

UCHWAŁA NR19
RADY MIASTA HELU
z dnia 18 grudnia 2019 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, 2020),

Rada Miasta Helu uchwala, co następuje:

§ 1.

Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Hel, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zwaną dalej „opłatą”.

§ 2.

1. Odpady komunalne zmieszane gromadzone przez właścicieli nieruchomości, zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie utrzymania czystości i porządku w Gminie Miejskiej Hel, zwanym dalej „regulaminem”, będą od nich odbierane w sposób określony w ust. 3.
2. Odpady komunalne gromadzone przez właścicieli nieruchomości, zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie, należy poddać segregacji na następujące frakcje:
 - 1) szkło;
 - 2) papier, tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
 - 3) tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe;
 - 4) bioodpady stanowiące odpady komunalne;
 - 5) przeterminowane leki i chemikalia;
 - 6) odpady niebezpieczne;
 - 7) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
 - 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, urządzenia zawierające freony;
 - 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - 10) zużyte baterie i akumulatory;
 - 11) zużyte opony;
 - 12) żużle i popioły pochodzące z urządzeń grzewczych;
 - 13) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
 - 14) tekstylia i odzież.
3. Sposób i częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

1. W zamian za uiszczoną opłatę odbierane będą od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, powstałe na nich:
 - 1) komunalne odpady zmieszane w ilości do 120 litrów/miesiąc/mieszkańca;
 - 2) szkło, papier, tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe, bioodpady stanowiące odpady komunalne, – w każdej ilości.
3. Właściciele nieruchomości, mogą dodatkowo, poza ustalonym harmonogramem odbioru odpadów bezpośrednio z nieruchomości, w ramach wniesionej opłaty przekazywać odpady zbierane selektywnie,

wymienione w § 2 ust. 2, do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), lub innych punktów zbiórki wskazanych przez gminę, w ilościach i na zasadach określonych w regulaminie.

§ 4.

1. W ramach opłaty, podmiot odbierający na zlecenie gminy odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, zobowiązany jest do zaopatrywania właściciela nieruchomości w worki na odpady zbierane selektywnie i do odbioru tych odpadów.
2. Dostarczenie kolejnego worka danego rodzaju przez podmiot odbierający odpady w ramach opłaty, nastąpi po przekazaniu zapełnionego worka do odbioru.

§ 5.

Burmistrz Helu podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej miasta:

- 1) harmonogram odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości;
- 2) lokalizację Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, rodzaje odbieranych w nim odpadów komunalnych, oraz dni i godziny, w których można oddać odpady komunalne.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się burmistrzowi Helu.

§ 7.

Traci moc uchwała nr XXI/111/16 Rady Miasta Helu z dnia 23 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 01.02.2020 r.

UZASADNIENIE

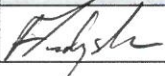
Konieczność zmiany uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi związana jest z nowelizacją ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

W nowym projekcie uchwały uwzględniono zmiany dotyczące wywozu odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych które będą obsługiwane przez podmioty wpisane do rejestru działalności regulowanej na terenie Gminy Miejskiej Hel, zmieniona została częstotliwość wywozu bioodpadów stanowiących odpady komunalne oraz dodano wywóz popiołu i żużlu pochodzącego z instalacji grzewczych.

Do kompetencji Rady Miejskiej Hel należy podjęcie uchwały w sprawie **szczególonego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.**

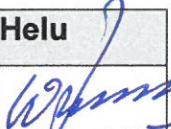
Projekt uchwały podlega zaopiniowaniu przez państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

Biorąc powyższe pod uwagę przedkładam projekt niniejszej uchwały i wnoszę o jej podjęcie.

| Projekt uchwały przygotował | | | | |
|-----------------------------|---------------------|----------------|------------|---|
| Stanowisko służbowe | Imię i nazwisko | Numer telefonu | Data | PODPIS |
| kier. Ref. GK | Dariusz Andrykowski | +58 6777249 | 2019.12.03 |  |

| Z projektem uchwały zapoznałam/łem się | | | | |
|--|--------------------|-------------|-------------|---|
| skarbnik miasta | Teresa Rzepko | +58 6777240 | 2019.12.09 |  |
| sekretarz miasta | Katarzyna Machtyl | +58 6777240 | 2019.12.09 |  |
| zastępca burmistrza | Jarosław Pałkowski | +58 6777240 | 2019.12.... |  |

| Projekt uchwały sprawdzono pod względem prawnym | | | | |
|---|---------------------|-------------|-------------|--|
| radca prawny Urzędu Miasta Helu | Mariusz Rubaszewski | +58 6777263 | 2019.12.... | |

| Projekt uchwały zatwierdzam do przesłania pod obrady Rady Miasta Helu | | | | |
|---|---------------------|-------------|------------|---|
| burmistrz Helu | Mirosław Wądołowski | +58 6777240 | 2019.12.03 |  |

Załącznik do Uchwały Nr19
 Rady Miasta Helu
 z dnia 2019 r.

Sposób i częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

| Rodzaj odpadu | Nieruchomości mieszkalne, na których zlokalizowane są nie więcej niż cztery lokale | Nieruchomości mieszkalne, na których zlokalizowaną więcej niż cztery lokale |
|---|---|--|
| <i>komunalne odpady zmieszane</i> | 2 razy w miesiącu Bezpośrednio z nieruchomości | 2 razy w tygodniu Bezpośrednio z nieruchomości |
| <i>bioodpady stanowiące odpady komunalne</i> | 2 razy w miesiącu Bezpośrednio z nieruchomości/PSZOK | 2 razy w tygodniu Bezpośrednio z nieruchomości/PSZOK |
| <i>szkło</i> | Raz w miesiącu Bezpośrednio z nieruchomości/PSZOK | Raz w miesiącu Bezpośrednio z nieruchomości/PSZOK |
| <i>papier,</i> | 1 raz w tygodniu Bezpośrednio z nieruchomości/PSZOK | 1 raz w tygodniu Bezpośrednio z nieruchomości/PSZOK |
| <i>tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe</i> | 1 raz w tygodniu Bezpośrednio z nieruchomości/PSZOK | 1 raz w tygodniu Bezpośrednio z nieruchomości/PSZOK |
| <i>zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny</i> | 2 razy do roku | |
| <i>meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony</i> | 2 razy do roku | |
| <i>powstające w gospodarstwach domowych przeterminowane leki i chemikalia oraz zużyte baterie i akumulatory</i> | za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu | |
| <i>popiół i żużel pochodzący z instalacji grzewczych</i> | 1 raz w miesiącu | |
| <i>odpady budowlane i rozbiórkowe</i> | za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu | |

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA HELU

z dnia 18 grudnia 2019 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Miejskiej Hel

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815) oraz art. 4 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, 2020), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Pucku,

Rada Miasta Helu uchwala, co następuje:

**REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
W GMINIE MIEJSKIEJ HEL****Rozdział 1.**
Postanowienia ogólne**§ 1.**

Uchwała określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Miejskiej Hel, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2.

Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r.;
- 2) o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r.;
- 3) o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 29 lipca 2005 r.;
- 4) o bateriach i akumulatorach z dnia 24 kwietnia 2009 r.;
- 5) o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich z dnia 29 czerwca 2007 r.;
- 6) o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997 r.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3.

1. Każda nieruchomość, na której powstają odpady komunalne, jest miejscem prowadzenia selektywnego zbierania odpadów w zakresie określonym w niniejszym regulaminie.
2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a odbierający odpady do selektywnego odbierania odpadów obejmujących:
 - 1) szkło;
 - 2) papier, tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
 - 3) tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe;
 - 4) bioodpady stanowiące odpady komunalne;
 - 5) przeterminowane leki i chemikalia;
 - 6) odpady niebezpieczne;
 - 7) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
 - 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, urządzenia zawierające freony;
 - 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - 10) zużyte baterie i akumulatory;
 - 11) zużyte opony;
 - 12) żużle i popioły pochodzące z urządzeń grzewczych;
 - 13) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
 - 14) tekstylia i odzież.
3. Odpady, o których mowa w ust. 2, z wyłączeniem wymienionych w pkt 5-11 oraz 14, należy zbierać w pojemnikach określonych w rozdziale 3.

§ 4.

Na terenie Gminy Miejskiej Hel zabrania się:

- 1) gromadzenia w pojemnikach na zmieszane odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, popiołu, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów innych aniżeli komunalnych pochodzących z działalności gospodarczej;
- 2) wyrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych oraz z innych nieruchomości, do koszy ulicznych oraz pojemników właścicieli innych nieruchomości;
- 3) samodzielnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości.

§ 5.

Zobowiązuje się właściciele nieruchomości do umożliwienia kontroli pracownikom Urzędu Miasta Helu, oraz funkcjonariuszom Straży Miejskiej w Helu, w zakresie sposobu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie swojej nieruchomości (m.in. sposobu prowadzenia segregacji odpadów komunalnych, przedstawienia umów z podmiotem odbierającym odpady, faktur za wykonane w tym zakresie usługi).

§ 6.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania drzew, krzewów i innej roślinności w stanie zapobiegającym wyrządzaniu szkód.
2. W szczególności właściciele mają obowiązek pielęgnowania zieleni niskiej i wysokiej istniejącej na terenie nieruchomości, zwłaszcza poprzez prowadzenie zabiegów agrotechnicznych, zapobieganie rozwojowi chorób i szkodników inwazyjnych oraz wykaszania trawy i chwastów – nie rzadziej niż dwa razy w sezonie wegetacyjnym.

§ 7.

1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego, w tym z chodników położonych wzdłuż należącej do niego nieruchomości, w sposób obejmujący:
 - 1) uprzątnięcie mechaniczne lub ręczne;
 - 2) usunięcie lodu za pomocą środków chemicznych prawnie dopuszczonych do tego celu.
2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek uprzątnąć zanieczyszczenia wskazane w ust. 1 w sposób niezanieczyszczający jezdni i dróg dla rowerów, a w przypadku usuwania śniegu lub lodu z użyciem środków określonych w ust. 1 pkt 2, w sposób uniemożliwiający przedostanie się tych środków do układu korzeniowego roślin.

§ 8.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej posesji przy użyciu czystej wody niezawierającej innych substancji chemicznych.
2. Mycie pojazdów na własnej posesji może być dokonywane wyłącznie w części obejmującej nadwozie pojazdu.
3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych samochodów oraz pod warunkiem:
 - 1) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym emisji hałasu lub spalin;
 - 2) gromadzenia powstających odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych;
 - 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 9.

1. W celu realizacji obowiązku utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Hel stosować należy:
 - 1) worki o pojemności 120 litrów wykonane z folii polietylenowych LDPE lub HDPE o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka;
 - 2) worki o minimalnej pojemności 500 litrów wykonane z tkaniny foliowanej lub niefoliowanej o pojemności 1100 litrów – do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych;

- 3) pojemniki inne niż worki, o pojemnościach 110-120, 240 i 1100 litrów, wykonane z tworzywa sztucznego lub metalu.
2. Pojemniki określone w ust. 1, przeznaczone do gromadzenia odpadów określonych w § 3. ust. 2 pkt 1, 2, 3, 4 i 12, powinny być utrzymane w kolorze:
 - 1) zielonym, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia szkła;
 - 2) niebieskim, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia papieru, tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i tektury;
 - 3) żółtym, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe;
 - 4) brązowym, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia bioodpady stanowiące odpady komunalne;
 - 5) szarym, w zakresie obejmującym żużle i popioły pochodzące z urządzeń grzewczych.
3. Pojemniki, o których mowa w ust. 1 pkt 3 powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie grzebieniowym, widłowym lub hakowym mechanizmem załadowniczym pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów.
4. Na pojemnikach, o których mowa w ust. 2, umieszcza się w widocznym miejscu napis:
 - 1) „**SZKŁO**” – w przypadku pojemnika na odpady określonego w ust. 2 pkt 1;
 - 2) „**PAPIER**” – w przypadku pojemnika na odpady określonego w ust. 2 pkt 2;
 - 3) „**METALE I TWORZYWA SZTUCZNE**” – w przypadku pojemnika na odpady określonego w ust. 2 pkt 3;
 - 4) „**BIO**” – w przypadku pojemnika na odpady określonego w ust. 2 pkt 4;
 - 5) „**POPIÓŁ**” – w przypadku pojemnika określonego w ust. 2 pkt 5.
5. Właściciel nieruchomości ma obowiązek posiadania pojemnika na odpady zmieszane o pojemności nie mniejszej niż 110 litrów, a łączna pojemność pojemników powinna być dostosowana do indywidualnych potrzeb właściciela, jednakże opróżniane w miesięcznym cyklu odbioru powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:
 - 1) 120 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy;
 - 2) 4,4 litrom na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych;
 - 3) 65 litrom na każde 10m² powierzchni sprzedaży lokalu handlowego;
 - 4) 22 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego (obowiązuje w miesiącach wrzesień-czerwiec);
 - 5) 44 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego w przypadku podawania posiłków w naczyniach jednorazowych (obowiązuje w miesiącach wrzesień-czerwiec);
 - 6) 65 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego (obowiązuje w miesiącach lipiec-sierpień);
 - 7) 130 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego w przypadku podawania posiłków w naczyniach jednorazowych (obowiązuje w miesiącach lipiec-sierpień);
 - 8) 240 litrom dla lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych;
 - 9) 120 litrom na każdych 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych;
 - 10) 44 litrom na jedno łóżko dla domów opieki i szpitali;
 - 11) 44 litrom na jedno miejsce noclegowe dla hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji;
 - 12) 130 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku, a 480 litrom w przypadku gdy na działce znajduje się domek wykorzystywany na cele letniskowe lub rekreacyjne;
 - 13) 13 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 grudnia do 31 marca następnego roku.
6. Do ustalenia liczby siedzących miejsc konsumpcyjnych, o których mowa w ust. 5 pkt. 4-7, dolicza się miejsca konsumpcyjne usytuowane w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu.

7. Pojemność pojemników, o których mowa w ust. 5, może być proporcjonalnie mniejsza pod warunkiem opróżniania i wywozu odpadów w nich zgromadzonych częściej niż raz w miesiącu.

§ 10.

1. Pojemniki na odpady komunalne powinny być usytuowane na utwardzonej nawierzchni, w miejscu umożliwiającym bezpośredni dojazd pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów.
2. W przypadku braku miejsca umożliwiającego bezpośredni dojazd, o którym mowa w ust. 1, pojemnik z odpadami komunalnymi powinien być umieszczony przed posesją przy krawędzi jezdni, nie wcześniej niż 2 godziny przed ustaloną przez odbierającego odpady godziną rozpoczęcia odbioru odpadów.
3. Jeżeli pojemnik na odpady komunalne nie jest wyposażony w mechanizm umożliwiający zamknięcie, powinien być ustawiony w miejscu uniemożliwiającym przedostanie się do jego wnętrza wód opadowych.

§ 11.

Utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym powinno być dokonywane poprzez:

- 1) umieszczanie w pojemnikach o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych;
- 2) zapewnienie poddawania pojemników czyszczeniu i dezynfekcji co najmniej dwa razy w roku;
- 3) gromadzenie odpadów w pojemniku w ilości niepowodującej jego przeciążenia;
- 4) zamykanie pojemników wyposażonych w mechanizm zamykający w sposób zabezpieczający przed dostaniem się do ich wnętrza wód opadowych.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

§ 12.

1. Częstotliwość pozbywania się komunalnych odpadów zmieszanych z nieruchomości winna być dostosowana do ilości powstających na niej odpadów.
2. Częstotliwość pozbywania się poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w zależności od rodzaju nieruchomości określa poniższa tabela:

| Rodzaj odpadu | Nieruchomości mieszkalne, na których zlokalizowane są nie więcej niż cztery lokale | Nieruchomości mieszkalne, na których zlokalizowaną więcej niż cztery lokale | Nieruchomości niezamieszkałe przez mieszkańców, na których powstają odpady komunalne |
|--|---|--|---|
| <i>komunalne odpady zmieszane</i> | co najmniej 2 razy w miesiącu | co najmniej 1 raz w tygodniu | co najmniej 1 raz w miesiącu |
| <i>bioodpady stanowiące odpady komunalne</i> | co najmniej 2 razy w miesiącu | co najmniej 1 raz w tygodniu | co najmniej 1 raz w miesiącu |
| <i>szkło</i> | co najmniej 1 raz w miesiącu | co najmniej 1 raz w miesiącu | co najmniej 1 raz w miesiącu (z uwzględnieniem potrzeb) |
| <i>papier,</i> | co najmniej 1 raz w miesiącu | co najmniej 1 raz w miesiącu | co najmniej 1 raz w miesiącu |

| | | | |
|---|---|------------------------------|---|
| | | | (z uwzględnieniem potrzeb) |
| <i>tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe</i> | co najmniej 1 raz w miesiącu | co najmniej 1 raz w miesiącu | co najmniej 1 raz w miesiącu (z uwzględnieniem potrzeb) |
| <i>zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny</i> | 2 razy do roku | | za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu |
| <i>meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony</i> | 2 razy do roku | | za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu |
| <i>powstające w gospodarstwach domowych przeterminowane leki i chemikalia oraz zużyte baterie i akumulatory</i> | za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu | | |
| <i>popiół i żużel pochodzący z instalacji grzewczych</i> | co najmniej 1 raz w miesiącu | | |
| <i>odpady budowlane i rozbiórkowe</i> | za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu | | |

§ 13.

1. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, pozbywają się z terenu nieruchomości komunalnych odpadów zmieszanych w sposób obejmujący gromadzenie odpadów w pojemnikach i przekazywanie ich przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej, z którym gmina podpisała umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów.
2. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy pozbywają się z terenu nieruchomości selektywnie zebranych odpadów pochodzących z gospodarstw domowych w następujący sposób:
 - 1) papier i tekturę należy gromadzić w przeznaczonych do tego celu pojemnikach bezpośrednio na terenie nieruchomości, na której powstał ten rodzaj odpadu, oraz w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK);
 - 2) tworzywa sztuczne należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu pojemnikach bezpośrednio na terenie nieruchomości, na której odpady powstają oraz w PSZOK;
 - 3) szkło należy gromadzić w przeznaczonych do tego celu pojemnikach bezpośrednio na terenie nieruchomości, na której odpady powstają oraz w PSZOK;
 - 4) odpady biodegradowalne należy gromadzić w pojemnikach przeznaczonych do tego celu bezpośrednio na terenie nieruchomości, na której odpady powstały oraz w PSZOK;
 - 5) przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach na terenie aptek i na terenie PSZOK;
 - 6) chemikalia (farby, rozpuszczalniki) należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w PSZOK;
 - 7) zużyte baterie należy oddawać do przeznaczonych do tego celu pojemników ustawionych w sklepach ze sprzętem oświetleniowym, elektrycznym, w urzędach, placówkach oświatowych, biurach zarządców nieruchomości mieszkaniowych itp.;
 - 8) zużyte akumulatory należy oddawać w trybie i na zasadach określonych w ustawie o bateriach i akumulatorach;

- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy zgromadzić w miejscu i terminie wskazanym przez Urząd Miasta Helu, oraz w PSZOK. O terminach zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego mieszkańcy będą powiadamiani poprzez ogłoszenia umieszczone na stronie internetowej Miasta Helu oraz na tablicach ogłoszeń;
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy zgromadzić w miejscu i terminie wskazanym przez Urząd Miasta Helu oraz w PSZOK. O terminach zbiórki odpadów wielkogabarytowych mieszkańcy będą powiadamiani poprzez ogłoszenia umieszczone na stronie internetowej Miasta Helu, oraz na tablicach ogłoszeń;
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe, w ilości nie większej niż 1,1 m³ rocznie, wyłącznie te, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót remontowych, należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w PSZOK;
- 12) opony w ilości nie większej niż 4 sztuki raz na 5 lat, bezpośrednio w PSZOK.

§ 14.

Właściciele nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, a nie zamieszkują mieszkańcy oraz właściciele nieruchomości, na której w części zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy, w zakresie związanym z częścią nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, zobowiązani są do pozbywania się odpadów na podstawie indywidualnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości, a przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej.

§ 15.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości zwłok padłych zwierząt w sposób obejmujący przekazanie zwłok zwierzęcia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie odbioru odpadów lub posiadającemu zezwolenie na transport tego typu odpadów albo zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, na podstawie indywidualnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a tym przedsiębiorcą.

§ 16.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, niedopuszczający do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych oraz rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego i ich rozmieszczenie

§ 17.

1. Usuwanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, w tym:
 - 1) przystanków komunikacji;
 - 2) nieruchomości, na których prowadzone są punkty gastronomiczne lub świadczone są inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia;
 - 3) targowisk,

następuje poprzez użycie sprzętu mechanicznego lub ręcznie, z zastosowaniem środków chemicznych, przy czym powinno odbywać się w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób korzystających z tych terenów, z zachowaniem wymagań określonych w § 4.

2. Tereny przeznaczone do użytku publicznego wyposażone są przez właściciela nieruchomości w pojemniki o pojemnościach minimalnych:
 - 1) **30 litrów** – na drogach publicznych;
 - 2) **30 litrów** – skwery, place zabaw, tereny sportowo – rekreacyjne;
 - 3) **30 litrów** – na przystankach komunikacji;
 - 4) **50 litrów** - przy punktach gastronomicznych lub świadczących inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia;
 - 5) zgodnych z § 9 ust. 1 – na targowiskach.
3. Częstotliwość opróżniania pojemników, o których mowa w ust. 2, musi być dostosowana do potrzeb, jednak nie może być mniejsza niż 1 raz na tydzień.
4. Pojemniki usytuowane na drogach publicznych powinny być wykonane z materiału niepalnego, a ich konstrukcja powinna umożliwiać łatwe opróżnianie. Rozmieszczenie pojemników powinno być dokonywane z uwzględnieniem natężenia ruchu pieszego.
5. Pojemniki usytuowane na drogach publicznych opróżniane są w sposób obejmujący zgromadzenie odpadów wewnątrz i udostępnienie do odbioru przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych, wpisanego do rejestru działalności regulowanej lub gminnej jednostce organizacyjnej.

Rozdział 6.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 18.

1. Zebrane na terenie gminy niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz komunalne bioodpady stanowiące odpady komunalne muszą być zagospodarowane poprzez przekazanie ich do instalacji komunalnych, o których mowa w art. 35 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
2. W celu ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów, zmniejszenia ich objętości oraz racjonalizacji procesu segregacji wymaga się od właścicieli nieruchomości:
 - 1) opróżniania opakowania z pozostałości produktu przed umieszczeniem w pojemniku na odpady zbierane selektywnie;
 - 2) redukcji objętości odpadów zbieranych selektywnie poprzez zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed umieszczeniem ich w pojemniku na odpady.
3. W celu ograniczania ilości wytworzonych odpadów zaleca się:
 - 1) nabywanie produktów bez opakowań lub posiadających minimalne opakowanie;
 - 2) nabywanie produktów sprzedawanych w opakowaniach zwrotnych;
 - 3) używanie do transportu produktów pojemników (toreb, koszyków) wielokrotnego użytku.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 19.

1. Właściciel nieruchomości utrzymujący zwierzę domowe, przebywające na niej swobodnie, zobowiązany jest do zabezpieczenia tej nieruchomości w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierzęcia poza jej obszar, a w przypadku utrzymywania psa, zobowiązany jest także do umieszczenia przy wejściu na nieruchomość tabliczki informującej o obecności psa.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt.
3. Osoba utrzymująca psa, wyprowadzająca go poza teren własnej posesji, a w przypadku nieruchomości w której znajduje się więcej niż jeden lokal, także na nieruchomość wspólną, ma obowiązek prowadzenia psa na smyczy, a psa należącego do ras uznanych za agresywne lub mieszańca tych ras, prowadzenia także w kagańcu.
4. Zwolnienie ze smyczy psa rasy innej niż uznanej za agresywną lub jej mieszańca jest dopuszczone pod warunkiem, że pies ma założony kaganiec.
5. Na terenach oznaczonych jako wybiegi dla psów osoby je utrzymujące mogą zdjąć psu kaganiec oraz spuszczać je ze smyczy, z zastrzeżeniem przestrzegania regulaminu korzystania z wybiegów, jeżeli został ustanowiony przez zarządcę.
6. Obowiązki określone w ust. 3 i 4 nie dotyczą oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osobom niepełnosprawnym, a także szceniąt w wieku do 6 miesięcy życia, jeżeli osoba utrzymująca psa posiada dokument potwierdzający jego wiek.
7. Osoby utrzymujące psy mają obowiązek przechowywania zaświadczenia potwierdzającego realizację obowiązku wykonywania szczepień przeciwko wściekliźnie.
8. Zwierzęta domowe powinny być utrzymywane w sposób niepowodujący uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.

§ 20.

1. Osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym, przy czym zanieczyszczenia winny być wyrzucane do pojemników na odpady zmieszane.
2. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osobom niepełnosprawnym.

§ 21.

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do:
 - 1) niewprowadzania zwierząt na tereny placów zabaw przez cały rok oraz kąpieliska w okresie od 1 maja do 30 września;
 - 2) niekąpania zwierząt w fontannach miejskich.
2. Obowiązek określony w ust. 1 pkt 1 nie dotyczy wprowadzania na plaże i kąpieliska oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osobom niepełnosprawnej, jeżeli mają one założoną uprząż.

Rozdział 8.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oraz obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 22.

1. W granicach administracyjnych Miasta Helu utrzymywanie zwierząt futerkowych w celach hodowlanych może odbywać się w miejscu usytuowanym w odległości co najmniej 2 kilometrów od zabudowań mieszkalnych osób trzecich.
2. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich, innych niż wymienione w ust. 1, w granicach administracyjnych miasta dopuszcza się na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dopuścił funkcję rolniczą, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości. Wymogi określone w zdaniu pierwszym nie dotyczą utrzymywania pszczół miodnych.
4. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w sposób niepowodujący uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.
5. Wymogów określonych w ust. 2 nie stosuje się do utrzymywania koni w celach terapeutycznych i rekreacyjnych.

§ 23.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości zabudowane na obszarze Portu Morskiego w Helu.
2. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonywana w każdym roku w terminach od 15 kwietnia do 15 maja oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

§ 24.

Traci moc uchwała Nr XXI/110/16 Rady Miasta Helu z dnia 23 czerwca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Miejskiej Hel.

§ 25.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

UZASADNIENIE

Konieczność zmiany **regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Miejskiej Hel** związana jest z nowelizacją ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

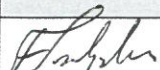
W nowym regulaminie uwzględniono zmiany znajdujące się w znowelizowanej ustawie o utrzymaniu i porządku w gminach.

Do kompetencji Rady Miejskiej Hel należy podjęcie uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Hel.

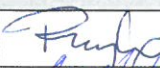
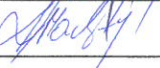
Projekt uchwały podlega zaopiniowaniu przez państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

Biorąc powyższe pod uwagę przedkładam projekt niniejszej uchwały i wnoszę o jej podjęcie.

Projekt uchwały przygotował

| Stanowisko służbowe | Imię i nazwisko | Numer telefonu | Data | PODPIS |
|---------------------|---------------------|----------------|------------|---|
| kier. Ref. GK | Dariusz Andrykowski | +58 6777249 | 2019.12.09 |  |

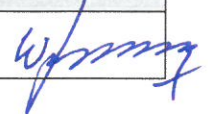
Z projektem uchwały zapoznałam/łem się

| | | | | |
|---------------------|--------------------|-------------|-------------|---|
| skarbnik miasta | Teresa Rzepko | +58 6777240 | 2019.12.09 |  |
| sekretarz miasta | Katarzyna Machtyl | +58 6777240 | 2019.12.08 |  |
| zastępca burmistrza | Jarosław Pałkowski | +58 6777240 | 2019.12.... | |

Projekt uchwały sprawdzono pod względem prawnym

| | | | | |
|---------------------------------|---------------------|-------------|-------------|--|
| radca prawny Urzędu Miasta Helu | Mariusz Rubaszewski | +58 6777263 | 2019.12.... | |
|---------------------------------|---------------------|-------------|-------------|--|

Projekt uchwały zatwierdzam do przesłania pod obrady Rady Miasta Helu

| | | | | |
|----------------|---------------------|-------------|------------|---|
| burmistrz Helu | Mirosław Wądołowski | +58 6777240 | 2019.12.09 |  |
|----------------|---------------------|-------------|------------|---|

