejętne pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- d) prowadzenie dokumentacji szkolnej (arkusze ocen, protokoły egzaminów, dzienniki lekcyjne) i kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- e) przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły;
- 3) wyniki w nauczaniu i wychowaniu, m.in.:
  - a) wyniki klasyfikacji rocznej,
  - b) wyniki egzaminów,
  - c) osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach.
3. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły – placówki albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:
4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków

Lp.	Stanowisko	Kwota dodatku
1.	Dyrektor szkoły:	
a)	do 10 oddziałów	700 – 1.100 zł
b)	od 11 oddziałów	800 – 1.500 zł
2.	Wicedyrektor szkoły, kierownik placówki wchodzącej w skład zespołu:	500 – 700 zł
3.	Kierownik świetlicy	100 – 200 zł

dyrektora szkoły (placówki) lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

5. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły (placówki) przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu zastępstwa.

### § 5

1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:
2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 ustala organ prowadzący.

Lp.	Stanowisko - funkcja	Kwota
1.	Opiekun stażu (za każdego nauczyciela powierzonego opiece)	50,00 zł
2.	Wychowawca:	
	Szkoła podstawowa i ponadgimnazjalna	100,00 zł
	Gimnazjum	120,00 zł
3.	Doradca metodyczny	100 – 300 zł

### § 6

1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 4 ust. 3 i 4 oraz w § 5, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 4 ust. 3 oraz w § 5 ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło

pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## III. DODATKI MOTYWACYJNE

### § 7

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych:
  - 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.,
  - 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowaw-

- czych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - 4) systematyczne i efektywne przygotowanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
  - 5) doskonalenie własnego warsztatu poprzez podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
  - 6) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
  - 7) przestrzeganie dyscypliny pracy zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela,
  - 8) aktywny udział w realizowaniu zadań statutowych szkoły.
2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują następujące kryteria:
- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówek)
    - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe;
    - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego;
    - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętności ich wykorzystania na cele szkoły;
    - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno – wychowawczych;
  - 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły;
  - 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły/placówki:
    - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
    - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań,
    - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
    - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
    - e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno – kulturalnymi,
    - f) konstruktywna współpraca z Radą Szkoły, Samorządem Uczniowskim,
  - 4) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej.
3. Wysokość średnich finansów przeznaczonych na dodatek motywacyjny nauczycieli stanowi suma kwot:
- do 20% planowanych wynagrodzeń zasadniczych dyrektorów;
  - 3,5% do 5% planowanych wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli szkół.
4. Wysokość środków finansowych na dodatki motywacyjne będzie ustalana corocznie w budżecie Gminy Kartuzi.
5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 1 rok szkolny.
6. Dodatek motywacyjny nauczyciela może wynosić od 1% do 20% wynagrodzenia zasadniczego, a dodatek motywacyjny dyrektora szkoły może wynosić od 1% do

40% wynagrodzenia zasadniczego.

7. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.
8. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.
9. Nauczyciel przeniesiony na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.
10. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy.

#### IV. DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

##### § 8

1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r., o którym mowa w § 2 ust. 1 Regulaminu.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
  - a. począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.
  - b. za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania na urlopie dla poratowania zdrowia oraz za dni nieobecności w pracy z powodu choroby lub choroby psychicznej, jeżeli z powodu choroby lub choroby psychicznej nauczyciel sprawował opiekę nad dzieckiem lub chorą członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
4. Do okresu pracy uprawniającego do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy oraz inne udowodnione okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.
5. Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż jednym stosunku pracy okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy, z zastrzeżeniem ust. 6. Do okresu zatrudnienia uprawniającego do dodatku za wysługę lat nie wlicza się okresu pracy w innym zakładzie, w którym pracownik był lub jest jednocześnie zatrudniony. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają wliczeniu okresy podstawowego zatrudnienia.
6. Nauczycielowi pozostającemu w stosunku pracy jednocześnie w kilku szkołach (placówkach) w wymiarze łącznie nie przekraczającym obowiązującego nauczyciela wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat w każdej ze szkół zalicza się okresy zatrudnienia, o których mowa w ust. 4.
7. Nauczycielowi mianowanemu lub dyplomowanemu, który przeszedł do pracy w Centralnej Komisji Egzaminacyjnej lub okręgowej komisji egzaminacyjnej na stanowisko wymagające kwalifikacji pedagogicznych, do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy pracy zaliczane do dodatku za wysługę lat w szkole, w której nauczyciel otrzymał urlop bezpłatny na czas zajmowania tego stanowiska.

## V. DODATKI ZA TRUDNE WARUNKI PRACY

### § 9

1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:
2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który

Lp.	Rodzaj prowadzonych zajęć	Wysokość dodatku w %
1	Zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim	17
2	Indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego	13

przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek za trudne warunki pracy, wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązuje go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w trudnych warunkach obowiązuje go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

## VI. WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY ZASTĘPSTW DORAŻNYCH

### § 10

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązującego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w

pracy. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować w związku z:

- Dniem Edukacji Narodowej
  - zawieszeniem zajęć z powodu klęski żywiołowej lub mrozów
  - konferencjami metodycznymi
  - przyczynami leżącymi po stronie pracodawcy traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.
5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
  6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane i wypłaca się je z dołu.
  7. Nauczycielom realizującym obowiązkowy wymiar godzin w zwiększonym pensum nie mogą być przydzielone godziny ponadwymiarowe, z wyjątkiem godzin doraźnych zastępstw.

## VII. NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

### § 11

1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze w wysokości 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń.
2. Ustala się następujący podział środków funduszu:
  - a) 80% do dyspozycji dyrektora szkoły
  - b) 20% do dyspozycji organu prowadzącego.
3. Szczegółowe zasady przyznawania nagród z w/w funduszu określa odrębna uchwała Rady Miejskiej.

## VIII. WYNAGRODZENIE ZA PRACĘ W DNI WOLNE I ŚWIĘTA

§ 12

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w szkole, który w dniu wolnym od pracy realizuje planowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymuje za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

**IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 13

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

§ 14

1. Zobowiązuje się dyrektorów szkół do udostępnienia treści Regulaminu wszystkim nauczycielom.
2. Treść niniejszego Regulaminu uzgodniono z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych:
  - 1) KZ NSZZ „Solidarność” Oświaty i Wychowania przy Gimnazjum Nr 1 w Kartuzach
  - 2) KMZ NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania Ziemi Kartuskiej
  - 3) ZNP O/Kartuzy.

Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr XXIV/309/08  
Rady Miejskiej w Kartuzach  
z dnia 29 października 2008 r.

**określający wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Kartuzy.**

§ 1

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkole położonej na terenie wiejskim i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

§ 2

1. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego,

w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie 3%
  - 2) przy dwóch osobach w rodzinie 5%
  - 3) przy trzech osobach w rodzinie 7%
  - 4) przy czterech osobach w rodzinie i więcej 9%
- stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego przez Radę Ministrów.

§ 3

1. Do członków rodziny, o której mowa w § 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci do czasu pobierania nauki w szkole w trybie dziennym.

§ 4

1. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w § 2
2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

§ 5

1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub wspólny wniosek nauczycieli będących małżonkami.

§ 6

1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
  - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego,
  - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

§ 7

1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie, na który została zawarta umowa o pracę z wyłączeniem urlopu bezpłatnego.

§ 8

1. Nauczyciel pobierający dodatek mieszkaniowy jest zobowiązany niezwłocznie poinformować dyrektora szkoły, a w przypadku dyrektora – Burmistrza Gminy Kartuzy o każdej zmianie okoliczności, mającej wpływ na zasadność oraz wysokość przyznanego dodatku mieszkaniowego.

3455

**UCHWAŁA Nr XXIV/310/2008**  
**Rady Miejskiej w Kartuzach**  
z dnia 29 października 2008 r.

**w sprawie Regulaminu korzystania z boiska ze sztuczną nawierzchnią przy ul. Chmieleńskiej w Kartuzach.**

Na podstawie z art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr142 poz. 1591, zmiany: z 2002 r. Nr23 poz. 220, Nr62 poz. 558, Nr113 poz. 984, Nr214 poz. 1806, z 2003 r. Nr80 poz. 717, Nr153 poz. 1271, Nr162 poz. 1568, z 2004 r. Nr116 poz. 1203, z 2005 r. Nr172 poz. 1441 Nr175 poz. 1457, z 2006 r. Nr17 poz. 128, Nr175, poz. 1457, Nr181 poz. 1337 z 2007 r. Nr138, poz. 974, Nr173 poz. 1218) w

związku z art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2001 r. Nr81, poz. 889 zmiany: z 2001 r. Nr102 poz. 1115, z 2002 r. Nr4 poz. 31, Nr 25 poz. 253, Nr74 poz. 676, Nr 93 poz. 820, Nr25 poz. 253, Nr93 poz. 820, Nr130 poz. 1112, Nr207 poz. 1752, z 2003 r. Nr203 poz. 1966, z 2004 Nr96 poz. 959, Nr173 poz. 1808, z 2005 r. Nr85 poz. 726, Nr 155 poz. 1298) Rada Miejska w Kartuzach na wniosek Burmistrza Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się „Regulamin korzystania z boiska ze sztuczną nawierzchnią przy ul. Chmieleńskiej w Kartuzach”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kartuzy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego

Przewodniczący Rady  
*Jerzy Pobłocki*

Załącznik  
do Uchwały Nr XXIV/310/2008  
Rady Miejskiej w Kartuzach  
z dnia 29 października 2008 r.

Regulamin korzystania z boiska ze sztuczną nawierzchnią przy ul. Chmieleńskiej w Kartuzach

§ 1

Regulamin określa zasady korzystania z boiska ze sztuczną nawierzchnią przy ul. Chmieleńskiej w Kartuzach.

§ 2

Właścicielem boiska ze sztuczną nawierzchnią przy ul. Chmieleńskiej w Kartuzach jest Gmina Kartuzy.

§ 3

Boisko jest zarządzane przez Gminny Klub Sportowy „CARTUSIA” Kartuzy.

§ 4

Boisko przeznaczone jest do prowadzenia lekcji wychowania fizycznego, organizowania zajęć i treningów piłkarskich, imprez sportowych i rekreacyjnych, aktywnego spędzania wolnego czasu przez mieszkańców.

§ 5

Osoby korzystające z boiska zobowiązane są do zapoznania się z niniejszym regulaminem i przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz wyodrębnienia ze swej grupy przedstawiciela odpowiedzialnego za ład i porządek na terenie obiektu. Osoby korzystają z boiska na własną odpowiedzialność.

§ 6

Boisko czynne jest codziennie w godz. 8<sup>00</sup> do 22<sup>00</sup>.

— prawo do korzystania z boiska w godz. 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> w dniach nauki szkolnej w pierwszej kolejności mają uczniowie Szkoły Podstawowej Nr 2 w Kartuzach w ramach lekcji wychowania fizycznego

— prawo do korzystania z obiektu w godz. 15<sup>30</sup> do 18<sup>45</sup> od poniedziałku do piątku w pierwszej kolejności mają zawodnicy sekcji piłki nożnej GKS „CARTUSIA” Kartuzy w ramach odbywających się pod opieką trenera zajęciach.

— w pozostałych godzinach z boiska mogą korzystać uczniowie innych szkół, klubów sportowych i osoby prywatne przy czym pierwszeństwo mają grupy dokonujące rezerwacji. Grupy zorganizowane mogą dokonywać rezerwacji po uzgodnieniu warunków z prezesem Gminnego Klubu Sportowego „CARTUSIA” Kartuzy.

§ 7

Poza kolejnością wynikającą z § 4 boisko jest udostępniane celem realizacji imprez sportowych organizowanych pod patronatem Burmistrza Kartuz.

§ 8

Zabrania się wnoszenia na teren boiska:

1. wszelkiego rodzaju niebezpiecznych przedmiotów, w tym materiałów wybuchowych, fajerwerków, wyrobów pirotechnicznych, materiałów grożących pożarem
2. środków odurzających lub substancji psychotropowych, napojów alkoholowych
3. butelek, puszek, kubków itp. wykonanych z kruchego, pękającego bądź twardego materiału, w tym szkła

§ 9

Zakazuje się:

1. wstępu na teren boiska osobom w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub użyciu wszelkiego rodzaju środków odurzających
2. zaśmiecania boiska i terenu przyległego
3. niszczenia sprzętu
4. palenia tytoniu i spożywania alkoholu
5. wprowadzania na teren boiska psów i innych zwierząt
6. poruszania się na motocyklach, motorowerach oraz rowerach
7. używania obuwia z wymiennymi korkami (metalowymi)

§ 10

Za szkody materialne powstałe wskutek nieprawidłowego korzystania z boiska piłkarskiego i znajdujących się na nim urządzeń lub wyrządzone osobom trzecim odpowiadają korzystający, w przypadku osób niepełnoletnich – ich rodzice lub opiekunowie. Obowiązuje odpłatność w wysokości 100% wartości szkody.

§ 11

Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z terenu obiektu.

Przewodniczący Rady  
*Jerzy Pobłocki*

3456

**UCHWAŁA Nr XXIV/311/2008**  
**Rady Miejskiej w Kartuzach**  
z dnia 29 października 2008 r.

**w sprawie Regulaminu korzystania z kompleksu boisk sportowych „Moje boisko – Orlik 2012” przy ul. marsz. J. Piłsudskiego w Kartuzach.**

Na podstawie z art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr142 poz. 1591, zmiany: z 2002 r. Nr23 poz. 220,

Nr62 poz. 558, Nr113 poz. 984, Nr214 poz. 1806, z 2003 r. Nr80 poz. 717, Nr153 poz. 1271, Nr162 poz. 1568, z 2004 r. Nr116 poz. 1203, z 2005 r. Nr172 poz. 1441 Nr175 poz.

1457, z 2006 r. Nr17 poz. 128, Nr175, poz. 1457, Nr181 poz. 1337 z 2007 r. Nr138, poz. 974, Nr173 poz. 1218) w związku z art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2001 r. Nr81, poz. 889 zmiany: z 2001 r. Nr102 poz. 1115, z 2002 r. Nr4 poz. 31, Nr 25 poz. 253, Nr74 poz. 676, Nr 93 poz. 820, Nr 25 poz. 253, Nr93 poz. 820, Nr130 poz. 1112, Nr207 poz. 1752, z 2003 r. Nr203 poz. 1966, z 2004 Nr96 poz. 959, Nr173 poz. 1808, z 2005 r. Nr85 poz. 726, Nr 155 poz. 1298) Rada Miejska w Kartuzach na wniosek Burmistrza Gminy Kartuzy uchwała, co następuje:

#### § 1

Uchwała się „Regulamin korzystania z kompleksu boisk „Moje boisko – Orlik 2012” przy ul. marsz. J. Piłsudskiego w Kartuzach”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

#### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kartuzy.

#### § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego

Przewodniczący Rady  
*Jerzy Pobłocki*

Załącznik  
do Uchwały Nr XXIV/311/2008  
Rady Miejskiej w Kartuzach  
z dnia 29 października 2008 r.

Regulamin korzystania z kompleksu boisk sportowych „Moje boisko – Orlik 2012” przy ul. marsz. J. Piłsudskiego w Kartuzach

#### § 1

Regulamin określa zasady korzystania z kompleksu boisk sportowych „Moje boisko – Orlik 2012” przy ul. marsz. J. Piłsudskiego w Kartuzach, którego właścicielem jest Gmina Kartuzy.

#### § 2

Kompleks jest zarządzany przez dyrektora Gimnazjum Nr 1 w Kartuzach.

#### § 3

Boiska kompleksu przeznaczone są do prowadzenia lekcji wychowania fizycznego, organizowania zajęć i treningów sportowych, imprez sportowych i rekreacyjnych, aktywnego spędzania wolnego czasu przez wszystkich chętnych.

#### § 4

Korzystanie z kompleksu boisk sportowych „Moje boisko – Orlik 2012” przy ul. marsz. J. Piłsudskiego w Kartuzach jest bezpłatne.

#### § 5

Kompleks boisk jest czynny od 8<sup>00</sup> do 22<sup>00</sup>:

- a) w godz. 8<sup>00</sup> do 15<sup>10</sup> w dniach nauki szkolnej w pierwszej kolejności z boisk korzystają uczniowie Gimnazjum Nr 1 w Kartuzach w ramach lekcji wychowania fizycznego
- b) w pozostałych godzinach i w dniach wolnych od zajęć lekcyjnych z boisk mogą korzystać wszyscy chętni

przy czym pierwszeństwo mają grupy, które dokonają rezerwacji u pełniącego na obiekcie dyżur trenera środowiskowego.

#### § 6

Korzystanie z kompleksu w sposób określony w § 5 pkt b jest koordynowane przez pełniącego na obiekcie dyżur trenera środowiskowego.

#### § 7

Osoby korzystające z kompleksu boisk zobowiązane są do zapoznania się z niniejszym regulaminem, przestrzegania zasad bezpieczeństwa, stosowania się do poleceń wydawanych przez pełniącego na obiekcie dyżur trenera środowiskowego oraz wyodrębnienia ze swej grupy przedstawiciela odpowiedzialnego za ład i porządek na terenie obiektu. Osoby korzystają z kompleksu na własną odpowiedzialność.

#### § 8

Osoby korzystające z kompleksu boisk zobowiązane są do wpisywania się do rejestru użytkowników, który jest dostępny u opiekującego się kompleksem trenera środowiskowego.

#### § 9

Poza kolejnością wynikającą z § 5 kompleks jest udostępniany celem realizacji imprez sportowych organizowanych pod patronatem Burmistrza Kartuz.

#### § 10

Zabrania się wnoszenia na teren kompleksu:

1. wszelkiego rodzaju niebezpiecznych przedmiotów, w tym materiałów wybuchowych, fajerwerków, wyrobów pirotechnicznych, materiałów grożących pożarem
2. środków odurzających lub substancji psychotropowych, napojów alkoholowych
3. butelek, puszek, kubków itp. wykonanych z kruchej, pękającego bądź twardego materiału, w tym szkła

#### § 11

Zakazuje się:

1. wstępu na teren boiska osobom w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub użyciu wszelkiego rodzaju środków odurzających
2. zaśmiecania boiska i terenu przyległego
3. niszczenia sprzętu
4. palenia tytoniu i spożywania alkoholu
5. wprowadzania na teren boiska psów i innych zwierząt
6. poruszania się na motocyklach, motorowerach oraz rowerach
7. na boisku wielofunkcyjnym używania obuwia typu korki
8. na boisku do gry w piłkę nożną używania obuwia z wymiennymi korkami (metalowymi)

#### § 12

Za szkody materialne powstałe wskutek nieprawidłowego korzystania z kompleksu boisk i znajdujących się na nim urządzeń lub wyrządzone osobom trzecim odpowiadają korzystający, w przypadku osób niepełnoletnich – ich rodzice lub opiekunowie. Obowiązuje odpłatność w wysokości 100% wartości szkody.

#### § 13

Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z terenu obiektu.

3457

**UCHWAŁA Nr XXIII/156/2008**  
**Rady Gminy Lipusz**  
z dnia 29 października 2008 r.

**w sprawie regulaminu określającego tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne w Gminie Lipusz.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy Lipusz uchwala co następuje

§ 1

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne zwany dalej regulaminem w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipusz

§ 3

Uchwała wchodzi w życie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
Janusz Wawer

Załącznik nr 1  
do uchwały nr XXIII/156/2008  
Rady Gminy Lipusz  
z dnia 29 października 2008 r.

**Regulamin określający tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne w Gminie Lipusz**

**I. Podstawa obliczania dotacji:**

1. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca niepubliczne przedszkole zwane dalej „przedszkolem” otrzymuje z budżetu gminy dotację w wysokości 75% wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej ogólnej otrzymanej przez jednostkę samorządu terytorialnego.
2. Organom prowadzącym niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego przysługuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotacja w wysokości równej 40% wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę w przeliczeniu na jednego ucznia.
3. Wysokość dotacji określa Rada Gminy Lipusz w uchwale budżetowej.

**II. Tryb udzielania dotacji przedszkolom, organom prowadzącym inne formy wychowania przedszkolnego:**

1. Organ prowadzący przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego składa wniosek o udzielenie dotacji, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji w Urzędzie

Gminy Lipusz wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu.

2. Do 10 dnia każdego miesiąca organ prowadzący przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego składa w Urzędzie Gminy Lipusz informację o faktycznej liczbie uczniów sporządzonej na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania odpowiedniej dla przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego według stanu na pierwszy dzień miesiąca za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do regulaminu.
3. W przypadku niedopełnienia wymogów formalnych w określonym terminie o aktualnej liczbie uczęszczających uczniów do przedszkole w cyklu miesięcznym dotacja nie zostanie przekazana w danym miesiącu.
4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy przedszkola, osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej inną formę wychowania przedszkolnego wskazany we wniosku o udzielenie dotacji.
5. Dotacja podlega zwrotowi w sytuacji, gdy:
  1. liczba uczniów w miesiącu rozliczeniowym była mniejsza od planowanej,
  2. jeżeli nieobecność dziecka w przedszkolu trwa dłużej niż 10 dni, o kwotę tę zostanie obniżona dotacja przekazana w następnym miesiącu,
  3. stracił aktualność wpis do ewidencji prowadzonej przez gminę Lipusz,
  4. nastąpiła likwidacja dotowanej placówki oświatowej.
6. O kwotę dotacji podlegającej zwrotowi zostanie obniżona dotacja podlegająca przekazaniu na miesiąc następny.

**III. Tryb rozliczania dotacji**

1. Organ prowadzący przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie dotacji wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do regulaminu.
2. Sporządzone roczne rozliczenie dotacji o którym mowa w pkt 1 podlega przekazaniu w terminie do dnia 20 stycznia następnego roku, a jeśli z rozliczenia tego wynika nadpłata, nadpłatę, w tym terminie przekazuje się na rachunek bankowy Gminy Lipusz. Od nadpłat przekazanych po upływie tego terminu pobiera się odsetki liczone jak od zaległości podatkowych.
3. Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Lipusz mogą dokonywać kontroli zgodności danych ze stanem faktycznym liczby uczniów wskazanych w informacjach, o których mowa w pkt II ppkt 2 na podstawie udostępnionej przez organ prowadzący dokumentacji stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji.
4. Dotacje pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, liczonymi jak od zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia doręczenia informacji lub poinformowania organu prowadzącego w inny udokumentowany sposób o stwierdzeniu nieprawidłowości.

Załącznik nr 1 do regulaminu

### Wniosek o udzielenie dotacji

1. Wnioskodawca.....

2. Siedziba osoby prawnej, adres osoby fizycznej prowadzącej niepubliczne przedszkole lub inne formy wychowania przedszkolnego

3. Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego imię i nazwisko.....

tytuł prawny.....

4. Dane o przedszkolu lub inną formę wychowania przedszkolnego

data i nr wpisu do ewidencji.....

Nazwa.....

Adres.....

Rachunek bankowy.....

Planowana liczba uczniów.....

w tym: z terenu gminy Lipusz.....

z innej gminy.....

Oświadczenia:

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z 17 grudnia 2004r o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2005r n14 poz. 114).

Oświadczam, że w przedszkolu/ innej formie wychowania przedszkolnego/ zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

.....  
data i czytelny podpis osoby reprezentującej organ prowadzący składający wniosek o dotację

Załącznik nr 2 do regulaminu

### Informacja o faktycznej liczbie uczniów w miesiącu.....

1. Dane o organie prowadzącym składającym informację o przedszkolu lub inną formę wychowania przedszkolnego

Nazwa.....

Adres.....

2. Dane o przedszkolu lub inną formę wychowania przedszkolnego

data i nr wpisu do ewidencji.....

Faktyczna liczba uczniów.....

Wykaz uczniów uczęszczających do przedszkola wg stanu na dzień.....

L.p.	Nazwisko i imię ucznia	adres zamieszkania



Oświadczenia

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z 17 grudnia 2004r o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2005r n14 poz. 114).

Oświadczam, że w przedszkolu/ innej formie wychowania przedszkolnego/ zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

.....  
data i czytelny podpis osoby reprezentującej organ prowadzący składający wniosek o dotację

Załącznik nr 3 do regulaminu

**Roczne rozliczenie przekazanej dotacji w roku.....**

1. Dane o organie prowadzącym składającym rozliczenie

Nazwa.....  
.....

2. Siedziba osoby prawnej, adres osoby fizycznej prowadzącej niepubliczne przedszkole lub inne formy wychowania przedszkolnego

.....

3. Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego

imię i nazwisko.....

3. Dane o przedszkolu lub inną formę wychowania przedszkolnego

data i nr wpisu do ewidencji.....

Nazwa.....

Adres.....

4. Informacje o wykorzystaniu dotacji:

.....  
.....  
.....

Oświadczenia:

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z 17 grudnia 2004r o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2005r n14 poz. 114).

.....  
data i czytelny podpis osoby reprezentującej organ prowadzący składający wniosek o dotację

3458

**UCHWAŁA Nr XXIII/163/2008**  
**Rady Gminy Lipusz**  
z dnia 29 października 2008 r.

**w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lipusz.**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora sanitarnego w Kościerzynie Rada Gminy Lipusz uchwala, co następuje:

§ 1

W Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lipusz wprowadza się następującą zmianę: w § 9 ust. 1 otrzymuje nowe brzmienie:

„Właściciele nieruchomości zabudowanych mają obowiązek włączenia się na własny koszt do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej w terminie sześciu miesięcy od dnia oddania nowego odcinka sieci do eksploatacji.”

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-tu dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
Janusz Wawer

3459

**UCHWAŁA Nr 184/XXII/2008**  
**Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim**  
z dnia 30 października 2008 r.

**zmieniająca w sprawie ustalenia stawek czynszu za wydierżawiane grunty.**

Na podstawie Art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. "a" i Art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.) uchwala się co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr 13/III/2006 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 14 grudnia 2006 r. zmienia się stawki czynszu za grunty wydierżawione na terenie Miasta i Gminy Nowy Dwór Gdański w sposób następujący:

Ustala się minimalne stawki czynszu za dzierżawę gruntów w brzmieniu jak niżej:

Lp.	Grunty użytkowane na cele	Stawka w zł za 1 m2 miesięcznie	Stawka w zł za 1 m2 rocznie
1.	uprawy rolne i łąki  klasa I-II - 4 q żyta/1 ha klasa III-IV - 3 q żyta/1 ha klasa V-VI - 1 q żyta/1 ha  nieużytki	- - - -	aktualna cena żyta ogłoszona przez GUS  30% stawki za grunty V-VI klasy
2.	uprawy sadownicze, kwiatów i warzyw	-	0,60
3.	rzemiosła i usług	-	1,60
4.	transportu	-	1,60
5.	składowe i przemysłowe	0,50	-
6.	handlowe, ciastkarskie i mała gastronomia, handlu ulicznego (kioski), stragany, stałe stoiska sprzedaży czasopism, wyrobów tytoniowych, owoców, słodczy itp.	8,50	-
7.	handlu targowiskowego-stałe punkty sprzedaży na targowisku i placach handlowych	8,50	-
8.	garaży i komórek o powierzchni pow. 10m <sup>2</sup>	-	10,00

9.	komórek o powierzchni do 10m <sup>2</sup>	-	3,00
10.	ruchome punkty sprzedaży	16,00 dziennie od wózka	-
11.	ustawienia cyrku	420-dziennie bez względu na powierzchnię	-
12.	ustawienia wesołego miasteczka, karuzeli	75 - dziennie bez względu na powierzchnię	-

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Dworu Gdańskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
Czesław Łukaszewicz

**3460**

**UCHWAŁA Nr 187/XXII/2008**  
**Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim**  
z dnia 30 października 2008 r.

**w sprawie ustalenia stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu budowy infrastruktury technicznej na terenie miasta i gminy Nowy Dwór Gdański.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 oraz art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 146 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Ustala się opłatę adiacencką z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanej budową urządzeń infrastruktury technicznej.

§ 2

Wysokość opłaty adiacenckiej wynosi 40% różnicy między wartością, jaką nieruchomość miała przed wybudowaniem

urządzeń infrastruktury technicznej, a wartością, jaką nieruchomość ma po ich wybudowaniu.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Dworu Gdańskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
Czesław Łukaszewicz

**3461**

**UCHWAŁA Nr 188/XXII/2008**  
**Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim**  
z dnia 30 października 2008 r.

**w sprawie określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania przez Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego udziałów i akcji w spółkach prawa handlowego.**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 9 lit g ustawy z dnia 8 marca 2008 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Burmistrz Nowego Dworu Gdańskiego może wnieść, cofnąć lub zbyć 100% udziałów i akcji będących własnością Miasta i Gminy Nowy Dwór Gdański w

spółkach prawa handlowego na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej.

2. Każdorazowe wniesienie, cofnięcie lub zbycie udziałów bądź akcji spółek prawa handlowego wymagać będzie zgody Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Dworu Gdańskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
Czesław Łukaszewicz

3462

**UCHWAŁA Nr 190/XXII/2008**  
**Rady Miejskiej w Nowym Dworze Gdańskim**  
z dnia 30 października 2008 r.

**w sprawie ustalenia zasad przekazywania składników mienia dla sołectw na realizację zadań przez te jednostki.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1, ust. 3 pkt 4 art. 40 ust. 1, ust. 2 pkt 3 i 4, art. 48 ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Wyraża się zgodę Burmistrzowi Nowego Dworu Gdańskiego na powierzenie sołectwom w celu realizacji zadań niżej wymienionych składników mienia komunalnego, położonych w granicach sołectwa:

- 1) nieruchomości niezabudowanych na boiska wiejskie, place zabaw tereny rekreacyjne, itp.
- 2) nieruchomości zabudowane, w tym lokale użytkowe, świetlice
- 3) Mienie ruchome stanowiące środki trwałe, przedmioty nietrwałe, artykuły trwałego użytku jak np. sprzęt sportowy, sprzęt do utrzymania porządku i czystości.

Przekazywane mienie nie może stanowić wyposażenia jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Nowy Dwór Gdański

2. Mienie wymienione w ust. 1 pkt 1 – 3 Burmistrz powierza na czas nieoznaczony lub na wniosek Rady Sołectkiej na czas ściśle określony.
3. Mienie opisane szczegółowo w ust. 1 przekazuje się sołectwu w stanie wolnym od osób i rzeczy oraz w stanie wolnym od wszelkich obciążeń.
4. Grunty przeznaczone w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy Nowy Dwór Gdański na zabudowę mieszkaniową działalność gospodarczą i inwestycyjną lub na cele inne niż potrzeby sołectwa mogą być powierzone wyłącznie do czasu przystąpienia przez Miasto i Gminę do realizacji planu zagospodarowania przestrzennego.

§ 2

1. Mienie, o którym mowa w § 1 ust. 1 Burmistrz powierza na wniosek sołtysa sporządzony na podstawie Uchwały Zebrania Wiejskiego.

Sołtys załącza Uchwałę Zebrania do wniosku.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego musi zawierać:
  - a) Wykaz mienia przewidzianego do przyjęcia
  - b) czas na jaki mienie ma być przekazane
  - c) cel na jaki mienie ma być przekazane
  - d) informację, czy sołectwo będzie osiągało dochody z

przekazanego mienia

§ 3

1. Powierzenie mienia komunalnego sołectwu następuje każdorazowo na podstawie Zarządzenia Burmistrza Nowego Dworu Gdańskiego.
2. Zarządzenie stanowi podstawę powierzenia mienia komunalnego. Mienie przekazuje się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego spisane pomiędzy Urzędem Miejskim w Nowym Dworze Gdańskim i sołectwem.
3. Burmistrz może żądać natychmiastowego zwrotu powierzonego mienia w przypadku jego dewastacji lub użytkowania niezgodnego z celem. Burmistrz może ustalić w Zarządzeniu inne kryteria natychmiastowego zwrotu mienia.

§ 4

Sołectwo może osiągać dochody z powierzonego mienia, które w całości przeznacza się na utrzymanie przyjętego mienia i na cele statutowe sołectwa.

§ 5

Koszty ubezpieczenia mienia przekazanego sołectwu ponosi Miasto i Gmina Nowy Dwór Gdański.

§ 6

Zasady ponoszenia bieżących kosztów eksploatacji mienia ustala każdorazowo w umowie Burmistrz Nowego Dworu Gdańskiego.

§ 7

Burmistrz prowadzi nadzór nad prawidłowością wykorzystania powierzonego sołectwu mienia.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Dworu Gdańskiego

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
Czesław Łukaszewicz

**3463**

**UCHWAŁA Nr 223/2008**  
**Rady Miejskiej w Nowym Stawie**  
z dnia 30 października 2008 r.

**w sprawie wydzierżawienia gruntów z przeznaczeniem pod działalność handlowo – usługową i inną niż handlowo-usługową.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 z późn. zm.) Rada Miejska w Nowym Stawie uchwala, co następuje;

§ 1

Zezwala się na wydzierżawienie gruntów z przeznaczeniem pod działalność handlowo – usługową i inną niż handlowo – usługową.

§ 2

Ustala się minimalne miesięczne stawki czynszu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni gruntów wydzierżawionych na podane niżej cele;

- a) za grunty pod działalność handlowo-usługową w wysokości 8,00 zł (netto) za 1 m<sup>2</sup>, położone na terenie miasta Nowy Staw.
- b) za grunty pod działalność handlowo-usługową w wysokości 6,00 zł (netto) za 1 m<sup>2</sup>, położone w obrębach wiejskich.

c) za grunty pod działalność inną niż handlowo – usługową w wysokości 0,20 zł (netto) za 1 m<sup>2</sup>, położone na terenie miasta Nowy Staw.

d) za grunty pod działalność inną niż handlowo-usługową w wysokości 0,18 zł (netto) za 1 m<sup>2</sup>, położone w obrębach wiejskich.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Stawu.

§ 5

Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2009 r.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 01.01.2009 r.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
*Waldemar Kalinowski*

**3464**

**UCHWAŁA Nr 227/2008**  
**Rady Miejskiej w Nowym Stawie**  
z dnia 30 października 2008 r.

**w sprawie zatwierdzenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Stawie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 110 ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593) – Rada Miejska w Nowym Stawie uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Stawie stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr 159/2004 z dnia 28 września 2004 w sprawie zatwierdzenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Stawie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
*Waldemar Kalinowski*

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr 227/2008  
Rady Miejskiej w Nowym Stawie  
z dnia 30 października 2008 r.

**STATUT**  
**MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**W NOWYM STAWIE**

**Rozdział I - Postanowienia ogólne.**

§ 1

Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia.

§ 2

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Stawie zwany dalej „Ośrodkiem” utworzony został na mocy uchwały Nr X/53/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy Nowy Staw z dnia 27 lutego 1990 r.

§ 3

Ośrodek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach

- rodziny (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192 poz. 1378 oraz Dz. U. Nr 143, poz. 850)
  - 4) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2103),
  - 5) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
  - 6) niniejszego statutu

#### § 4

1. Ośrodek obejmuje swoją działalnością teren miasta i gminy Nowy Staw.
2. Siedziba Ośrodka znajduje się w mieście Nowy Staw, przy ul. Bema 1.

#### § 5

1. Ośrodek jest jednostką budżetową podległą Radzie Miejskiej w Nowym Stawie.
2. Nadzór merytoryczny nad pracą Ośrodka sprawuje Wydział Polityki Społecznej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku.

### Rozdział II – Struktura organizacyjna Ośrodka:

#### § 6

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, który powinien posiadać specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej.
2. Kierownik jest odpowiedzialny za całokształt działalności Ośrodka.
3. Kierownik Ośrodka wyłaniany jest w drodze konkursu, którego tryb przeprowadzania określa odrębny regulamin ustalony zarządzeniem Burmistrza Nowego Stawu.
4. Kierownik Ośrodka jest kierownikiem zakładu pracy i pracodawcą w stosunku do zatrudnionych w nim pracowników.
5. Kierownik Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Nowego Stawu oraz wykonuje wobec niego pozostałe czynności pracodawcy, wynikające z przepisów prawa pracy.
6. Szczegółową organizację wewnętrzną i funkcjonowanie Ośrodka określa Kierownik w drodze regulaminu organizacyjnego, który przedstawia do akceptacji Burmistrzowi Nowego Stawu.

#### § 7

1. Kierownik Ośrodka działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Nowego Stawu zgodnie z art. 47 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
2. Kierownikowi Ośrodka mogą być udzielane odpowiednie pełnomocnictwa w zakresie czynności przekraczających zwykły zarząd.

#### § 8

Pracownikiem socjalnym może być osoba, która posiada dyplom uzyskania tytułu zawodowego w zawodzie pracownik socjalny, dyplom wyższej szkoły zawodowej o specjalności praca socjalna lub ukończone studia wyższe o specjalności praca socjalna na jednym z kierunków: pedagogika, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia lub nauki o rodzinie.

#### § 9

Do zadań pracownika socjalnego należy w szczególności:

- 1) praca socjalna;
- 2) dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń;
- 3) udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki

tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej; skuteczne posługiwanie się przepisami prawa w realizacji tych zadań;

- 4) pomoc w uzyskaniu dla osób będących w trudnej sytuacji życiowej poradnictwa dotyczącego możliwości rozwiązywania problemów i udzielania pomocy przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe oraz wspieranie w uzyskiwaniu pomocy;
- 5) udzielanie pomocy zgodnie z zasadami etyki zawodowej;
- 6) pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin, grup i środowisk społecznych;
- 7) współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczania patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych, łagodzenie skutków ubóstwa;
- 8) inicjowanie nowych form pomocy osobom i rodzinom mającym trudną sytuację życiową oraz inspirowanie powołania instytucji świadczących usługi służące poprawie sytuacji takich osób i rodzin;
- 9) współuczestniczenie w inspirowaniu, opracowaniu, wdrożeniu oraz rozwijaniu regionalnych i lokalnych programów pomocy społecznej ukierunkowanych na podniesienie jakości życia.

#### § 10

Przy wykonywaniu zadań pracownik socjalny jest obowiązany:

- 1) kierować się zasadami etyki zawodowej;
- 2) kierować się zasadą dobra osób i rodzin, którym służy, poszanowania ich godności i prawa tych osób do samostanowienia;
- 3) przeciwdziałać praktykom niehumanitarnym i dyskryminującym osobę, rodzinę lub grupę;
- 4) udzielać osobom zgłaszającym się pełnej informacji o przysługujących im świadczeniach i dostępnych formach pomocy;
- 5) zachować w tajemnicy informacje uzyskane w toku czynności zawodowych, także po ustaniu zatrudnienia, chyba że działa to przeciwko dobru osoby lub rodziny;
- 6) podnosić swoje kwalifikacje zawodowe poprzez udział w szkoleniach i samokształceniu.

#### § 11

Pracownik socjalny korzysta z prawa pierwszeństwa przy wykonywaniu swoich zadań w urzędach, instytucjach i innych placówkach, a organy administracji państwowej i samorządowej są obowiązane udzielać mu pomocy w zakresie wykonywania tych zadań.

#### § 12

Pracownikowi socjalnemu przysługuje ochrona prawna przewidziana dla funkcjonariuszy publicznych.

#### § 13

Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Ośrodku regulują przepisy ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (tekst. jednolity: Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1593 ze zm.) oraz wydane na podstawie tych ustaw akty prawne wykonawcze.

### Rozdział III - Cel i przedmiot działania.

#### § 14

1. Podstawowym celem Ośrodka jest świadczenie

pomocy w zakresie zaspokajania niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwianie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka, a także w miarę możliwości doprowadzanie do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem poprzez:

- 1) tworzenie warunków organizacyjnych dla funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej,
  - 2) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
  - 3) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń,
  - 4) pobudzanie społecznej aktywności w zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
  - 5) pracę socjalną rozumianą jako działalność zawodową, skierowaną na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.
2. Celem Ośrodka jest również zapobieganie powstawaniu sytuacji zmuszających mieszkańców do korzystania ze świadczeń pomocy społecznej.

#### § 15

Cele określone w § 14 Ośrodek realizuje poprzez wykonywanie zadań własnych gminy, w tym zadań własnych o charakterze obowiązkowym oraz zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

#### § 16

1. W zakresie pomocy społecznej do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:
- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
  - 2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej; udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
  - 3) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
  - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
  - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
  - 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
  - 7) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
  - 8) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
  - 9) praca socjalna;
  - 10) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
  - 11) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;

- 12) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
  - 13) dożywianie dzieci;
  - 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
  - 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
  - 16) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego;
  - 17) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników.
2. Do zadań własnych gminy w zakresie pomocy społecznej należy:
- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
  - 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
  - 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
  - 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
  - 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.
3. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę w ramach pomocy społecznej należy:
- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
  - 2) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
  - 3) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
  - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
  - 5) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
  - 6) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.
4. Środki na realizację i obsługę zadań, o których mowa w ust. 3, zapewnia budżet państwa.

#### § 17

Do zadań Ośrodka w zakresie świadczeń rodzinnych należy:

- 1) wydawanie decyzji administracyjnych ustalających prawo do zasiłków rodzinnych i dodatków do tych zasiłków oraz do świadczeń opiekuńczych w postaci zasiłków pielęgnacyjnych i świadczeń pielęgnacyjnych,
- 2) wypłacanie osobom uprawnionym świadczeń określonych w pkt 1.

#### § 18

Do zadań Ośrodka w zakresie pomocy osobom uprawnionym do alimentów należy:

- 1) wydawanie decyzji administracyjnych ustalających prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego

- 2) wypłacanie osobom uprawnionym świadczeń określonych w pkt 1.
- 3) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych.

§ 19

Ośrodek realizuje również zadania w zakresie:

- 1) wypłaty dodatków mieszkaniowych
- 2) wypłaty świadczeń należnych z tyt. wykonywania prac społecznie użytecznych

§ 20

Ośrodek realizując swoje zadania:

- 1) współpracuje z organizacjami, instytucjami, związkami i stowarzyszeniami o charakterze charytatywnym,
- 2) inicjuje zadania społeczne mające na celu poprawę sytuacji materialnej i życiowej mieszkańców miasta i gminy Nowy Staw, podejmuje swoje działania na wniosek zainteresowanych lub z urzędu,
- 3) współpracuje z jednostkami realizującymi zadania pomocy społecznej na podstawie stosownych porozumień,
- 4) koordynuje działania w zakresie pomocy społecznej oraz w zakresie świadczeń rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

§ 21

Zadania statutowe Ośrodek realizuje za pomocą zatrudnionych pracowników oraz środków finansowych i przekazanego mienia.

Przy realizacji zadań statutowych Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej oraz samorządowej na szczeblu gminy, powiatu i województwa, urzędami, instytucjami oraz organizacjami społecznymi, Kościołem katolickim i innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, pracodawcami, osobami fizycznymi i prawnymi.

## Rozdział IV – Gospodarka finansowa Ośrodka.

### § 22

1. Mienie Ośrodka jest mieniem gminnym w rozumieniu ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
2. Ośrodek gospodaruje powierzonym mu mieniem oraz zapewnia jego właściwą ochronę i należyte wykorzystanie.

### § 23

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na podstawie planu finansowego.
2. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu, a pobrane dochody odprowadzane są na rachunek budżetu Gminy.
3. Kontrole prawidłowości gospodarki finansowej Ośrodka przeprowadza Skarbnik oraz Burmistrz Nowego Stawu.
4. Ośrodek prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.
5. Kierownik Ośrodka wspólnie z głównym księgowym odpowiada za dyscyplinę budżetową.
6. Propozycję zmian w budżecie między rozdziałami i paragrafami wnosi kierownik na piśmie do Burmistrza Nowego Stawu.
7. Na wniosek Przewodniczącego Rady lub Komisji Rady Miejskiej kierownik jest zobowiązany przedłożyć informację z działalności finansowej podległego mu Ośrodka.
8. Źródłem przychodów Ośrodka mogą być także dotacje organizacji pozarządowych, prywatnych podmiotów gospodarczych, organizacji charytatywnych itp.

### § 24

1. Za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu odpowiedzialność ponosi Kierownik Ośrodka.
2. Zmian w statucie dokonuje Rada Miejska w Nowym Stawie w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

3465

**UCHWAŁA Nr XXIV/234/2008**  
**Rady Miasta Pruszcz Gdański**  
z dnia 29 października 2008 r.

**w sprawie określenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży dla miasta Pruszcz Gdański.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 12 ust. 1 z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473, Nr 115, poz. 793, Nr 176, poz. 1238) Rada Miasta uchwala, co następuje:

§ 1

Liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do

spożycia poza miejscem sprzedaży ustala się dla miasta Pruszcz Gdański na 65 (sześćdziesiąt pięć).

§ 2

Traci moc uchwała Nr XXV/248/2004 Rady Miasta Pruszcz Gdański z dnia 27 października 2004 r. w sprawie określenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży dla miasta Pruszcz Gdański.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Miasta  
Jarosław Wasilewski



3466

**UCHWAŁA Nr XXIV/235/2008**  
**Rady Miasta Pruszcz Gdański**  
z dnia 29 października 2008 r.

**Akt o utworzeniu samorządowej instytucji kultury – Centrum Kultury i Sportu w Pruszczu Gdańskim.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 9 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 9, 11 i 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123; z 2002 r. Nr 41, poz. 364; z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568, Nr 213, poz. 2081; z 2004 r. Nr 11, poz. 96, Nr 261, poz. 2598; z 2005 r. Nr 131, poz. 1091, Nr 132, poz. 1111; z 2006 r. Nr 227, poz. 1658) Rada Miasta uchwała, co następuje:

**§ 1**

Tworzy się z dniem 1 grudnia 2008 r. gminną jednostkę organizacyjną, działającą w formie samorządowej instytucji kultury pod nazwą „Centrum Kultury i Sportu w Pruszczu Gdańskim”, zwaną dalej „Centrum”.

Centrum uzyskuje osobowość prawną i może rozpocząć działalność z chwilą wpisu do rejestru gminnych instytucji kultury.

**§ 2**

Siedziba Centrum mieści się w Pruszczu Gdańskim przy ul. Chopina 34.

**§ 3**

Do zadań Centrum należy wykonywanie zadań w zakresie wspierania i animowania kulturowej i sportowej aktywności mieszkańców Pruszcza Gdańskiego poprzez realizację zadań w dziedzinie wychowania, edukacji i upowszechniania kultury oraz sportu i rekreacji w ramach zadań własnych, zleconych lub powierzonych na podstawie odrębnych porozumień. Szczegółowy zakres działalności Centrum określa statut.

**§ 4**

Burmistrz Pruszcza Gdańskiego odda Centrum w użyżenie budynek położony w Pruszczu Gdańskim przy ul. Chopina 34, stanowiący własność Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański z przeznaczeniem na siedzibę i prowadzenie działalności statutowej.

**§ 5**

Działalność Centrum będzie finansowana z dotacji udzielanej corocznie z budżetu Miasta.

Ponadto Centrum może uzyskać środki finansowe i składniki majątkowe z wpływów z własnej działalności, dotacji z budżetu państwa, wpływów z najmu i dzierżawy składników majątku, spadków, zapisów i darowizn od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.

**§ 6**

Nadaje się Centrum Statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 7**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pruszcza

Gdańskiego.

**§ 8**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Miasta  
*Jarosław Wasilewski*

Załącznik  
do uchwały Nr XXIV/235/2008  
Rady Miasta Pruszcz Gdański  
z dnia 29 października 2008 r.

**Statut**  
**Centrum Kultury i Sportu**  
**w Pruszczu Gdańskim**

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Centrum Kultury i Sportu w Pruszczu Gdańskim zwane dalej „Centrum” jest instytucją kultury Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański i działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- 4) niniejszego Statutu.

**§ 2**

1. Organizatorem Centrum jest Gmina Miejska Pruszcz Gdański.
2. Centrum posiada osobowość prawną i status samodzielnej jednostki organizacyjnej.
3. Z wyjątkiem spraw ustawowo zastrzeżonych do kompetencji Rady Miasta Pruszcz Gdański, funkcję organizatora wykonuje Burmistrz Pruszcza Gdańskiego.

**§ 3**

1. Siedziba Centrum mieści się w Pruszczu Gdańskim przy ul. Chopina 34.
2. Centrum używa pieczęci podłużnej z nazwą: Centrum Kultury i Sportu, ul. Chopina 34, 83-000 Pruszcz Gdański.
3. Siedzibą Centrum jest Miasto Pruszcz Gdański, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Centrum może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

**Rozdział II**  
**Przedmiot działania**

**§ 4**

1. Podstawowym zadaniem Centrum jest wspieranie

i animowanie kulturowej i sportowej aktywności mieszkańców Pruszcza Gdańskiego poprzez realizację zadań w dziedzinie wychowania, edukacji i upowszechniania kultury oraz sportu i rekreacji w ramach zadań własnych, zleconych lub powierzonych na podstawie odrębnych porozumień, a w szczególności:

- 1) rozpowszechnianie i rozbudzanie, zaspakajanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych,
  - 2) kształtowanie wzorów aktywnego uczestnictwa w kulturze i sporcie,
  - 3) prowadzenie różnorodnych form pracy w zależności od specyfiki środowiska, zmieniających się potrzeb, warunków i okoliczności,
  - 4) organizowanie możliwości ekspresji twórczej grupom, zespołom twórczym, samodzielnym artystom,
  - 5) promowanie, wspieranie i realizowanie projektów aktywizujących i integrujących społeczność Miasta,
  - 6) popularyzacja walorów rekreacji ruchowej poprzez organizowanie zajęć, zawodów i imprez rekreacyjno – sportowych i turystycznych, z włączeniem współzawodnictwa placówek oświatowych,
  - 7) współdziałanie z innymi instytucjami i organizacjami w zakresie zaspakajania potrzeb kulturalnych, sportowych, edukacyjnych wspierających rozwój lokalny,
  - 8) promowanie zdrowego stylu życia,
  - 9) współpracę z instytucjami i organizacjami Unii Europejskiej oraz krajów członkowskich w realizacji w/w celów,
  - 10) koordynowanie działań na terenie Miasta dotyczących organizacji imprez kulturowych, sportowych i rekreacyjnych,
  - 11) wykonywanie innych zadań wynikających z potrzeb Miasta zgłaszanych przez Burmistrza,
  - 12) organizowanie różnych form indywidualnej aktywności kulturalnej.
2. Zadania określone w ust. 1 Centrum realizuje poprzez:
- 1) prowadzenie sekcji artystycznych i sportowych,
  - 2) organizację imprez kulturalno – sportowych mających na celu popularyzację celów statutowych,
  - 3) organizację wypoczynku letniego i zimowego,
  - 4) utrzymywanie i udostępnianie obiektów,
  - 5) popularyzację walorów rekreacji ruchowej,
  - 6) organizowanie imprez artystycznych, konferencji, spotkań okolicznościowych.
3. Centrum może prowadzić działalność, z której przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów bieżącej działalności.

#### § 5

Realizacja zadań, o których mowa w § 4 następuje poprzez wykorzystanie obiektów przekazanych Centrum na podstawie odrębnych umów na które składają się m.in.:  
— Centrum Kultury i Sportu z siedzibą główną przy ulicy Chopina 34 w Pruszczu Gdańskim wraz z przylegającymi obiektami sportowymi,  
— tor BMX,  
— boisko przy ulicy Tysiąclecia,  
— Park Kulturowy przy ulicy Zastawnej.

### **Rozdział III Zarządzanie i organizacja**

#### § 6

Bezpośredni nadzór na działalnością Centrum sprawuje Burmistrz Pruszcza Gdańskiego.

#### § 7

1. Centrum zarządza Dyrektor.

2. Dyrektora Centrum powołuje i odwołuje Burmistrz Pruszcza Gdańskiego, na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

#### § 8

1. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:
  - 1) kierowanie bieżącą działalnością,
  - 2) reprezentowanie Centrum na zewnątrz,
  - 3) zarządzanie majątkiem Centrum,
  - 4) zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
  - 5) zapewnienie pracownikom właściwych warunków pracy,
  - 6) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń,
  - 7) ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego,
  - 8) sporządzanie rocznego sprawozdania z działalności,
  - 9) właściwa gospodarka mieniem i środkami finansowymi,
  - 10) inne czynności powierzone przez Burmistrza Pruszcza Gdańskiego.
2. Zastępców Dyrektora powołuje Dyrektor w uzgodnieniu z organizatorem.
3. Dyrektor powołuje i likwiduje oddziały Centrum po uzyskaniu opinii organizatora.

#### § 9

Szczegółową organizację wewnętrzną Centrum określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

### **Rozdział IV Gospodarka finansowa**

#### § 10

1. Centrum prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) i ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).
2. Działalność statutowa Centrum finansowana jest ze środków Gminy Miejskiej Pruszcza Gdański oraz z innych źródeł.
3. Wysokość rocznej dotacji na działalność Centrum ustala Gmina Miejska Pruszcza Gdański.

#### § 11

Centrum uzyskuje przychody z:

- 1) wpływów z działalności statutowej,
- 2) przyznawanych corocznie dotacji z budżetu Miasta Pruszcza Gdański,
- 3) środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych oraz uzyskiwanych z innych źródeł.

#### § 12

1. Centrum może, w granicach obowiązujących przepisów, pobierać opłaty za niektóre swoje usługi.
2. Dochody własne przeznaczone są na cele statutowe Centrum.

#### § 13

1. Dyrektor zapewnia sporządzanie rocznego sprawozdania finansowego nie później niż w ciągu 3 miesięcy od dnia bilansowego i przedstawia je Burmistrzowi Pruszcza Gdańskiego zgodnie z art. 52 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2002 r., Nr 76, poz.

694, z późn. zm.).

2. Roczne sprawozdanie Centrum podlega zatwierdzeniu przez Radę Miasta Pruszcz Gdański nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego zgodnie z art. 53 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2002 r., Nr 76, poz. 694, z późn. zm.).

## **Rozdział V** **Postanowienia końcowe**

### § 14

1. Statut dla Centrum nadaje uchwałą Rada Miasta Pruszcz Gdański.
2. Zmiany i uzupełnienia postanowień statutu mogą nastąpić w trybie przewidzianym dla ich uchwalenia.

3467

### **UCHWAŁA Nr XXIV/237/2008** **Rady Miasta Pruszcz Gdański** z dnia 29 października 2008 r.

#### **w sprawie zmiany Statutu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) Rada Miasta uchwala, co następuje:

#### § 1

W uchwale Nr XI/73/2003 Rady Miasta Pruszcz Gdański z dnia 25 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański, zmienionej uchwałą Nr IX/81/2007 Rady Miasta Pruszcz Gdański z dnia 27 czerwca 2007 r., załącznik Nr 2 Wykaz jednostek Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański, otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały.

#### § 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Miasta  
*Jarosław Wasilewski*

Załącznik  
do uchwały Nr XXIV/237/2008  
Rady Miasta Pruszcz Gdański  
z dnia 29 października 2008 r.

#### **Załącznik Nr 2** **do STATUTU GMINY MIEJSKIEJ PRUSZCZ GDAŃSKI** **WYKAZ JEDNOSTEK** **GMINY MIEJSKIEJ PRUSZCZ GDAŃSKI**

##### **I. Jednostki organizacyjne:**

1. Urząd Miasta w Pruszczu Gdańskim – jednostka budżetowa sporządzająca bilans.
2. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pruszczu Gdańskim – jednostka budżetowa sporządzająca bilans.
3. Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Pruszczu Gdańskim – jednostka budżetowa sporządzająca bilans.
4. Zespół Szkół Nr 2 w Pruszczu Gdańskim – jednostka budżetowa sporządzająca bilans.
5. Zespół Szkół Nr 4 w Pruszczu Gdańskim – jednostka budżetowa sporządzająca bilans.
6. Szkoła Podstawowa Nr 3 w Pruszczu Gdańskim – jednostka budżetowa sporządzająca bilans.
7. Przedszkole Publiczne Nr 3 w Pruszczu Gdańskim – zakład budżetowy sporządzający bilans.
8. Zakład Nieruchomości Komunalnych w Pruszczu Gdańskim – zakład budżetowy sporządzający bilans.

##### **II. Pozostałe jednostki:**

1. Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna w Pruszczu Gdańskim – instytucja kultury.
2. Centrum Kultury i Sportu w Pruszczu Gdańskim – instytucja kultury.

##### **III. Jednoosobowe Spółki Gminy:**

1. Pruszczańskie Przedsiębiorstwo Ciepłownicze "PEC" Spółka z o. o. w Pruszczu Gdańskim.
2. Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji "WiK" Spółka z o. o. w Pruszczu Gdańskim.
3. Towarzystwo Budownictwa Społecznego – ABK Spółka z o. o. w Pruszczu Gdańskim.

3468

**UCHWAŁA Nr XXIV/238/2008**  
**Rady Miasta Pruszcz Gdański**  
z dnia 29 października 2008 r.

**w sprawie nadania nazwy nowo powstałej ulicy w Pruszczu Gdańskim.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, Nr 23, poz. 136, Nr 192, poz. 1381; z 2008 r. Nr 54, poz. 326) Rada Miasta uchwala, co następuje:

§ 1

Ulicy bocznej od ul. Jana Kasprowicza w kierunku pół-

nocnym w mieście Pruszcz Gdański, obejmującej działki nr 38/14, nr 38/16, nr 38/19, nr 1003/7 nadaje się nazwę: „Czesława Miłosza”.

§ 2

Szczegółowy przebieg ulicy, o której mowa w § 1 określa załącznik\* do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Miasta  
*Jarosław Wasilewski*

\* Załącznika nie publikuje się

3469

**UCHWAŁA Nr XX/187/2008**  
**Rady Gminy Słupsk**  
z dnia 28 października 2008 r.

**w sprawie podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych.**

Działając na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 116, poz. 1203; Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Dz. U. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) w związku z art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378, Dz. U. z 2008 r. Nr 134, poz. 850). Rada Gminy Słupsk uchwala, co następuje:

§ 1

Rada Gminy upoważnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Słupsku ul. Sportowa 9a do załatwienia indywidualnych spraw w zakresie zadań przewidzianych w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378, Dz. U. z 2008 r. Nr 134, poz. 850) dotyczących przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy Słupsk  
*Mirosław Klemiato*

3470

**UCHWAŁA Nr XIX/132/2008**  
**Rady Gminy Stare Pole**  
z dnia 28 października 2008 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy na lata 2007 - 2011.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz.

1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, miesz-

kaniowym zasobie gminnym i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 i Nr 69, poz. 626, z 2006 r. Nr 86, poz. 602, Nr 167, poz. 1193 i Nr 249, poz. 1833 oraz z 2007 r. Nr 128 poz. 902 i Nr 173, poz. 1218) uchwała się,

§ 1

W uchwale Nr III/20/2006 Rady Gminy Stare Pole z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy na lata 2007 - 2011 (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2007 r. Nr 81, poz. 1216) w § 1 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w ust. 3 w zestawieniu tabelarycznym w pozycji „Lokale socjalne 2009, 2010 i 2011” skreśla się cyfrę 7,
- 2) ust. 5 skreśla się

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
Jan Pawlina

3471

**UCHWAŁA Nr XXVII/191/08**  
**Rady Powiatu Tczewskiego**  
z dnia 28 października 2008 r.

**w sprawie określenia zasad wnoszenia wkładów oraz obejmowania, nabywania i zbywania udziałów i akcji w spółkach z udziałem Powiatu Tczewskiego.**

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. g i art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 176, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218) Rada Powiatu Tczewskiego uchwała, co następuje:

§ 1

1. Zarząd Powiatu Tczewskiego jest upoważniony do obejmowania i nabywania udziałów i akcji, w ramach kwot przewidzianych na ten cel w budżecie Powiatu Tczewskiego na dany rok budżetowy.
2. Zarząd Powiatu Tczewskiego jest upoważniony do obejmowania udziałów i akcji za wkłady niepieniężne.
3. W zamian za obejmowane udziały i akcje Zarząd Powiatu Tczewskiego jest upoważniony do wnoszenia wkładów pieniężnych oraz wkładów niepieniężnych w postaci gruntów, budynków, budowli oraz pozostałych składników majątkowych, oszacowanych przez uprawnionych rzeczoznawców, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Wniesienie wkładów niepieniężnych w postaci prawa własności, praw rzeczowych, prawa dzierżawy lub najmu nieruchomości następuje za zgodą Rady Powiatu Tczewskiego.

§ 2

1. Zbywanie przez Zarząd Powiatu Tczewskiego udziałów lub akcji Powiatu Tczewskiego w spółkach prawa handlowego, których Powiat Tczewski jest udziałowcem lub akcjonariuszem następuje w jednym z następujących trybów:
  - a) oferty ogłoszonej publicznie,
  - b) przetargu publicznego,
  - c) rokowań podjętych na podstawie publicznego ogłoszenia.
2. Wyboru trybu zbycia udziałów lub akcji dokonuje Zarząd Powiatu Tczewskiego.
3. Przed zaoferowaniem do zbycia udziałów lub akcji dokonuje się analizy mającej na celu ustalenie sytuacji prawnej majątku spółki, stanu i perspektyw rozwoju przedsiębiorstwa spółki, oszacowania wartości spółki oraz oceny realizacji obowiązków wynikających z tytułu wymagań ochrony środowiska.

4. Zarząd Powiatu Tczewskiego określa granice, w jakich udziały lub akcje będą zbywane oraz warunki, jakie spełniać musi nabywca.
5. Zbycie udziałów lub akcji Powiatu Tczewskiego w każdym z trybów wymienionych w ust. 1 wymaga uprzedniego ogłoszenia w co najmniej jednym dzienniku o zasięgu ogólnopolskim oraz na stronie internetowej Powiatu Tczewskiego [www.bip.powiat.tczew.pl](http://www.bip.powiat.tczew.pl).
6. W kwestiach nieunormowanych w niniejszej uchwale, do trybów określonych w ust. 1, znajdują odpowiednio zastosowanie § 1 i § 3-16 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2004 r. w sprawie szczegółowego trybu zbywania akcji Skarbu Państwa (Dz. U. Nr 286, poz. 2871).

§ 3

O zamierzonych oraz zrealizowanych przedsięwzięciach, o których mowa w § 1 – 2, Przewodniczący Zarządu Powiatu Tczewskiego informuje Radę Powiatu Tczewskiego w ramach składanych sprawozdań z posiedzeń Zarządu.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Tczewskiego.

§ 5

W uchwale Nr XLVII/342/06 Rady Powiatu Tczewskiego z dnia 22 sierpnia 2006 r. w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości stanowiących własność Powiatu Tczewskiego oraz zasad ich użyczenia, wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata dodaje się § 11a w brzmieniu:

„§ 11a. Do zbywania nieruchomości i wnoszenia prawa najmu lub dzierżawy nieruchomości w drodze aportu do spółek prawa handlowego stosuje się uchwałę Rady Powiatu Tczewskiego w sprawie określenia zasad wnoszenia wkładów oraz obejmowania, nabywania i zbywania udziałów i akcji w spółkach z udziałem Powiatu Tczewskiego.”.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
Waldemar Pawluszek

3472

**UCHWAŁA Nr XXV/262/2008**  
**Rady Miasta Władysławowo**  
z dnia 29 października 2008 r.

**w sprawie trybu postępowania o udzielanie podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych dotacji na cele publiczne inne niż wymienione w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm) w zw. z art. 176 ust 1 i 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 249, poz. 2104) Rada Miasta Władysławowo, uchwała, co następuje:

§ 1

Udzielanie podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych dotacji na cele publiczne inne niż wymienione w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z póź. zm.) odbywać się będzie w trybie i na zasadach określonych tą ustawą i wydanymi na jej podstawie rozporządzeniami oraz w Programie Współpracy Miasta Władysławowo z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Władysławowo.

§ 3

Uchyla się Uchwałę Nr XIII/150/2007 Rady Miasta Władysławowo z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XII/130/2007 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 24 października 2007 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na 2008 rok.

§ 4

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Do rozliczenia postępowań wszczętych na podstawie wcześniejszej Uchwały z dnia Nr XIII/150/2007 Rady Miasta Władysławowo z dnia 28 listopada 2007 r. w trybie Konkursu Grantowego, zastosowanie ma niniejsza uchwała.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
*Stefan Klein*

3473

**ROZPORZĄDZENIE Nr 5/2008**  
**Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Szczecinie**  
z dnia 10 grudnia 2008 r.  
**zmieniające rozporządzenie w sprawie ustanowienia obwodów rybackich.**

Na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 1985 r. o rybactwie śródlądowym (Dz. U. z 1999 r. Nr 66, poz. 750, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1

W rozporządzeniu Nr 7/2006 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Szczecinie z dnia 13 grudnia 2006 r. w sprawie ustanowienia obwodów rybackich (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 114, poz. 2035, Dz. Urz. Woj. Pomorskiego Nr 136, poz. 2803, Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 121, poz. 2528) wprowadza się następujące zmiany w załączniku do rozporządzenia:

1) w poz. I.1.3. pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) starorzeczy w rejonie miejscowości Porzeczce mających ciągle bądź okresowe naturalne połączenie z wodami rzeki Odra, kanału pod Czelinem, kanału pod Starym Bleszynem, kanału na południe od miejscowości Siekierki, kanałów i starorzeczy na południe od miejscowości Stary Kostrzynek oraz Stara Rudnica mających ciągle bądź okresowe naturalne połączenie z wodami rzeki Odra, kanału w miejscowości Piaski, kanału w miejscowości Krajnik Dolny, Kanału Rynica - Ognica (Dopływ z Rynicy), starorzeczy na północ od miejscowości Ognica mających ciągle bądź okresowe naturalne połączenie z wodami rzeki Odra;”;

2) w poz. I.1.5. pkt 3 - 5 otrzymują brzmienie:

„3) Kanału „Przekop Parnicki” do wschodniej krawędzi mostu Portowego wraz z krótkim kanałem łączącym go z rzeką Odra;

„4) rzeki Odra Zachodnia na odcinku od podłużnej osi mostu drogowego na autostradzie Szczecin - Kołbaskowo położonego w 25,4 km do północnej krawędzi mostu drogowego na Trasie Zamkowej w Szczecinie położonego w 36,5 km;

„5) rzeki Odra Wschodnia na odcinku od podłużnej osi mostu drogowego na autostradzie Szczecin - Kołbaskowo położonego w 728 km do północnej krawędzi mostu Cłowego położonego w 737,8 km;”;

3) w poz. I.3.1. w tiret kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

„3) Jeziora bez nazwy w ciągu Kanału A Przyrzeczce wraz z wodami tego kanału na całej jego długości.”;

4) poz. I.4.8. otrzymuje brzmienie:

„I.4.8. Obwód rybacki Jeziora Ciche (Pegeerowskie, Majątkowe) na cieku bez nazwy uchodzącym do Jeziora Łagowskie – nr 1 Obwód rybacki obejmuje wody Jeziora Ciche (Pegeerowskie, Majątkowe) wraz z wodami cieku łączącego to jezioro z Jeziorem Łagowskie.”;

5) w poz. I.5.4. nazwa obwodu rybackiego otrzymuje brzmienie:

- „I.5.4. Obwód rybacki Jeziora Busko na cieku Dopływ z jeziora Busko uchodzącym do rzeki Ilanka - nr 1”;
- 6) w poz. I.5.6. pkt 2 otrzymuje brzmienie:  
„2) rzeki Rzepia na odcinku od linii prostopadłej do osi rzeki łączącej punkty brzegu oddalone o 50 metrów od wypływu z Jeziora Rzepinko (Boczowskie) do jej ujścia do rzeki Ilanka.”;
- 7) uchyla się poz. I.5.9.;
- 8) poz. I.6.6. otrzymuje brzmienie:  
„ I.6.6. Obwód rybacki rzeki Myśla – nr 6  
Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Myśla, na odcinku od połączenia z ciekami bez nazwy odprowadzającym wody z Jeziora Białe do jej ujścia do rzeki Odra, wraz z wodami jej dopływów nie stanowiących oddzielnych obwodów, z wyłączeniem wód obiektów stawowych „Buszów” i „Wyrań” zlokalizowanych na Kanale Ścieniawica (rzece Ścieniawica);”;
- 9) po poz. I.6.6. dodaje się poz. I.6.6.a w brzmieniu:  
„I.6.6.a Obwód rybacki Jeziora Paweł (Pował) na Kanale Prądnik uchodzącym do Jeziora Kościelne (Lipiańskie Południowe) – nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody Jeziora Paweł (Pował) wraz z Kanałem Prądnik łączącym to jezioro z Jeziorem Sulimierskie Przednie oraz z Jeziorem Kościelne (Lipiańskie Południowe).”;
- 10) poz. I.6.7. otrzymuje brzmienie:  
„I.6.7. Obwód rybacki Jeziora Karskie Wielkie na Kanale Giżyn uchodzącym do rzeki Myśla – nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody:  
1) Jeziora Cymbały (Sumiatyckie, Surmiackie), Jeziora Blade, Jeziora Karskie Wielkie, Jeziora Kunickie (Wolne), Jeziora Uklejno (Ulejno, Rokitno) wraz z ciekami bez nazwy łączącymi wymienione jeziora i Kanał Giżyn;  
2) Kanału Giżyn na odcinku od źródeł do połączenia z odpływem do Jeziora Sulimierskie Przednie.”;
- 11) poz. I.6.8. otrzymuje brzmienie:  
„I.6.8. Obwód rybacki Jeziora Sulimierskie na Kanale Giżyn uchodzącym do rzeki Myśla – nr 2 Obwód rybacki obejmuje wody:  
1) Jeziora Sulimierskie, Jeziora Sulimierskie Małe;  
2) Jeziora Sulimierskie Przednie wraz z wodami jego odpływu do połączenia z Kanałem Giżyn;  
3) Kanału Giżyn na odcinku od połączenia z odpływem do Jeziora Sulimierskie Przednie do Jeziora Będzin.”;
- 12) po poz. I.6.8. dodaje się poz. I.6.8.a w brzmieniu:  
„I.6.8.a. Obwód rybacki Jeziora Chłop na Kanale Czółnów uchodzącym do rzeki Myśla – nr 1 Obwód rybacki obejmuje wody:  
1) Jeziora Chłop, Jeziora Grochacz (Grodzkie);  
2) cieku Dopływ z jeziora Chłop na odcinku od Jeziora Grochacz (Grodzkie) do Jeziora Chłop;  
3) Kanału Czółnów na odcinku od Jeziora Chłop do Jeziora Celno (Mały Chłop).”;
- 13) po poz. I.6.8.a dodaje się poz. I.6.8.b w brzmieniu:  
„I.6.8.b Obwód rybacki Jeziora Celno (Mały Chłop) na Kanale Czółnów (Dopływ z jeziora Chłop) uchodzącym do rzeki Myśla – nr 2  
Obwód rybacki obejmuje wody Jeziora Celno (Mały Chłop) wraz z wodami Kanału Czółnów (Dopływ z jeziora Chłop) na odcinku od Jeziora Celno (Mały Chłop) do Jeziora Czółnów (Czółnowskie).”;
- 14) uchyla się poz. I.6.9.;
- 15) poz. I.6.10. otrzymuje brzmienie:  
„I.6.10. Obwód rybacki Jeziora Jasne (Derczewskie) na cieku uchodzącym do Jeziora Derczewskie (Park) – nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody Jeziora Jasne (Derczewskie) wraz z wodami cieku uchodzącego do Jeziora Derczewskie (Park).”;
- 16) poz. I.6.11. otrzymuje brzmienie:  
„I.6.11. Obwód rybacki Jeziora Derczewskie (Park) na cieku uchodzącym do Jeziora Grochacz (Grodzkie) – nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody Jeziora Derczewskie (Park) wraz z wodami cieku uchodzącego do Jeziora Grochacz (Grodzkie).”;
- 17) uchyla się poz. I.6.12.;
- 18) poz. I.6.13. otrzymuje brzmienie:  
„I.6.13. Obwód rybacki Jeziora Mironów na cieku bez nazwy uchodzącym do Jeziora Grochacz (Grodzkie) – nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody Jeziora Mironów wraz z wodami jego odpływu łączącego to jezioro z Jeziorem Grochacz (Grodzkie).”;
- 19) poz. I.6.14. otrzymuje brzmienie:  
„I.6.14. Obwód rybacki Jeziora Linowo na cieku bez nazwy uchodzącym do Jeziora Chłop – nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody Jeziora Linowo wraz z wodami jego odpływu łączącego to jezioro z Jeziorem Chłop.”;
- 20) uchyla się poz. I.6.15.;
- 21) w poz. I.6.23. pkt 2 otrzymuje brzmienie:  
„2) Kanału Chocim (Kozi Rów) oraz Kanału Łączyna (Pręga).”;
- 22) w poz. I.6.25. nazwa obwodu rybackiego otrzymuje brzmienie:  
„I.6.25.Obwód rybacki Jeziora Postne na cieku Dopływ z jeziora Postne uchodzącym do rzeki Myśla – nr 1”;
- 23) w poz. I.6.27. pkt 1- 2 otrzymują brzmienie:  
„1) Jeziora Ostrowiec (Ostrowieckie), Jeziora Warnickie (Promień), Jeziora Rościn (Rościeńskie);  
2) Kanału Dyszno, Kanału Różańsko i Kanału Olchów (Olchowy Rów) na całej ich długości.”;
- 24) uchyla się poz. I.6.29.;
- 25) poz. I.12.5. otrzymuje brzmienie:  
„I.12.5. Obwód rybacki Jeziora Swobnickie (Długie) na rzece Tywa – nr 5  
Obwód rybacki obejmuje wody:  
1) Jeziora Swobnickie (Długie);  
2) Jeziora Długie Bańskie (Dłużec) wraz z wodami jego dopływu;  
3) rzeki Tywa na odcinku od Jeziora Swobnickie (Długie) do podłużnej osi jezdni drogi Banie – Lubanowo.”;
- 26) po poz. I.12.8. dodaje się poz. I.12.8a. w brzmieniu:  
„I.12.8a. Obwód rybacki Jeziora Górne (Zielone) na cieku Dopływ z jeziora Górnego uchodzącym do Jeziora Swobnickie (Długie) – nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody Jeziora Górne (Zielone) wraz z wodami cieku Dopływ z jeziora Górnego, z wyłączeniem wód obiektu stawowego zlokalizowanego w obrębie miejscowości Karpniki.”;
- 27) poz. I.12.9. otrzymuje brzmienie:  
„I.12.9. Obwód rybacki Jeziora Sobieradz na Kanale Borzym (Dopływ z Sobieradza) uchodzącym do rzeki Tywa - nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody Jeziora Sobieradz wraz z wodami Kanału Borzym (Dopływ z Sobieradza) łączącego to jezioro z Jeziorem Węgorzno (Węgorzyno, Borzym Mały).”;
- 28) poz. I.12.10. otrzymuje brzmienie:  
„I.12.10. Obwód rybacki Jeziora Borzyskie na Kanale Borzym (Dopływ z Sobieradza) uchodzącym do rzeki Tywa - nr 2  
Obwód rybacki obejmuje wody Jeziora Borzyskie, Jeziora Węgorzno (Węgorzyno, Borzym Mały) wraz z wodami Kanału Borzym (Dopływ z Sobieradza) łączą-

- cego te jeziora z rzeką Tywa.”;
- 29) w poz. I.13.2. nazwa obwodu rybackiego otrzymuje brzmienie:  
„I.13.2. Obwód rybacki rzeki Omulna (Wełtyńska Struga) – nr 2”;
- 30) poz. I.14.6. otrzymuje brzmienie:  
„I.14.6. Obwód rybacki Jeziora Barlineckie(Barlińskie) na cieku Dopływ z jeziora Barlińskiego uchodzącym do rzeki Płonia – nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody:  
1) Jeziora Barlineckie (Barlińskie), Jeziora Stycko (Zauklejowe), Jeziora Klejowe (Uklejno, Uklejowo) wraz z wodami kanałów łączących wymienione jeziora;  
2) ciek Dopływ z jeziora Barlińskiego na odcinku 50 metrów od wypływu z Jeziora Barlineckie (Barlińskie).”;
- 31) poz. I.14.8. otrzymuje brzmienie:  
„I.14.8. Obwód rybacki Jeziora Lutowo na cieku Dopływ spod Lutówka uchodzącym do rzeki Płonia - nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody Jeziora Głębokie i Jeziora Lutowo wraz z wodami cieku Dopływ spod Lutówka łączącego wymienione jeziora z rzeką Płonia na odcinku od źródeł do Jeziora Głębokie - z wyłączeniem wód zlokalizowanego na tym cieku obiektu stawowego w miejscowości Lutówko.”;
- 32) w poz. I.14.10. nazwa obwodu rybackiego oraz pkt 2 otrzymuje brzmienie:  
„ I.14.10. Obwód rybacki Jeziora Duże na Strumieniu Stróżewski (Stróżewski Rów) – nr 1  
2) Strumień Stróżewski (Stróżewski Rów) na odcinku od źródeł do Jeziora Duże wraz z wodami jego dopływów.”;
- 33) poz. I.18.2. otrzymuje brzmienie:  
„I.18.2. Obwód rybacki rzeki Ina - nr 2  
Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Ina na odcinku od bifurkacji rzeki Pęczka z rzeką Ina do osi jazu w miejscowości Recz - z wyłączeniem wód obiektu stawowego „Bytowo - Rybaki”.”;
- 34) w poz. I.18.4. pkt 1 otrzymuje brzmienie:  
„1) Jeziora Zamczysko, Jeziora Piesna (Piesno, Bednarza), Jeziora Ińsko, Jeziora Linkowo (Linówko), wraz z wodami cieku Dopływ z jeziora Wierzchucice łączącego te jeziora.”;
- 35) w poz. I.18.13. pkt 2 otrzymuje brzmienie:  
„2) Kanału Kołki.”;
- 36) poz. I.18.14. otrzymuje brzmienie:  
„I.18.14. Obwód rybacki Jeziora Chojnica Duża na cieku bez nazwy uchodzącym do rzeki Wardynka - nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody:  
1) Jeziora Kołki, Jeziora Chojnica Mała, Jeziora Chojnica Duża, Jeziora Zgniłe Duże, Jeziora Stobnica Mała (Mała Chojnica, Korytowo), Jeziora Rzecko Duże (Rzecko);  
2) cieku bez nazwy na całej jego długości od wypływu z Jeziora Kołki do Jeziora Stobnica Mała (Mała Chojnica, Korytowo);  
3) cieku Strumień Suliszewo;  
4) rzeki Wardynka na odcinku od wypływu z Jeziora Stobnica Mała (Mała Chojnica, Korytowo) do ujścia do niej Dopływu z jeziora Rzecko, wraz z tym dopływem.”;
- 37) w poz. I.18.26. pkt 2 otrzymuje brzmienie:  
„2) cieku Struga Lubiana (Dopływ z Trzęsacza) na odcinku od Jeziora Pelcz Duży do Jeziora Pelcz Mały.”;
- 38) w poz. I.18.28. pkt 2 otrzymuje brzmienie:  
„2) cieku Struga Lubiana (Dopływ z Trzęsacza) na odcinku od Jeziora Stawne do jego ujścia do rzeki Ina Mała.”;
- 39) poz. I.18.29. otrzymuje brzmienie:  
„I.18.29. Obwód rybacki Jeziora Krzywe na cieku bez nazwy uchodzącym do Jeziora Sławno (Łąka, Łąkie) - nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody Jeziora Krzywe wraz z wodami cieku bez nazwy uchodzącego do Jeziora Sławno (Łąka, Łąkie).”;
- 40) poz. II.3.1. otrzymuje brzmienie:  
„II.3.1. Obwód rybacki Kanału Brylanty - nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody:  
Kanałów polderu Stepnica III: Kanału Podleśny, Kanału Brylanty, Kanału Łączna, Kanału Kłosowica – z wyłączeniem wód w granicach rezerwatu przyrody „Olszanka”.”;
- 41) poz. II.4.6. otrzymuje brzmienie:  
„II.4.6. Obwód rybacki Jeziora Kościuszki (Olchowskie) na Kanale Kościuszki uchodzącym do rzeki Stepnica - nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody Jeziora Kościuszki (Olchowskie) wraz z wodami Kanału Kościuszki łączącego to jezioro z rzeką Stepnica.”;
- 42) uchyla się poz. II.4.8.;
- 43) poz. II.5.1. otrzymuje brzmienie:  
„II.5.1. Obwód rybacki Kanału Gąsierzynski - nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody Kanałów: Gąsierzynski, Piaskowy, Świętowicki, Kopicki, Żarnowski, Czarnociński, Śmieć, Okrężny, Łączący oraz Skoszewski.”;
- 44) uchyla się poz. II.9.2;
- 45) poz. III.2.5. otrzymuje brzmienie:  
„III.2.5. Obwód rybacki Jeziora Bystrzyno Małe (Byszno) na cieku dopływ z jeziora Bystrzyno Małe uchodzącym do cieku Dopływ spod Bystrzyny – nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody Jeziora Bystrzyno Małe (Byszno) wraz z wodami cieku Dopływ z jeziora Bystrzyno Małe łączącego to jezioro z ciekami Dopływ spod Bystrzyny.”;
- 46) poz. III.2.13. otrzymuje brzmienie:  
„III.2.13. Obwód rybacki Jeziora Kłępnickie (Kłępnia, Kłępnicko) na Kanale Kłępnica uchodzącym do rzeki Rega - nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody Jeziora Kłępnickie (Kłępnia, Kłępnicko) wraz z wodami Kanału Kłępnica łączącego to jezioro z rzeką Rega.”;
- 47) poz. III.2.17 otrzymuje brzmienie:  
„III.2.17. Obwód rybacki Jeziora Konie na cieku Dopływ z jeziora Konie uchodzącym do rzeki Reska Węgorza - nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody:  
1) Jeziora Konie wraz z wodami cieku Dopływ z jeziora Konie, na odcinku do połączenia z Jeziolem Mielno;  
2) Jeziora Mielno wraz z wodami Kanału Kraśnik na odcinku do połączenia z rzeką Reska Węgorza.”;
- 48) uchyla się poz. III.2.18.;
- 49) uchyla się poz. III.2.26.;
- 50) poz. III.2.29. otrzymuje brzmienie:  
„III.2.29. Obwód rybacki Jeziora Głębokie na Kanale Radowo-Strzmielie (Dopływ z Strzmieli, rzeka Mielnica) - nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody:  
1) Jeziora Głębokie, Jeziora Biały Zdrój (Strzmielie);  
2) Kanału Radowo-Strzmielie (Dopływ z Strzmieli, rzeka Mielnica) na całej jej długości.”;
- 51) poz. III.2.42. otrzymuje brzmienie:  
„III.2.42. Obwód rybacki Jeziora Starnin na rzece Starninka uchodzącej do rzeki Mołstowa - nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody Jeziora Starnin wraz z



- wodami rzeki Starninka na całej jej długości.”;
- 52) poz. III.3.6. otrzymuje brzmienie:  
„III.3.6. Obwód rybacki Jeziora Pławęcino (Pławęcińskie) na cieku bez nazwy uchodzącym do rzeki Ołuzna - nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody Jeziora Pławęcino (Pławęcińskie) wraz z wodami cieku bez nazwy łączącego to jezioro z rzeką Ołuzna”;
- 53) poz. III.4.3. otrzymuje brzmienie:  
„III.4.3. Obwód rybacki Jeziora Wielatowo (Brzeźno) na Kanale Trzebiechowo uchodzącym do rzeki Perznica - nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody:  
1) Jeziora Trzebiechowo (Lutowo), Jeziora Wielatowo (Brzeźno);  
2) Kanału Trzebiechowo na odcinku od źródeł do linii prostopadłej do osi kanału łączącej punkty brzegu oddalone o 50 metrów od wypływu z Jeziora Trzebiechowo (Lutowo);  
3) cieku bez nazwy łączącego Jeziora Trzebiechowo (Lutowo) oraz Jeziora Wielatowo (Brzeźno).”;
- 54) po poz. III.4.17. dodaje się poz. III.4.17a. w brzmieniu:  
„III.4.17a. Obwód rybacki Jeziora Chlewo (Chlewo Wielkie, Chlewie Wielkie, Spokojne) w zlewni rzeki Chociel - nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody:  
1) Jeziora Chlewo (Chlewo Wielkie, Chlewie Wielkie, Spokojne);  
2) Jeziora Chlewienko  
— wraz z wodami cieku łączącego oba jeziora.”;
- 55) w poz. III.6.5. nazwa obwodu rybackiego otrzymuje brzmienie:  
„III.6.5. Obwód rybacki Jeziora Czarne Wielkie na cieku Dopływ z jeziora Czarnego Wielkiego uchodzącym do Strugi Kramarzyńska - nr 1”;
- 56) w poz. III.6.6. nazwa obwodu rybackiego otrzymuje brzmienie:  
„III.6.6. Obwód rybacki Jeziora Podgórze Duże na cieku Dopływ z jeziora Czarnego Wielkiego uchodzącym do Strugi Kramarzyńska - nr 2”;
- 57) w poz. III.6.19 nazwa obwodu otrzymuje brzmienie:  
„III.6.19. Obwód rybacki Jeziora Kamnica (Kamnickie) na rzece Pierska Struga – nr 1”;
- 58) w poz. III.6.20. nazwa obwodu otrzymuje brzmienie:  
„III.6.20. Obwód rybacki Jeziora Przyradź na cieku Dopływ z jeziora Oblica – nr 1”;
- 59) w poz. III.6.21. nazwa obwodu otrzymuje brzmienie:  
„III.6.21. Obwód rybacki Jeziora Kołtki na cieku Dopływ z jeziora Oblica – nr 2”;
- 60) w poz. III.6.22. nazwa obwodu otrzymuje brzmienie:  
„III.6.22. Obwód rybacki Jeziora Oblica na cieku Dopływ z jeziora Oblica – nr 3”;
- 61) poz. III.6.23. otrzymuje brzmienie:  
„III.6.23. Obwód rybacki Jeziora Bobięcińskie Wielkie (Bobęcino Wielkie) na cieku Dopływ z jeziora Oblica – nr 4  
Obwód rybacki obejmuje wody:  
1) Jeziora Bobięcińskie Wielkie (Bobęcino Wielkie), Jeziora Bobęcino Małe, Jeziora Czarne;  
2) kanału ulgi na odcinku 50 metrów od wypływu z Jeziora Bobęcino Małe.”;
- 62) poz. III.6.24. otrzymuje brzmienie:  
„III.6.24. Obwód rybacki Jeziora Pajerskie na cieku Dopływ z jeziora Pajerskiego uchodzącym do rzeki Pierska Struga - nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody Jeziora Pajerskie wraz z wodami cieku Dopływ z jeziora Pajerskiego łączącego to jezioro z rzeką Pierska Struga na odcinku do połączenia z kanałem ulgi wypływającym z Jeziora Bobęcino Małe.”;
- 63) poz. III.6.31. otrzymuje brzmienie:  
„III.6.31. Obwód rybacki Jeziora Grabowiec na cieku bez nazwy uchodzącym do rzeki Grabowa - nr 1  
Obwód rybacki obejmuje wody Jeziora Grabowiec wraz z wodami cieku bez nazwy na odcinku 50 metrów od wypływu z Jeziora Grabowiec.”;
- 64) w poz. III.7.3. pkt 2 otrzymuje brzmienie:  
„2) rzeki Marszewka na całej jej długości.”.

§ 2

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 r.

§ 3

Rozporządzenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Dyrektor  
Regionalnego Zarządu  
Gospodarki Wodnej  
*Andrzej Kreft*

- 1) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2000 r. Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 81, poz. 875, Nr 110, poz. 1189 i Nr 115, poz. 1229, z 2004 r. Nr 92, poz. 880, z 2005 r. Nr 130, poz. 1087 i Nr 175, poz. 1462 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 125

3474

**OGŁOSZENIE**  
**Starosty Nowodworskiego**

Na podstawie art. 24a, ust. 8 ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne z 17 maja 1989 r. (t.j. Dz. U. 240, póź. 2027 z 2005 r.)

**OGŁASZAM**

że z dniem 3 listopada 2008 r. projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębu Jantar gmina Stegna w powiecie nowodworskim staje się obowiązującym operatem ewidencji gruntów i budynków.

**Uzasadnienie**

Na podstawie art. 4 ust. 1; art. 7 d ust. 1; art. 20 ust. 1-3 i art. 22 ust. 1 ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne z 17 maja 1989 r. (t.j. Dz. U. Nr 240 z 2005 r.), oraz 34 i 56 pkt 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38 póź. 454), w dniu 5 września 2008 r. Starosta Nowodworski zawiadomił o wszczęciu postępowania w sprawie modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębu Jantar gmina Stegna poprzez wywie-

szenie zawiadomienia w dniach od 5 do 19 września 2008 r. w siedzibie Starostwa, na stronie internetowej starostwa, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Stegna.

Prace modernizacyjne rozpoczęły się 19 września 2008 r.

Wykonawcą, wyłonionym w przetargu nieograniczonym, została firma „GEO PARTNER” Roman Węgliński ul. Klono-wicza 2 B/5, 80-405 Gdańsk.

Projekt operatu opisowo-kartograficznego składającego się z:

- rejestru budynków,
- rejestru lokali,
- kartotek budynków,
- kartotek lokali,
- mapy ewidencyjnej,

wyłożony został w dniach od 6 do 24 sierpnia 2008 r. do wglądu osób fizycznych, osób prawnych i jednostek orga-nizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej w sie-dzibie Starostwa Nowodworskiego. Informacje o wyłożeniu projektu ogłoszono w prasie centralnej w dniu 16 września 2008 r., oraz poprzez wywieszenie w siedzibie Starostwa, stronie internetowej starostwa, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Stegna od dnia 11 do 26 września 2008 r.

Każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków obrębu Jantar gmina Stegna może w terminie 30 dni od dnia ukazania się ogłoszenia w dzienniku urzędowym województwa pomorskiego, zgłaszać zarzuty do tych danych. O uwzględnieniu lub odrzuceniu zarzutów rozstrzyga Starosta w drodze decyzji.

Starosta  
*Zbigniew Piórkowski*

**3475**

### **OGŁOSZENIE Starosty Nowodworskiego**

Na podstawie art. 24a, ust. 8 ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne Wydziału z 17 maja 1989 r. (t.j. Dz. U. 240, póź. 2027 z 2005 r.)

#### **OGŁASZAM**

że z dniem 3 listopada 2008 r. projekt modernizacji ewi-dencji gruntów i budynków dla obrębu Gniazdowe, Jeziernik, Nowa Cerkiew, Nowa Kościelnica, Ostaszewo, Palczewo gmina Ostaszewo w powiecie nowodworskim staje się obo-wiązującym operatem ewidencji gruntów i budynków.

#### **Uzasadnienie**

Na podstawie art. 4 ust. 1; art. 7 d ust. 1; art. 20 ust. 1-3 i art. 22 ust. 1 ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne z 17 maja 1989 r. (t.j. Dz. U. Nr 240 z 2005 r.), oraz 34 i 56 pkt 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewiden-cji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38 póź. 454), w dniu 4 sierpnia 2008 r. Starosta Nowodworski zawiadomił o wszczęciu postępowania w sprawie modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębu Gniazdowe, Jeziernik, Nowa Cerkiew, Nowa Kościelnica, Ostaszewo, Palczewo gmina Ostaszewo poprzez wywieszenie zawiadomienia w dniach od 5 do 19 sierpnia 2008 r. w siedzibie Starostwa, na stronie internetowej starostwa, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ostaszewo.

Prace modernizacyjne rozpoczęły się 19 sierpnia 2008 r.

Wykonawcą, wyłonionym w przetargu nieograniczonym, została firma „IKEA” Usługi Geodezyjne i Informatyczne Daniel Jasiurkowski ul. Jana Pawła II 36F, 33-340 Stary Sącz.

Projekt operatu opisowo-kartograficznego składającego się z:

- rejestru budynków,
- rejestru lokali,
- kartotek budynków,
- kartotek lokali,
- mapy ewidencyjnej,

wyłożony został w dniach od 6 do 24 października 2008 r. do wglądu osób fizycznych, osób prawnych i jednostek orga-nizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej w sie-dzibie Starostwa Nowodworskiego. Informacje o wyłożeniu projektu ogłoszono w prasie centralnej w dniu 16 września 2008 r., oraz poprzez wywieszenie w siedzibie Starostwa, stronie internetowej starostwa, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ostaszewo od dnia 12 do 26 września 2008 r.

Każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawar-te w ewidencji gruntów i budynków obrębu Gniazdowe, Jeziernik, Nowa Cerkiew, Nowa Kościelnica, Ostaszewo, Palczewo gmina Ostaszewo może w terminie 30 dni od dnia ukazania się ogłoszenia w dzienniku urzędowym woje-wództwa pomorskiego, zgłaszać zarzuty do tych danych. O uwzględnieniu lub odrzuceniu zarzutów rozstrzyga Starosta w drodze decyzji.

Starosta  
*Zbigniew Piórkowski*

3476

**UCHWAŁA Nr XXV/598/08**  
**RADY MIASTA GDYNI**  
z dnia 19 listopada 2008 r.

**w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych.**

Na podstawie art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) Rada Miasta Gdyni uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się górną stawkę opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za:

- 1) jednokrotne odebranie worka lub pojemnika odpadów komunalnych w wysokości 11 groszy (słownie: jedenaście groszy) netto za litr objętości worka lub pojemnika.
- 2) usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z nieruchomości w granicach miasta Gdyni w wysokości 30 zł (słownie: trzydzieści złotych) netto/m<sup>3</sup>.

§ 2

Ustala się górną stawkę opłaty ponoszonej przez właścicieli nieruchomości za jednokrotne odebranie worka lub pojemnika odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny w wysokości:

- 1) 1 grosz (słownie: jeden grosz) netto za litr objętości worka lub pojemnika za odpady makulatury, tworzyw sztucznych i szkła,

- 2) 1 grosz (słownie: jeden grosz) netto za litr objętości worka lub pojemnika za odpady niebezpieczne,
- 3) 6 groszy (słownie: sześć groszy) netto za litr objętości worka lub pojemnika za odpady zielone,
- 4) 12 groszy (słownie: dwanaście groszy) netto za litr objętości pojemnika za odpady wielkogabarytowe,
- 5) 11 groszy (słownie: jedenaście groszy) netto za litr objętości worka lub pojemnika za odpady z remontów.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi miasta Gdyni.

§ 4

Traci moc uchwała nr XX/481/08 Rady Miasta Gdyni z dnia 28 maja 2008 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący  
Rady Miasta Gdyni  
*Stanisław Szwabski*

---

**Egzemplarze bieżące oraz archiwalne można nabywać:**

w Zespole Obsługi Klienta  
80-810 Gdańsku, ul. Okopowa 21/27, wejście IV-B  
tel. (0-58) 301 19 00, (0-58) 307 76 95,

**Prenumeratę prowadzi:**

Zakład Obsługi Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27  
tel. 0-58 30-77-702; fax 0-58 30-19-626  
Nr konta: Bank Zachodni WBK S. A.  
45 1090 1098 0000 0000 0901 5691

**Zbiory dziennika urzędowego wraz ze skorowidzem wyłożone są do wglądu w:**

Bibliotece Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27  
tel. 0-58 30-77-516, pok. 195  
poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 7.45 – 15.30  
środa w godz. 11.00 – 15.30

---

**Wydawca:**

Wojewoda Pomorski

**Redakcja:**

Wydział Nadzoru i Kontroli Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego  
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pokój nr 190, tel. 0-58 30 77 384, dziennik urzędowy e-mail: [dziennik@gdansk.uw.gov.pl](mailto:dziennik@gdansk.uw.gov.pl)  
strona internetowa: [www.uw.gda.pl](http://www.uw.gda.pl)

**Skład i druk:**

Ośrodek Informatyki – Terenowy Bank Danych Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku, 80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, tel. (058) 307-75-97,  
e-mail: [oitbd@gdansk.uw.gov.pl](mailto:oitbd@gdansk.uw.gov.pl), [www.oitbd.pl](http://www.oitbd.pl)

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Pomorskiego; skład i druk wykonał Ośrodek Informatyki –  
Terenowy Bank Danych Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku