

Zarządzenie Nr 7/0050/2018

Burmistrza Helu

z dnia 6 marca 2018 roku

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2017 rok Miejskiej Biblioteki
Publicznej im. Stefana Żeromskiego w Helu**

Na podstawie art. 53 ust. 1 w związku z art. 3 ust. 1 pkt. 7 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2009 roku Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) Burmistrz Helu zarządza, co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się sprawozdanie finansowe Miejskiej Biblioteki Publicznej w Helu za okres od dnia 1 stycznia 2017 roku do dnia 31 grudnia 2017 roku, w tym:

- bilans zamykający się po stronie aktywów i pasywów sumą 92.482,28 zł,
- rachunek zysków i strat (wariant porównawczy) zamykający się zyskiem bilansowym w wysokości 4.518,67 zł.

§ 2.

Sprawozdanie, o którym mowa w § 1 składa się z bilansu, rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowych i stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.


Powyższy fakt zostanie odnotowany w Rejestrze Instytucji Kultury.

§ 3.

Wykazany w bilansie zysk bilansowy w wysokości 4.518,67 zł, przebiegowany zostanie na kapitał funduszu rezerwowego Instytucji Kultury.

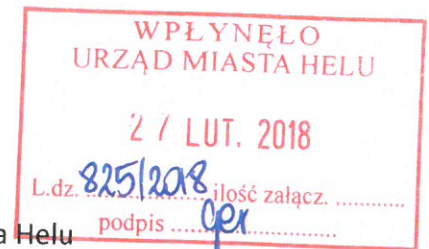
§ 4.

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie treści na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Helu oraz umieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

z-ca Burmistrza Helu

mgr inż. Jarosław Palkowski

Hel, 26-02-2018

Miejska Biblioteka Publiczna
im. Stefana Żeromskiego
ul. Komandorska 2 - 84-150 HEL
tel. 058 675-09-67
NIP 587-15-38-774, Regon 192667703



Burmistrz Miasta Helu

Ul. Wiejska 50

84-150 Hel

Miejska Biblioteka Publiczna im. Stefana Żeromskiego w Helu w załączeniu przedkłada: Bilans sporządzony na dzień 31-12-2017, Rachunek Zysków i Strat sporządzony na dzień 31-12-2017 oraz informację dodatkową stanowiącą załącznik do bilansu w celu zatwierdzenia sprawozdania finansowego na podstawie art. 53, ust 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

W terminie 10 dni od daty zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miejska Biblioteka Publiczna w Helu zobowiązana jest do przesłania właściwemu Urzędowi Skarbowemu zatwierdzone sprawozdanie.

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
[Signature]
mgr Grażyna Rotta

BILANS

sporządzony na dzień: 31-12-2017

jednostka obliczeniowa: zł

AKTYWA		Stan na		PASYWA		Stan na	
		początek roku	koniec roku			początek roku	koniec roku
A	Aktywa trwałe	16 271,11	61 794,73	A	Kapitał (fundusz) własny	72 260,13	76 778,80
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I	Kapitał (fundusz) podstawowy	12 859,41	12 859,41
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych			II	Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:		
2	Wartość firmy				– nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną udziałów (akcji)		
3	Inne wartości niematerialne i prawne			III	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:		
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne				– z tytułu aktualizacji wartości godziwej		
II	Rzeczowe aktywa trwałe	16 271,11	61 794,73	IV	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:	46 076,83	59 400,72
1	Środki trwałe	16 271,11	61 794,73		– tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki		
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)				– na udziały (akcje) własne		
b)	budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		46 273,85	V	Zysk (strata) z lat ubiegłych	13 323,89	4 518,67
c)	urządzenia techniczne i maszyny	11 861,11	12 090,88	VI	Zysk (strata) netto		
d)	środki transportu			VII	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		
e)	inne środki trwałe	4 410,00	3 430,00	B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	4 978,71	15 703,48
2	Środki trwałe w budowie			I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie			1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
III	Należności długoterminowe	0,00	0,00	2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne – długoterminowa	0,00	0,00
1	Od jednostek powiązanych				– krótkoterminowa		
2	Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale			3	Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
3	Od pozostałych jednostek				– długoterminowe		
IV	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00		– krótkoterminowe		
1	Nieruchomości			II	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
2	Wartości niematerialne i prawne			1	Wobec jednostek powiązanych		
3	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2	Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	3	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
	– udziały lub akcje			a)	kredyty i pożyczki		
	– inne papiery wartościowe			b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	– udzielone pożyczki			c)	inne zobowiązania finansowe		
	– inne długoterminowe aktywa finansowe						

b)	w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	d)	zobowiązania wekslowe		
	– udziały lub akcje			e)	inne		
	– inne papiery wartościowe			III	Zobowiązania krótkoterminowe	4 978,71	15 703,48
	– udzielone pożyczki			1	Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
c)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00		– do 12 miesięcy		
	– udziały lub akcje				– powyżej 12 miesięcy		
	– inne papiery wartościowe			b)	inne		
	– udzielone pożyczki			2	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
4	Inne inwestycje długoterminowe				– do 12 miesięcy		
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00		– powyżej 12 miesięcy		
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			b)	inne		
2	Inne rozliczenia międzyokresowe			3	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	4 978,71	15 703,48
B	Aktywa obrotowe	60 967,73	30 687,55	a)	kredyty i pożyczki		
I	Zapasy	0,00	0,00	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
1	Materiały			c)	inne zobowiązania finansowe		
2	Półprodukty i produkty w toku			d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	4 978,71	15 703,48
3	Produkty gotowe				– do 12 miesięcy	4 978,71	15 703,48
4	Towary				– powyżej 12 miesięcy		
5	Zaliczki na dostawy i usługi			e)	zaliczki otrzymane na dostawy i usługi		
II	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	f)	zobowiązania wekslowe		
1	Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych		
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	h)	z tytułu wynagrodzeń		
	– do 12 miesięcy			i)	inne		
	– powyżej 12 miesięcy			4	Fundusze specjalne		
b)	inne			IV	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
2	Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	1	Ujemna wartość firmy		
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
	– do 12 miesięcy				– długoterminowe		
	– powyżej 12 miesięcy				– krótkoterminowe		
b)	inne						
3	Należności od pozostałych jednostek	0,00	0,00				
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00				
	– do 12 miesięcy						
	– powyżej 12 miesięcy						

	b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych					
	c)	inne					
	d)	dochodzone na drodze sądowej					
	III	Inwestycje krótkoterminowe	60 361,47	30 578,38			
	1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	60 361,47	30 578,38			
	a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00			
		– udziały lub akcje					
		– inne papiery wartościowe					
		– udzielone pożyczki					
		– inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
	b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00			
		– udziały lub akcje					
		– inne papiery wartościowe					
		– udzielone pożyczki					
		– inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
	c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	60 361,47	30 578,38			
		– środki pieniężne w kasie i na rachunkach	60 361,47	30 578,38			
		– inne środki pieniężne					
		– inne aktywa pieniężne					
	2	Inne inwestycje krótkoterminowe					
	IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	606,26	109,17			
	C	Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy					
	D	Udziały (akcje) własne					
		AKTYWA razem (suma poz. A i B i C i D)	77 238,84	92 482,28			
		PASYWA razem (suma poz. A i B)			77 238,84	92 482,28	

GL. KSIĘGOWA

26-02-2018

Agnieszka Karczewska

(Data i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej

mgr Grażyna Rotta 26.02.2018

(Data i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu)

Miejska Biblioteka Publiczna **RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT**

... im. Stefana Żeromskiego

ul. Kom. (poczta) 84-150 HEL

tel. 058 875-09-67

NIP 557-15-38-774, Regon 192667703

sporządzony za okres

01.01.2017 - 31.12.2017

(wariant porównawczy)

jednostka obliczeniowa: ... zł

Wiersz	Wyszczególnienie	Dane za rok	
		2016	2017
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	293 481,00	283 262,70
	– od jednostek powiązanych		
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	3 481,00	3 262,70
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V	Dotacje na działalność bieżącą (statutową)	290 000,00	280 000,00
B	Koszty działalności operacyjnej	331 217,54	342 110,72
I	Amortyzacja	36 203,24	35 311,91
II	Zużycie materiałów i energii	25 238,80	25 493,57
III	Usługi obce	56 352,75	51 968,48
IV	Podatki i opłaty, w tym:		
	– podatek akcyzowy		
V	Wynagrodzenia	175 204,80	190 710,90
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	36 490,53	37 159,33
	– emerytalne		
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	1 727,42	1 466,53
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C	Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)	-37 736,54	-58 848,02
D	Pozostałe przychody operacyjne	51 060,39	63 366,68
I	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II	Dotacje	12 000,00	13 000,00
III	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
IV	Inne przychody operacyjne	39 060,39	50 366,68
E	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,03
I	Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III	Inne koszty operacyjne		0,03
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)	13 323,85	4 518,63
G	Przychody finansowe	0,04	0,04
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:		
	a) od jednostek powiązanych, w tym:		
	– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
	b) od jednostek pozostałych, w tym:		
	– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
II	Odsetki, w tym:	0,04	0,04
	– od jednostek powiązanych		
III	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
	– w jednostkach powiązanych		
IV	Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
V	Inne		
H	Koszty finansowe	0,00	0,00
I	Odsetki, w tym:		
	– dla jednostek powiązanych		
II	Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
	– w jednostkach powiązanych		
III	Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
IV	Inne		
I	Zysk (strata) brutto (F + G – H)	13 323,89	4 518,67
J	Podatek dochodowy		
K	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L	Zysk (strata) netto (I – J – K)	13 323,89	4 518,67

GL. KSIĘGOWA

Agnieszka Karczewska

06-02-2018

(Data i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej

mgr Grażyna Rotta 06.02.2018

(Data i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu)

Informacja dodatkowa stanowiąca załącznik do sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej w Helu za rok 2017.

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

Informacje ogólne:

1. Miejska Biblioteka Publiczna im. Stefana Żeromskiego z siedzibą w Helu, ul. Komandorska 2, jest samorządową instytucją kultury, wpisana z dniem 21 marca 2002 r. do Rejestru Instytucji Kultury Miasta Helu pod numerem 1, mieszcząca się w sferze finansów publicznych i działająca w ramach ogólnokrajowej sieci bibliotecznej. Biblioteka działa na podstawie obowiązującego prawa i statutu. Siedziba Biblioteki mieści się w pomieszczeniach budynku przekazanego w użytkowanie na czas nieokreślony przez miasto Hel
2. Organizatorem Biblioteki jest miasto Hel, organem sprawującym nadzór ogólny nad działalnością Biblioteki jest Burmistrz Helu, organem sprawującym nadzór merytoryczny jest Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Gdańsku.
3. Podstawowym przedmiotem działalności Biblioteki jest gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego rejonu, rozwój kultury i ochrona dziedzictwa kulturalnego regionu, uczestniczenie w organizowaniu życia kulturalnego w mieście.
4. Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01 stycznia 2017 do 31 grudnia 2017 r.
5. Przyjęty w bibliotece rok obrotowy i podatkowy pokrywa się z rokiem kalendarzowym i trwa 12 kolejnych pełnych miesięcy kalendarzowych.
6. Sprawozdanie finansowe nie podlega obowiązkowi badania przez biegłego rewidenta.
7. Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie są znane zdarzenia, które mogłyby zagrażać kontynuowaniu przez jednostkę działalności w okresie najbliższych 12 miesięcy w niezmiennym zakresie.
8. Kwoty nie spełniające warunków wprowadzonych dla celów podatkowych odnoszone są w ciężar wydatków nie stanowiących kosztów uzyskania przychodu.
9. Aktywa obrotowe – stosownie do art. 17 ust. 2 pkt. 4 ustawy o rachunkowości z uwagi na fakt zakupów materiałów w ilościach nie większych niż ich kwartalne zużycie – wartość zakupionych materiałów odpisuje się w koszty w momencie ich zakupu (nie prowadzi się magazynu materiałów).
10. Ewidencje kosztów działalności operacyjnej biblioteka prowadzi w zespole 4.
11. Rachunek zysków i strat sporządza się w wariantcie porównawczym.
12. Koszty utrzymania biblioteki pokrywane są głównie dotacją organizatora oraz przychodami własnymi.



Dodatkowe informacje i objaśnienia do sprawozdania finansowego

1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wyceniono na dzień bilansowy w wartości księgowej pomniejszonej o dokonane odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, natomiast środki pieniężne i fundusze w wartości nominalnej a zobowiązania w wartości wymaganej zapłaty.

Wartość aktywów trwałych Biblioteki na początek roku obrotowego wynosiła:

- środki trwałe - wartość księgowa 86.365,80 zł

Dotychczasowe umorzenie 70.094,69 zł

- wartości niematerialne i prawne – wartość księgowa 13.486,95 zł

Dotychczasowe umorzenie 13.486,95 zł.

W 2017 roku przyjęto do eksploatacji nowe środki trwałe pochodzące z zakupu oraz w wyniku modernizacji-ulepszenia w wysokości: 51.272,85 zł

W 2017 roku przyjęto do eksploatacji nowe wartości niematerialne i prawne w wysokości: 459,00 zł.

W roku 2017 wartość umorzenia środków trwałych wyniosła: 5.749,23 zł, wartość umorzenia wartości niematerialnych i prawnych wyniosła 459,00 zł.

Stan środków trwałych na koniec roku wynosił: 137.638,65 zł

Stan umorzenia środków trwałych na koniec roku wynosił: 75.843,92 zł

Umorzenie środków trwałych odbywa się zgodnie z planem amortyzacji - metodą liniową.

Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych których wartość przekracza 3.500,zł są umarzone tą samą metodą jak środki trwałe. Wartości niematerialne i prawne o wartości poniżej 3.500,- zł są umarzone w 100 % w miesiącu przyjęcia do użytkowania.

W skład aktywów trwałych Biblioteki wchodzi również zbiory biblioteczne, które są umarzone w 100 % w miesiącu przyjęcia do zbiorów oraz środki amortyzowane jednorazowo w miesiącu wydania do użytkowania o wartości nie wyższej niż 3.500,- zł stanowiące wyposażenie.

W roku 2017 wartość przyjętych zbiorów bibliotecznych pochodzących z zakupów i darów wyniosła: 28.266,28 zł, selekcji na skutek zniszczenia uległy zbiory o wartości 1.833,92 zł, (ogółem wartość zbiorów na dzień bilansowy wyniosła: 219.264,78 zł), natomiast wartość pozostałych środków trwałych o wartości nie wyższej niż 3.500,- zł przyjętych do użytkowania zwiększyła się o kwotę: 837,40 zł w stosunku do roku ubiegłego, w wyniku protokołu komisji inwentaryzacyjnej zlikwidowano część pozostałych środków trwałych o wartości 7.719,15 zł (ogółem wartość pozostałych środków trwałych stanowiących wyposażenie na dzień bilansowy wynosiła: 117.795,74 zł).

2. Biblioteka w ramach umowy użyczenia nr ONS/1/2012 pomiędzy Gminą Miasta Hel posiada sprzęt komputerowy z oprogramowaniem w ilości 2 szt. oraz urządzenie wielofunkcyjne – drukarka Brother MFC-7360N w ilości 1 szt. Sprzęt jest wpisany do ewidencji pozabilansowej.

3. W 2017 roku otrzymano dotację celową z Biblioteki Narodowej w wysokości 13.000,00 zł na zakup książek, która została rozliczona w całości.

4. Fundusz instytucji kultury odzwierciedla wartość mienia wydzielonego dla instytucji kultury w momencie jej utworzenia i ulega zwiększeniu o wartość niepodlegających amortyzacji aktywów trwałych sfinansowanych z dotacji lub otrzymanych nieodpłatnie oraz zmniejszeniu o wartość niepokrytej straty netto, jeżeli nie będzie jej można pokryć z funduszu rezerwowego.

Fundusz rezerwowy tworzy się z zysku netto za poprzedni rok obrotowy i przeznaczają się na pokrycie strat instytucji kultury.

W przypadku gdy strata netto jest wyższa niż fundusz rezerwowy, pozostałą jej część pokrywa się z funduszu instytucji kultury.

Dane o strukturze Funduszu instytucji kultury:

- stan na początek roku 12.859,41 zł
- zwiększenia 0,00 zł
- zmniejszenia 0,00 zł
- stan na koniec roku 12.859,41 zł

Dane o strukturze Funduszu rezerwowego:

- stan na początek roku 46.076,83 zł
- zwiększenia 13.323,89 zł (przebieganie wyniku finansowego za 2016 r.)
- zmniejszenia 0,00 zł
- stan na koniec roku 59.400,72 zł

5. Wszystkie zobowiązania biblioteki figurujące w bilansie na dzień 31.12.2017 są zobowiązaniami krótkoterminowymi o okresie spłaty nie przekraczającym jednego roku i dotyczą rozrachunków z dostawcami z tytułu usług, nie są przedawnione. Należności nie wystąpiły.

6. Na dzień 31.12.2017 dokonano rozliczeń międzykresowych z tytułu ubezpieczenia mienia biblioteki, prenumeraty i abonamentu za utrzymanie domeny w łącznej kwocie 109,17 zł.

7. Przychody netto ze sprzedaży produktów dotyczą sprzedaży usług kulturalnych.

8. Pozostałe przychody operacyjne biblioteka uzyskała z tytułu wynajmu pomieszczeń, kar za nie oddane w terminie lub zagubione książki, darowizny i pozostałej działalności.

9. Rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od wyniku finansowego (zysku/straty) brutto:

Jednostka korzysta ze zwolnienia przedmiotowego od podatku dochodowego od osób prawnych na podstawie art. 17 ustawy.

Wszystkie dochody Biblioteki przeznaczone są na działalność statutową podlegającą zwolnieniu.

Szczegóły w załączniku nr 1 do informacji dodatkowej.

10. W roku obrotowym Miejska Biblioteka Publiczna w Helu uzyskała zysk bilansowy w wys. 4.518,67 zł, który proponuje się, po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego, przekształcić na kapitał funduszu rezerwowego Instytucji Kultury – zwiększenie funduszu, zgodnie z art.29 ust.3 Ustawy o działalności kulturalnej.

11. Biblioteka nie ma obowiązku sporządzenia sprawozdania z przepływu środków pieniężnych.

12. Nie omówione pozycje i objaśnienia przewidziane w załączniku nr 1 do ustawy o rachunkowości w roku bieżącym nie wystąpiły w bibliotece.

13. Przeciętne zatrudnienie w Miejskiej Bibliotece Publicznej wyniosło: **2,75** etatu

14. Instytucja nie posiada informacji o zdarzeniach, które nastąpiły po dniu bilansowym, a nie zostały ujęte w sprawozdaniu.

Hel, 26.02.2018 r.

Sporządziła: Agnieszka Karczewska

GL. KSIĘGOWA

Agnieszka Karczewska

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej

mgr Grażyna Rotta

Załącznik Nr 1 do Informacji dodatkowej - CIT 8 za 2017 rok

PRZYCHODY

Przychody ze sprzedaży usług	3 262,70
Dotacje na działalność bieżącą	280 000,00
Dotacja celowa z Biblioteki Narodowej	13 000,00
Pozostałe przychody operacyjne	50 366,68
Przychody finansowe	0,04
Razem przychody	346 629,42

KOSZTY

Koszty działalności operacyjnej	342 110,72
Pozostałe koszty operacyjne	0,03
Razem koszty	342 110,75
Koszty nie stanowiące kosztów uzyskania przychodu	-342 110,75
Podstawa opodatkowania:	0,00

DOCHÓD

346 629,42 wolny od podatku

w tym:

293 000,00 dotacje - art..17.1 pkt 47 pdop

w tym:

53 629,42 działalność statutowa - art..17.1 pkt 4

GL. KSIĘGOWA

Agnieszka Karczewska

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej

mgr Grażyna Rotta