



## ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH W HELU

84 -150 Hel  
ul. Szkolna 1

zsohel@poczta.onet.pl

tel.: 0586750683  
NIP: 587-14-22-563

Hel, 23 października 2015 r.

### Stan gotowości Zespołu Szkół Ogólnokształcących do nowego roku szkolnego 2015/2016

W dniu 1 września 2015 roku komisja w składzie:

1. Jabłonowska Iwona – Zakładowy Społeczny Inspektor Pracy
2. Łoś Izabela - Pielęgniarka szkolna
3. Walkusz Helena - Prezes Związku Zawodowego
4. Ciesielczyk Lucyna – Kierownik Administracyjny ZSO w Helu

dokonała (po okresie wakacyjnym) kontroli pomieszczeń budynków szkoły pod kątem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i (pracy Załączniki).

Komisja stwierdza, że obiekt szkolny z terenem przyległym jest należycie przygotowany i spełnia podstawowe wymagania BHP i PP.

Placówka posiada aktualne protokoły z dokonanych przeglądów technicznych budynku, instalacji elektrycznej, placu zabaw. Został przeprowadzony przegląd po przerwie wakacyjnej przez p. J. Hildebrandt – Biuro Usług BHP w Wejherowie.

Zaleca się:

- ✓ Sukcesywną wymianę oświetlenia w salach przedszkolnych,
- ✓ Zabezpieczyć klasowe dywaniki przed poślizgiem,
- ✓ Wymienę wykładzin na holu I i II piętra szkoły podstawowej,
- ✓ Obudować kaloryfery na holach szkoły podstawowej,
- ✓ Sukcesywna wymiana okien w Sali 402,
- ✓ Uszczelnić dach nad salą 308 ( remont dachu),
- ✓ Remont boiska szkolnego,
- ✓ Malowanie sal i holi w szkole podstawowej i tzw. „nowej szkole”,
- ✓ Bieżące naprawy w pomieszczeniach szkolnych.

W roku szkolnym 2015/2016 zakupiono dodatkowo 8 laptopów, które uzupełniły stan komputerów w salach lekcyjnych, niezbędnych do funkcjonowania dziennika elektronicznego.

Najemca na własny koszt odmalował ściany w bibliotece szkolnej, sali nr 5 i 4.

*4 statwie w c. swojej szkole, uszyje w c. swojej szkole.*

Dyrektor ZSO w Helu

Irena Sojecka

# Przeгляд Obiektu

po przerwie wakacyjnej

przeprowadzony w dniu **01.09.2015 r.**

## I. Przeгляд stanu technicznego budynku:

### 1. Kontrola okresowa budynku przeprowadzona jest raz w roku.

- a) elementy budynku narażone na wpływy atmosferyczne: dach, rynny i rury spustowe, elewacja, stolarka drzwiowa i okienna, pozostałe – przeгляд wykonany przez rzeczoznawcę budowlanego – **wykonano 28.05.2015 r.**
- b) przewody kominowe i wentylacyjne - **umowa z kominiarzem (wg harmonogramu)**
- c) badania instalacji elektrycznej – **21.05.2010 r.**
- d) badania instalacji odgromowej - **21.05.2010 r.**
- e) oznakowanie zaworów, głównych liczników - **oznaczone prawidłowo**
- f) pomiary głównego wyłącznika prądu - p. poż - **1.07.2013 r.**

### 2. Kontrola urządzeń higieniczno – sanitarnych

- toalety – **stan dobry**
- umywalnie – **stan dobry**
- szatnie – **stan dobry**

### 3. Temperatura w pomieszczeniach (sprawność ogrzewania) - zgodna z przepisami

### 4. Oświetlenie pomieszczeń - naturalne i sztuczne zgodne z PN

### 5. Korytarze – stan dobry

### 6. Schody – stan dobry

## II. Przeгляд stanu klas lekcyjnych i pracowni – stan dobry

## III. Przeгляд stanu pomieszczeń zajmowanych przez Przedszkole – stan dobry

## IV. Przeгляд stanu pomieszczeń biurowych, pokoju nauczycielskiego – stan dobry

## V. Przeгляд stanu pomieszczeń kuchni – nie dotyczy

zaplecze s. 7 – naprawić wykładzinę podłogową,  
s. 8 – zabezpieczyć kabel od internetu, zabezpieczyć puszkę na ścianie  
s. 10 – dokręcić kontakty,  
toaleta chłopców – wyregulować drzwi,  
toaleta dziewcząt – naprawić klamkę,  
hol – malowanie przy drzwiach toalet.

#### **Parter**

s. 15 – malowanie ścian przy zlewie,  
s. 16 – malowanie ścian, naprawa kontaktów,

#### **Sala Gimnastyczna**

- ✓ leje się z wyciągów wentylatorowych,
- ✓ zaleca się intensywne wietrzenie Sali ( silny, chemiczny zapach)

#### **Szatnia**

malowanie drzwi.

ZSO w Helu  
Społeczny Inspektor Pracy  
*mgr Iwona Jabłkowska*

## ZAŁĄCZNIK DO PROTOKOŁU NR 1/2015

### **Przedszkole**

I piętro – korytarz – zamalować zacieki nad oknem,  
s. 30 F – zabezpieczyć bujający się segment,

### **Nowa szkoła**

hol – zacekować kolumnę przy schodach,

#### **I piętro**

s. 20A – wymiana szaf,  
s. 201 – zamocować luźne kontakty,  
s. 202 – zamocować kontakty przy zlewie,  
toaleta chłopców – nie domykają się drzwi,

#### **II piętro**

s. 30A – nie domykają się drzwi,  
s. 302 – zabezpieczyć puszkę,  
s. 312 – naprawić luźny kontakt przy zlewie,  
s. 318 – zabezpieczyć luźne kable od internetu,  
s. 402 – naprawa okna, prawa strona,

### **Stara szkoła**

#### **II piętro**

s. 1 – wymalować salę,  
zaplecze s. 1 – podłoga wymiana płytek,  
zaplecze s.2 – wymiana wykładziny podłogowej,  
s. 3- przymocować kontakt, zamocować narożną szafkę segmentową,  
s. 5 – obudować kaloryfer przy drzwiach,  
hol – malowanie,

#### **I piętro**

zaplecze s. 6 – umocować płytki podłogowe,  
dach nad drzwiami wejściowymi do nowej szkoły – połączyć rynnę z odpływem,  
s. 7 – przykręcić luźne kontakty, zabezpieczyć kabel od internetu,

## Notatka

ze stanu obiektu po zakończeniu roku szkolnego

Sporządzona w dniu 29.06.2015 r.

### I. Przegląd stanu technicznego budynku

1. Kontrola okresowa budynku 5-letnia przeprowadzona – wykonano
2. Kontrola okresowa budynku przeprowadzona jest raz w roku - wykonano  
uwzględniająca elementy budynku narażone na wpływy atmosferyczne: dach, rynny i rury spustowe, elewacje, tarasy/balkony, stolarkę drzwiową i okienną
3. Kontrola przewodów kominowych i wentylacyjnych – umowa z kominiarzem
4. Badania instalacji elektrycznej - wykonano
5. Badania instalacji odgromowej – wykonano
6. Oznakowanie zaworów, głównych liczników - oznaczone prawidłowo
7. Pomiar głównego wyłącznika prądu p/poz – wykonano
8. Kontrola urządzeń higieniczno – sanitarnych – stan dobry
9. Temperatura w pomieszczeniach (sprawność ogrzewania) - zgodna z przepisami
10. Oświetlenie pomieszczeń - naturalne i sztuczne zgodne z PN
11. Korytarze – stan dobry
12. Schody wewnętrzne – stan dobry

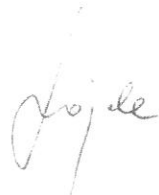
II. Cały obiekt Szkoły jest użytkowany – umowa dzierżawy od 01.07.2014 r. Przez cały czas wakacji prowadzone są kolonie. Obiekt od strony Wyzierzawiającego jest przekazany jako sprawny z aktualnymi przeglądami. Naprawy i remonty sal lekcyjnych, gabinetów i innych pomieszczeń będą wykonane w terminie tuż przed samym rozpoczęciem roku szkolnego.

### III. Zabezpieczenie p.poz.

- a) instrukcje bezpieczeństwa p.poz - opracowana i aktualizowana
- b) instrukcja alarmowa p.poz. - wywieszona
- c) oznaczenie dróg ewakuacyjnych - oznaczone prawidłowo
- d) kontrola oświetlenia ewakuacyjnego – .....
- e) gaśnice i hydranty - aktualizowane

### IV. Teren Szkoły

- Wejścia – zabezpieczone furtkami i bramami
- Ogrodzenie całej tereny Szkoły ogrodzony – stan dobry
- Nawierzchnia dróg - utwardzona
- Schody zewnętrzne – stan dobry
- Tereny zielone – zadbane



## PROTOKÓŁ NR 1/2015

Z przeprowadzonej kontroli działającej na podst. § 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dn. 31 XII 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach Dz. U. Nr 6 poz. 69 z 2003r.

### KOMISJA W SKŁADZIE:

1. Jabłowska Iwona - Zakładowy Społeczny Inspektor Pracy
2. Łoś Izabela - Pielęgniarka szkolna
3. Walkusz Helena - Prezes Związków Zawodowych
4. Ciesielczyk Lucyna - Pracownik Zakładu Pracy

dokonała w dn. 1 IX 2015r. (po okresie wakacyjnym) kontroli pomieszczeń budynków szkoły pod kątem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i pracy.

Komisja stwierdza, że obiekt szkolny wraz z terenem przyległym jest należycie przygotowany i spełnia podstawowe wymagania BHP i PP. Placówka posiada aktualne protokoły z dokonanych przeglądów technicznych budynku, instalacji elektrycznej, placu zabaw. Został przeprowadzony przegląd po przerwie wakacyjnej przez panią J. Hildebrandt – Biuro Usług BHP w Wejherowie (w załączeniu opinia).

### ZALECA SIĘ:

- ✓ sukcesywna wymiana oświetlenia w salach przedszkola;
- ✓ zabezpieczyć klasowe dywaniki przez poślizgiem;
- ✓ wymiana wykładziny na holu I i II piętra szkoły podstawowej;
- ✓ obudować kaloryfery na holach szkoły podstawowej;
- ✓ sukcesywna wymiana okien w sali 402;
- ✓ uszczelnić dach nad salą 308;
- ✓ w zapleczu pracowni chemicznej wymiana szaf;
- ✓ remont boiska szkolnego;
- ✓ malowanie sal i holi w szkole podstawowej;
- ✓ bieżące naprawy w pomieszczeniach szkolnych;

Na tym protokół zakończono.

Podpisy członków Komisji

1.....

2.....

3.....

4.....

VI. Przegląd stanu pomieszczeń gospodarczych/ kottowni – *stan dobry*

VII. Przegląd stanu pomieszczenia portierni – *stan dobry*

VIII. Zabezpieczenie p.poż.

a) instrukcje bezpieczeństwa p.poż.:  
- *opracowana: 2006 r. – Gimnazjum i LO, 2009 r. – Przedszkole i Szkoła Podstawowa*  
- *aktualizowana: 2013 r.*

b) instrukcja alarmowa p.poż. - *wywieszona*

c) oznaczenie dróg ewakuacyjnych - *oznaczone prawidłowo*

d) kontrola oświetlenia ewakuacyjnego – .....

e) gaśnice i hydranty - *wykonano umowa z firmą p.poż.(wg harmonogramu)*

f) **Teren Szkoły**

- Wejścia – *zabezpieczone furtkami i bramami*
- Ogrodzenie *cały teren Szkoły ogrodzony – stan dobry*
- Nawierzchnia dróg - *utwardzona*
- Schody zewnętrzne – *stan dobry*
- Tereny zielone – *zadbane*

Obiekt po przerwie wakacyjnej spełnia wymogi bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektu.

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach 1 egzemplarz dla Szkoły i 1 egzemplarz dla organu prowadzącego.

brandt Specj. ds. bhp

Dyrektor

