

**UCHWAŁA NR XXXV/220/13
RADY MIASTA HELU**

z dnia 19 grudnia 2013 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, zmiany: z 2013 r.: poz. 645, poz. 1318), oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j. t. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399),

Rada Miasta Helu uchwala, co następuje:

§ 1.

Określa się:

- 1) wzór „Deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach na których zamieszkują mieszkańcy”, o symbolu „DO-2/mieszkańcy” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) wzór „Deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach na których nie zamieszkują mieszkańcy”, o symbolu „DO-2/niezamieszkałe”, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) wzór „Deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami na nieruchomościach, które w części stanowią nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość na której nie zamieszkują mieszkańcy”, o symbolu „DO-2/mieszane” stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2.

1. Dopuszcza się składanie deklaracji we wszystkich formatach wymienionych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2011 r. Nr 206, poz. 1216).
2. Układ informacji i powiązań złożonych w deklaracji określają załączniki do niniejszej uchwały.
3. Deklaracja złożona w formie elektronicznej musi być podpisana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

§ 3.

Uchyła się Uchwałę nr XXVI/155/13 Rady Miasta Helu z dnia 31 stycznia 2013 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się burmistrzowi Helu.

§ 5.

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie jej treści na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Helu oraz umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodniczący Rady

Marek Chroń

DO-2/mieszkańcy

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miasta Helu nr XXXV/220/13 z dnia 19 grudnia 2013 r.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 391 z późn. zm.).
Składający	Formularz przeznaczony dla właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, osób sprawujących zarząd nieruchomością wspólną, a także innych podmiotów władających nieruchomością.
Termin składania	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, lub powstania na nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów powstających na danej nieruchomości w terminie 14 dni od nastąpienia zmiany.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

1. Nazwa i adres siedziby	URZĄD MIASTA HELU	UL. WIEJSKA	84-150 HEL
		50	
2. Organ właściwy do przyjęcia deklaracji	BURMISTRZ HELU		

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- 3.1. deklaracja deklaracji
 3.2. nowa deklaracja (data zaistnienia zmian)

____-____-____

____-____-____

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

4. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- 4.1. właściciel
 4.2. użytkownik wieczysty
 4.3. osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
 4.4. współwłaściciel
 4.5. jednostka organizacyjna
 4.6. osoba sprawująca zarząd nieruchomością wspólną
 4.7. pełnomocnik
 4.8. inny podmiot władający nieruchomością

D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

* - dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną ** - dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną lub podmiotu będącego przedsiębiorcą.

5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- 5.1. osoba fizyczna
 5.2. osoba prawna
 5.3. jednostka organizacyjna, w tym spółka nieposiadająca osobowości prawnej

6. Nazwisko * / Nazwa pełna **

7. Pierwsze imię, drugie imię * / Nazwa skrócona **

8. PESEL / NIP ¹⁾9. Numer telefonu ²⁾10. Adres mail ²⁾11. Osoba upoważniona do reprezentowania ³⁾12. Podstawa umocowania ⁴⁾13. Osoba upoważniona do reprezentowania ³⁾14. Podstawa umocowania ⁴⁾

D.2. ADRES ZAMIESZKANIA* / SIEDZIBY**

15. Kraj

16. Województwo

17. Powiat

18. Gmina

19. Ulica

20. Nr domu

21. Nr lokalu

22. Miejscowość

23. Kod pocztowy

24. Poczta

E. MIEJSCE POŁOŻENIA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

25. Miejscowość

26. Ulica

27. Nr domu

28. Nr lokalu

29. Inne dane

HEL

DO-2/mieszkańcy

Strona 1/2

F. SPOSÓB ZBIERANIA I ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI⁵⁾

30. (zaznaczyć właściwy kwadrat)

 SELEKTYWNY⁶⁾ NIESELEKTYWNY**G. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY**Liczba osób zamieszkujących⁷⁾ nieruchomość wskazaną w części E.

31.

Ilość osób

Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi⁸⁾

32.

z/osobę/miesiąc

MIESIĘCZNA KWOTA OPŁATY (iloczyn poz. 32 i 33)

33.

z/miesiąc

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

34. Imię i nazwisko

35. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)

36. Podpis

I. ADNOTACJE URZĘDU

37. Uwagi

38. Data (dzień – miesiąc – rok)

39. Podpis przyjmującego formularz

PRZYPISY¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

Identyfikatorem podatkowym jest:

1. PESEL - w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług.

2. NIP - w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 171, poz. 1016).

²⁾ Nie ma obowiązku wpisywania danych.³⁾ Należy wpisać imię i nazwisko osoby upoważnionej. Do deklaracji należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument upoważniony do reprezentacji.⁴⁾ Należy wpisać podstawę prawną umocowania.⁵⁾ Minimalna wielkość pojemników, w którą ma być wyposażona nieruchomość, została określona w § 6 ust. 6 regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Helu.⁶⁾ Przez selektywny sposób zbierania odpadów komunalnych z nieruchomości rozumie się zbieranie odpadów z podziałem na następujące frakcje: papier, szkło, metal, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, odpady wielkogabarytowe w tym meble, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, pozostałe niesegregowane odpady.⁷⁾ Przez osobę zamieszkującą daną nieruchomość rozumie się osobę przebywającą na danej nieruchomości. Przyjmuje się, że mieszkańcem jest osoba wytwarzająca odpady komunalne w swoim miejscu zamieszkania. Fakt zameldowania nie przesądza o faktycznym miejscu zamieszkania danej osoby, lecz samo przebywanie na danej nieruchomości. W oparciu o art. 2 lit. d rozporządzenia (WE) Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 763/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. w sprawie spisów powszechnych ludności i mieszkań (Dz. Urz. UE L 218 z 13.08.2008 r.) miejsce zamieszkania oznacza miejsce, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnymi, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi.⁸⁾ Przy wyborze selektywnej zbiórki odpadów komunalnych należy wybrać stawkę obniżoną.**POUCZENIE**

1) Niniejsza deklaracja zgodnie z art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 391 z późn. zm.) oraz art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r., Nr 229, poz. 1945 z późn. zm.) stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

2) Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć do burmistrza Helu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć do burmistrza Helu nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany.

3) Zgodnie z art. 6o - cytowanej ustawy, w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki.

4) Właściciele nieruchomości położonych na terenie miasta Helu zobowiązani są do comiesięcznego wnoszenia, bez dodatkowego wezwania, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, w wysokości wynikającej ze złożonej deklaracji, na rachunek bankowy Urzędu Miasta Helu.

5) W razie nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, albo uzasadnionych wątpliwościach, co do danych zawartych w deklaracji, burmistrz Helu określa, w drodze decyzji administracyjnej, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomości o podobnym charakterze.

DO-2/niezamieszkałe

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miasta Helu nr XXXV/220/13 z dnia 19 grudnia 2013 r.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 391 z późn. zm.).
Składający	Formularz przeznaczony dla właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, osób sprawujących zarząd nieruchomością wspólną, a także innych podmiotów władających nieruchomością.
Termin składania	W terminie 14 dni od powstania na nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów powstających na danej nieruchomości w terminie 14 dni od nastąpienia zmiany.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

1. Nazwa i adres siedziby	URZĄD MIASTA HELU	UL. WIEJSKA 50 84-150 HEL
2. Organ właściwy do przyjęcia deklaracji	BURMISTRZ HELU	

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat)	
<input type="checkbox"/> 3.1. korekta deklaracji	<input type="checkbox"/> 3.2. nowa deklaracja (data zaistnienia zmian)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

4. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> 4.1. właściciel	<input type="checkbox"/> 4.2. użytkownik wieczysty	<input type="checkbox"/> 4.3. osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
<input type="checkbox"/> 4.4. współwłaściciel	<input type="checkbox"/> 4.5. jednostka organizacyjna	<input type="checkbox"/> 4.6. osoba sprawująca zarząd nieruchomością wspólną
<input type="checkbox"/> 4.7. pełnomocnik	<input type="checkbox"/> 4.8. inny podmiot władający nieruchomością	

D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

* - dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną ** - dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną lub dotyczy podmiotu będącego przedsiębiorcą

5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> 5.1. osoba fizyczna	<input type="checkbox"/> 5.2. osoba prawna	<input type="checkbox"/> 5.3. jednostka organizacyjna, w tym spółka nieposiadająca osobowości prawnej
6. Nazwisko * / Nazwa pełna **		
7. Pierwsze imię, drugie imię * / Nazwa skrócona **		
8. PESEL / NIP ¹⁾	9. Numer telefonu ²⁾	10. Adres e-mail ²⁾
11. Osoba upoważniona do reprezentowania ³⁾		12. Podstawa umocowania ⁴⁾
13. Osoba upoważniona do reprezentowania ³⁾		14. Podstawa umocowania ⁴⁾

D.2. ADRES ZAMIESZKANIA* / SIEDZIBY**

15. Kraj	16. Województwo	17. Powiat
18. Gmina	19. Ulica	20. Nr domu 21. Nr lokalu
22. Miejscowość	23. Kod pocztowy	24. Poczta

E. MIEJSCE POŁOŻENIA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

25. Miejscowość	26. Ulica	27. Nr domu	28. Nr lokalu	29. Inne dane
HEL				

F. SPOSÓB ZBIERANIA I ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI

30. (zaznaczyć właściwy kwadrat)

 SELEKTYWNY⁵⁾ NIESELEKTYWNY**G. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY****W zależności od prowadzonej działalności gospodarczej oświadczam, że:**

- w budynku użyteczności publicznej jest średnio miesięcznie zatrudnionych lub uczących się osób	31.	ilość osób
- powierzchnia sprzedaży w lokalu handlowym	32.	m ²
- liczba miejsc siedzących w lokalu gastronomicznym	33.	ilość miejsc
- lokal gastronomiczny nieposiadający miejsc konsumpcyjnych	34.	<input type="checkbox"/> (zaznaczyć kwadrat w przypadku takiego lokalu)
- lokal gastronomiczny, w którym posiłki podawane są na naczyniach jednorazowych	35.	<input type="checkbox"/> (zaznaczyć kwadrat w przypadku wykorzystywania naczyń jednorazowych do podawania posiłków w lokalu)
- w zakładzie produkcyjnym, usługowym, rzemieślniczym, biurze, średnio miesięcznie zatrudnionych jest osób	36.	ilość osób
- w domu opieki, szpitalu oraz innej nieruchomości o podobnej funkcji	37.	liczba łóżek
- w hotelu, pensjonacie oraz innej nieruchomości o podobnej funkcji	38.	ilość miejsc noclegowych
- liczba działek dla rodzinnych ogrodów działkowych	39.	liczba działek

H. OBLICZENIE POJEMNOŚCI POJEMNIKÓW NA ODPADY DO DZIAŁU K - KOLUMNA 3 - W PRZELICZENIU NA MIESIĘCZNE ODBIORY ODPADÓW

Właściciel nieruchomości niezamieszkałej ma obowiązek posiadania pojemnika na odpady zmieszane o pojemności nie mniejszej niż 110 litrów, a łączna pojemność powinna być dostosowana do indywidualnych potrzeb właściciela, jednakże opróżnianie w miesięcznym cyklu odbioru powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

4,4 litrowi na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych	należy pomnożyć pozycję 31 x wskaźnik 4,4	40.	litrów/ miesiąc
65 litrom na każde 10 m ² powierzchnia sprzedaży w lokalu handlowym	należy pomnożyć pozycję 32 x wskaźnik 65, a następnie podzielić przez 10	41.	litrów/ miesiąc
22 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego (obowiązuje w miesiącach wrzesień-czerwiec)	należy pomnożyć pozycję 33 x wskaźnik 22	42.	litrów/ miesiąc
44 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego w przypadku podawania posiłków na naczyniach jednorazowych (obowiązuje w miesiącach wrzesień-czerwiec)	należy pomnożyć pozycję 33 x wskaźnik 44	43.	litrów/ miesiąc
65 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego (obowiązuje w miesiącach lipiec-sierpień)	należy pomnożyć pozycję 33 x wskaźnik 65	44.	litrów/ miesiąc
130 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego w przypadku podawania posiłków na naczyniach jednorazowych (obowiązuje w miesiącach lipiec-sierpień)	należy pomnożyć pozycję 33 x wskaźnik 130	45.	litrów/ miesiąc
240 litrom dla lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych	należy pomnożyć liczbę lokali x wskaźnik 240	46.	litrów/ miesiąc
120 litrom na każdych 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych	należy pomnożyć pozycję 36 x wskaźnik 120 i podzielić przez 10	47.	litrów/ miesiąc
44 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, szpitali oraz innej nieruchomości o podobnej funkcji	należy pomnożyć pozycję 37 x wskaźnik 44	48.	litrów/ miesiąc
44 litrom na jedno miejsce noclegowe w hotelu, pensjonacie oraz innej nieruchomości o podobnej funkcji	należy pomnożyć pozycję 38 x wskaźnik 44	49.	litrów/ miesiąc
130 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku	należy pomnożyć pozycję 39 x wskaźnik 130	50.	litrów/ miesiąc
13 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 grudnia do 31 grudnia każdego roku i od 1 stycznia do 31 marca każdego roku	należy pomnożyć pozycję 39 x wskaźnik 13	51.	litrów/ miesiąc
Przyjęta ilość przez składającego deklarację, nie mająca odzwierciedlenia w normach opisanych do obliczeń w dziale H, od poz. 42 do poz. 53	52. Opis nieruchomości	53.	litrów/ miesiąc
RAZEM	Suma pozycji od 40 do 51 i 53	54.	litrów/ miesiąc

K. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Obliczając ilość wywożonych pojemników z nieruchomości, należy wziąć pod uwagę częstotliwość ich wywozu w skali miesiąca lub tygodnia.

Liczba pojemników powinna zostać ustalona z uwzględnieniem zadeklarowanej częstotliwości wywozu odpadów i ich minimalnej miesięcznej pojemności określonej w poz. 54, zaś suma pojemności pojemników z poz. 61, 64 i 67, powinna być nie mniejsza niż pojemność określona w poz. 54.

DEKLARACJA CZĘSTOTLIWOŚCI WYWOZU ODPADÓW (zaznaczyć właściwy kwadrat)	55. <input type="checkbox"/> 1 raz w tygodniu	56. <input type="checkbox"/> 2 razy w tygodniu	57. <input type="checkbox"/> 3 razy w tygodniu (tylko w miesiącach VII i VIII)
	58. <input type="checkbox"/> 1 raz w miesiącu		59. <input type="checkbox"/> 2 razy w miesiącu
Pojemność pojemników w litrach 1	Stawka opłaty za pojemnik⁵⁾ 2	Liczba pojemników (zapełnianych miesięcznie) 3	Kwota opłaty (iloczyn kol. 2 i 3) 4
110/120	60.	61.	62. zł/miesiąc
240	63.	64.	65. zł/miesiąc
1100	66.	67.	68. zł/miesiąc
MIESIĘCZNA KWOTA OPŁATY (suma pozycji 62, 65 i 68)			69. zł/miesiąc

P. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

70. Imię i nazwisko	71. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok) ____ - ____ - ____	72. Podpis
---------------------	--------------------------------------------------------------------	------------

R. ADNOTACJE URZĘDU

73. Uwagi	
74. Data (dzień – miesiąc – rok) ____ - ____ - ____	75. Podpis przyjmującego formularz

PRZYPISY

- 1) Niepotrzebne skreślić.
Identyfikatorem podatkowym jest:
1. PESEL - w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług.
2. NIP - w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 171, poz. 1016).
- 2) Nie ma obowiązku wpisywania danych.
- 3) Należy wpisać imię i nazwisko osoby upoważnionej. Do deklaracji należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument upoważniający do reprezentacji.
- 4) Należy wpisać podstawę prawną umocowania.
- 5) Przez selektywny sposób zbierania odpadów komunalnych z nieruchomości rozumie się zbieranie odpadów z podziałem na następujące frakcje: papier, szkło, metal, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, odpady wielkogabarytowe w tym meble, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, pozostałe niesegregowane odpady.
- 6) Stawka opłaty za pojemnik określona została w Uchwale Rady Miasta Helu w sprawie metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalania wysokości tej opłaty. Przy wyborze selektywnej zbiórki odpadów komunalnych należy wybrać stawkę obniżoną.

POUCZENIE

- 1) Niniejsza deklaracja zgodnie z art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 391 z późn. zm.) oraz art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r., Nr 229, poz. 1945 z późn. zm.) stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.
- 2) Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć do burmistrza Helu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- 3) Zgodnie z art. 6o - cytowanej ustawy, w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki.
- 4) Właściciele nieruchomości położonych na terenie miasta Helu zobowiązani są do comiesięcznego wnoszenia, bez dodatkowego wezwania, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, w wysokości wynikającej ze złożonej deklaracji, na rachunek bankowy Urzędu Miasta Helu.
- 5) W razie nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, albo uzasadnionych wątpliwościach, co do danych zawartych w deklaracji, burmistrz Helu określa, w drodze decyzji administracyjnej, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomości o podobnym charakterze.

DO-2/mieszane

Załącznik nr 3 do uchwały Rady Miasta Helu nr XXXV/220/13 z dnia 19 grudnia 2013 r.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA NIERUCHOMOŚCI, KTÓRA W CZĘŚCI STANOWI NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A W CZĘŚCI NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 391 z późn. zm.).
Składający	Formularz przeznaczony dla właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, osób sprawujących zarząd nieruchomością wspólną, a także innych podmiotów władających nieruchomością.
Termin składania	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, lub powstania na nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów powstających na danej nieruchomości w terminie 14 dni od nastąpienia zmiany.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

1. Nazwa i adres siedziby	URZĄD MIASTA HELU	UL. WIEJSKA 50	84-150 HEL
2. Organ właściwy do przyjęcia deklaracji	BURMISTRZ HELU		

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat)	
<input type="checkbox"/> 3.1. korekta deklaracji	<input type="checkbox"/> 3.2. nowa deklaracja (data zaistnienia zmian)
_____ - _____	_____ - _____

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

4. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 4.1. właściciel	<input type="checkbox"/> 4.2. użytkownik wieczysty	<input type="checkbox"/> 4.3. osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu	
<input type="checkbox"/> 4.4. współwłaściciel	<input type="checkbox"/> 4.5. jednostka organizacyjna	<input type="checkbox"/> 4.6. osoba sprawująca zarząd nieruchomością wspólną	
<input type="checkbox"/> 4.7. pełnomocnik	<input type="checkbox"/> 4.8. inny podmiot władający nieruchomością		

D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

* - dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną ** - dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną lub podmiotu będącego przedsiębiorcą.

5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 5.1. osoba fizyczna	<input type="checkbox"/> 5.2. osoba prawna	<input type="checkbox"/> 5.3. jednostka organizacyjna, w tym spółka nieposiadająca osobowości prawnej	
6. Nazwisko * / Nazwa pełna **			
7. Pierwsze imię, drugie imię * / Nazwa skrócona **			
8. PESEL / NIP ¹⁾	9. Numer telefonu ²⁾	10. Adres e-mail ²⁾	
11. Osoba upoważniona do reprezentowania ³⁾			12. Podstawa umocowania ⁴⁾
13. Osoba upoważniona do reprezentowania ³⁾			14. Podstawa umocowania ⁴⁾

D.2. ADRES ZAMIESZKANIA * / SIEDZIBY **

15. Kraj	16. Województwo	17. Powiat		
18. Gmina	19. Ulica	20. Nr domu	21. Nr lokalu	
22. Miejscowość	23. Kod pocztowy	24. Poczta		

E. MIEJSCE POŁOŻENIA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

25. Miejscowość	26. Ulica	27. Nr domu	28. Nr lokalu	29. Inne dane
HEL				

F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY**F.1. SPOSÓB ZBIERANIA I ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH⁵⁾**

30. (zaznaczyć właściwy kwadrat)

 SELEKTYWNY⁶⁾ NIESELEKTYWNY**F.2. OBLICZENIE OPŁATY MIESIĘCZNEJ**

Liczba osób zamieszkujących ⁷⁾ nieruchomość wskazaną w części E.	31.	Ilość osób
Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ⁸⁾	32.	zł/osobę/miesiąc
Miesięczna kwota opłaty (iloczyn poz. 31 i 32)	33.	zł/miesiąc

G. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY**G.1. SPOSÓB ZBIERANIA I ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI**

34. (zaznaczyć właściwy kwadrat)

 SELEKTYWNY⁶⁾ NIESELEKTYWNY**G.2. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY****W zależności od prowadzonej działalności gospodarczej oświadczam, że:**

- w budynku użyteczności publicznej jest średnio miesięcznie zatrudnionych lub uczących się osób	35.	Ilość osób
- powierzchnia sprzedaży w lokalu handlowym	36.	m ²
- liczba miejsc siedzących w lokalu gastronomicznym	37.	Ilość miejsc
- lokal gastronomiczny nieposiadający miejsc konsumpcyjnych	38.	<input type="checkbox"/> (zaznaczyć kwadrat w przypadku takiego lokalu)
- lokal gastronomiczny, w którym posiłki podawane są na naczyniach jednorazowych	39.	<input type="checkbox"/> (zaznaczyć kwadrat w przypadku wykorzystywania naczyń jednorazowych do podawania posiłków w lokalu)
- w zakładzie produkcyjnym, usługowym, rzemieślniczym, biurze, średnio miesięcznie zatrudnionych jest osób	40.	Ilość osób
- w domu opieki, szpitalu oraz innej nieruchomości o podobnej funkcji	41.	liczba łóżek
- w hotelu, pensjonacie oraz innej nieruchomości o podobnej funkcji	42.	Ilość miejsc noclegowych
- liczba działek dla rodzinnych ogrodów działkowych	43.	liczba działek

G.3. OBLICZENIE POJEMNOŚCI POJEMNIKÓW NA ODPADY DO DZIAŁU G.4. - KOLUMNY 3 - W PRZELICZENIU NA MIESIĘCZNE ODBIORY ODPADÓW

Właściciel nieruchomości niezamieszkałej ma obowiązek posiadania pojemnika na odpady zmieszane o pojemności nie mniejszej niż 110 litrów, a łączna pojemność powinna być dostosowana do indywidualnych potrzeb właściciela, jednakże opróżnianie w miesięcznym cyklu odbioru powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 4,4 litrowi na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych	należy pomnożyć pozycję 35 x wskaźnik 4,4	44.	litrów/miesiąc
- 65 litrom na każde 10 m ² powierzchnia sprzedaży w lokalu handlowym	należy pomnożyć pozycję 36 x wskaźnik 65, a następnie podzielić przez 10	45.	litrów/miesiąc
- 22 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego (obowiązuje w miesiącach wrzesień-czerwiec)	należy pomnożyć pozycję 37 x wskaźnik 22	46.	litrów/miesiąc

- 44 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego w przypadku podawania posiłków na naczyniach jednorazowych (obowiązuje w miesiącach wrzesień-czerwiec)	należy pomnożyć pozycję 37 x wskaźnik 44	47.	litrów/ miesiąc
- 65 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego (obowiązuje w miesiącach lipiec-sierpień)	należy pomnożyć pozycję 37 x wskaźnik 65	48.	litrów/ miesiąc
- 130 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego w przypadku podawania posiłków na naczyniach jednorazowych (obowiązuje w miesiącach lipiec-sierpień)	należy pomnożyć pozycję 37 x wskaźnik 130	49.	litrów/ miesiąc
- 240 litrom dla lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych	należy pomnożyć liczbę lokali x wskaźnik 240	50.	litrów/ miesiąc
- 120 litrom na każdych 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych	należy pomnożyć pozycję 40 x wskaźnik 120 i podzielić przez 10	51.	litrów/ miesiąc
- 44 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, szpitali oraz innej nieruchomości o podobnej funkcji	należy pomnożyć pozycję 41 x wskaźnik 44	52.	litrów/ miesiąc
- 44 litrom na jedno miejsce noclegowe w hotelu, pensjonacie oraz innej nieruchomości o podobnej funkcji	należy pomnożyć pozycję 42 x wskaźnik 44	53.	litrów/ miesiąc
- 130 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku	należy pomnożyć pozycję 43 x wskaźnik 130	54.	litrów/ miesiąc
- 13 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 grudnia do 31 grudnia każdego roku i od 1 stycznia do 31 marca każdego roku	należy pomnożyć pozycję 43 x wskaźnik 13	55.	litrów/ miesiąc
Przyjęta ilość przez składającego deklarację, nie mająca odzwierciedlenia w normach opisanych do obliczeń w dziale H, od poz. 46 do poz. 57	56. Opis nieruchomości	57.	litrów/ miesiąc
RAZEM	Suma pozycji od 44 do 55 i 57	58.	litrów/ miesiąc

G.4. OBLICZENIE OPŁATY MIESIĘCZNEJ

Obliczając ilość wywożonych pojemników z nieruchomości, należy wziąć pod uwagę częstotliwość ich wywozu w skali miesiąca lub tygodnia.

Liczba pojemników powinna zostać ustalona z uwzględnieniem zadeklarowanej częstotliwości wywozu odpadów i ich minimalnej miesięcznej pojemności określonej w poz. 58, zaś suma pojemności pojemników z poz. 65, 68 i 71, powinna być nie mniejsza niż pojemność określona w poz. 58.

DEKLARACJA CZĘSTOTLIWOŚCI WYWOZU ODPADÓW <small>(zaznaczyć właściwy kwadrat)</small>	59. <input type="checkbox"/> 1 raz w tygodniu	60. <input type="checkbox"/> 2 razy w tygodniu	61. <input type="checkbox"/> 3 razy w tygodniu (tylko w miesiącach VII i VIII)
	62. <input type="checkbox"/> 1 raz w miesiącu		63. <input type="checkbox"/> 2 razy w miesiącu
Pojemność pojemników w litrach	Stawka opłaty za pojemnik 8¹	Liczba pojemników (zapełnianych miesięcznie)	Kwota opłaty <small>(iloczyn kol. 2 i 3)</small>
1	2	3	4
110/120	64.	65.	66. zł/miesiąc
240	67.	68.	69. zł/miesiąc
1100	70.	71.	72. zł/miesiąc
Miesięczna kwota opłaty (suma pozycji 66, 69 i 72)			73. zł/miesiąc

H. ŁĄCZNA KWOTA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

MIESIĘCZNA KWOTA OPŁATY (suma kwot z pozycji 33 i 73)	74. zł/miesiąc
--------------------------------------------------------------	-----------------------

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJI

75. Imię i nazwisko	76. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok) ____ - ____ - ____	77. Podpis
---------------------	------------------------------------------------------------------------	------------

J. ADNOTACJE URZĘDU

78. Uwagi	
79. Data (dzień – miesiąc – rok) ____ - ____ - ____	80. Podpis przyjmującego formularz

PRZYPISY

- 1) Niepotrzebne skreślić.
Identyfikatorem podatkowym jest:
1. PESEL - w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług.
2. NIP - w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 171, poz. 1016).
Nie ma obowiązku wpisywania danych.
- 2) Należy wpisać imię i nazwisko osoby upoważnionej. Do deklaracji należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument upoważniający do reprezentacji.
- 3) Należy wpisać podstawę prawną umocowania.
- 4) Minimalna wielkość pojemników, w którą ma być wyposażona nieruchomość, została określona w § 6 ust. 6 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Helu.
- 5) Przez selektywny sposób zbierania odpadów komunalnych z nieruchomości rozumie się zbieranie odpadów z podziałem na następujące frakcje: papier, szkło, metal, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, odpady wielkogabarytowe w tym meble, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, pozostałe niesegregowane odpady.
- 6) Przez osobę zamieszkujejącą daną nieruchomość rozumie się osobę przebywającą na danej nieruchomości. Przyjmuje się, że mieszkańcem jest osoba wytwarzająca odpady komunalne w swoim miejscu zamieszkania. Fakt zameldowania nie przesądza o faktycznym miejscu zamieszkania danej osoby, lecz samo przebywanie na danej nieruchomości. W oparciu o art. 2 lit. d rozporządzenia (WE) Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 763/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. w sprawie spisów powszechnych ludności i mieszkań (Dz. Urz. UE L 218 z 13.08.2008 r.) miejsce zamieszkania oznacza miejsce, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnymi, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi.
- 7) Stawka opłaty za pojemnik określona została w Uchwale Rady Miasta Helu w sprawie metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalania wysokości tej opłaty. Przy wyborze selektywnej zbiórki odpadów komunalnych należy wybrać stawkę obniżoną.

POUCZENIE

- 1) Niniejsza deklaracja zgodnie z art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 391 z późn. zm.) oraz art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r., Nr 229, poz. 1945 z późn. zm.) stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.
- 2) Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć do burmistrza Helu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- 3) Zgodnie z art. 6o - cytowanej ustawy, w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki.
- 4) Właściciele nieruchomości położonych na terenie Miasta Helu zobowiązani są do comiesięcznego wnoszenia, bez dodatkowego wezwania, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, w wysokości wynikającej ze złożonej deklaracji, na rachunek bankowy Urzędu Miasta Helu.
- 5) W razie nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, albo uzasadnionych wątpliwościach, co do danych zawartych w deklaracji, burmistrz Helu określa, w drodze decyzji administracyjnej, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomości o podobnym charakterze.

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-1382990856

Imię: Marek

Nazwisko: Chroń

Instytucja:

Województwo:

Miejscowość:

Data podpisu: 20 grudnia 2013 r. g.14:38

Zakres podpisu: Cały dokument