

**UCHWAŁA NR XXI/111/16  
RADY MIASTA HELU**

z dnia 23 czerwca 2016 r.

**szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250),

**Rada Miasta Helu uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Hel, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zwaną dalej „opłatą”.

**§ 2.**

1. Odpady komunalne zmieszane gromadzone przez właścicieli nieruchomości, zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie utrzymania czystości i porządku w Gminie Miejskiej Hel, zwanym dalej „regulaminem”, będą od nich odbierane w sposób określony w ust. 3.
2. Odpady komunalne gromadzone przez właścicieli nieruchomości, zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie, należy poddać segregacji na następujące frakcje:
  - 1) szkło,
  - 2) papier, metale oraz opakowania wielomateriałowe,
  - 3) tworzywa sztuczne,
  - 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe, a także zużyte opony,
  - 6) powstające w gospodarstwach domowych przeterminowane leki i chemikalia, oraz zużyte baterie i akumulatory,
  - 7) komunalne odpady ulegające biodegradacji,
  - 8) odpady budowlane i rozbiórkowe.
3. Sposób i częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości określa załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.**

1. W zamian za uiszczoną opłatę odbierane będą od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, powstałe na nich:
  - 1) komunalne odpady zmieszane w ilości do 120 litrów/miesiąc/mieszkańca;
  - 2) szkło, papier, metale, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne – w każdej ilości.
2. W zamian za uiszczoną opłatę odbierane będą od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, powstałe na nich:
  - 1) komunalne odpady zmieszane w ilości określonej w deklaracji właściciela nieruchomości;

- 2) szkło, papier, metale, opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne – w każdej ilości.
3. Właściciele nieruchomości, mogą dodatkowo, poza ustalonym harmonogramem odbioru odpadów bezpośrednio z nieruchomości, w ramach wniesionej opłaty przekazywać odpady zbierane selektywnie, wymienione w § 2 ust. 2, do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), lub innych punktów zbiórki wskazanych przez gminę, w ilościach i na zasadach określonych w regulaminie.

#### § 4.

1. W ramach opłaty, podmiot odbierający na zlecenie gminy odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, zobowiązany jest do zaopatrywania właściciela nieruchomości w worki na odpady zbierane selektywnie i do odbioru tych odpadów.
2. Dostarczenie kolejnego worka danego rodzaju przez podmiot odbierający odpady w ramach opłaty, nastąpi po przekazaniu zapełnionego worka do odbioru.

#### § 5.

Burmistrz Helu podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej miasta:

- 1) harmonogram odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości;
- 2) lokalizację Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, rodzaje odbieranych w nim odpadów komunalnych, oraz dni i godziny, w których można oddać odpady komunalne.

#### § 6.

Wykonanie uchwały powierza się burmistrzowi Helu.

#### § 7.

Traci moc uchwała nr XXIV/136/12 Rady Miasta Helu z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

#### § 8.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Arnold Antkowski

Załącznik do Uchwały Nr XXI/111/16

Rady Miasta Helu

z dnia 23 czerwca 2016 r.

**Sposób i częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości**

Rodzaj odpadu	Nieruchomości mieszkalne, na których zlokalizowane są nie więcej niż cztery lokale	Nieruchomości mieszkalne, na których zlokalizowane są więcej niż cztery lokale	Nieruchomości niezamieszkałe przez mieszkańców, na których powstają odpady komunalne
komunalne odpady zmieszane	2 razy w miesiącu  Bezpośrednio z nieruchomości	2 razy w tygodniu  Bezpośrednio z nieruchomości	co najmniej 1 raz w miesiącu, maksymalnie 2 razy w tygodniu, w lipcu i sierpniu maksymalnie 3 razy w tygodniu  Bezpośrednio z nieruchomości
szkło	1 raz w miesiącu  Bezpośrednio z nieruchomości/PSZOK	1 raz w miesiącu  Bezpośrednio z nieruchomości/PSZOK	1 raz w miesiącu  Bezpośrednio z nieruchomości/PSZOK
papier, metale, opakowania wielomateriałowe	1 raz w miesiącu  Bezpośrednio z nieruchomości/PSZOK	1 raz w miesiącu  Bezpośrednio z nieruchomości/PSZOK	1 raz w miesiącu  Bezpośrednio z nieruchomości/PSZOK
tworzywa sztuczne	1 raz w miesiącu  Bezpośrednio z nieruchomości/PSZOK	1 raz w miesiącu  Bezpośrednio z nieruchomości/PSZOK	1 raz w miesiącu  Bezpośrednio z nieruchomości/PSZOK
zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	2 razy w roku		za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu PSZOK
meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony	2 razy w roku		za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu PSZOK
powstające w gospodarstwach domowych przeterminowane leki i chemikalia oraz zużyte baterie i akumulatory	za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu		
komunalne odpady ulegające biodegradacji	1 raz w miesiącu  Bezpośrednio z nieruchomości/PSZOK		za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu PSZOK
odpady budowlane i rozbiórkowe	za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu  PSZOK		za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadu PSZOK

**Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym**

Podpis: Signature-1168790106  
Imię: ARNOLD  
Nazwisko: ANTKOWSKI  
Instytucja:  
Województwo:  
Miejscowość:  
Data podpisu: 1 lipca 2016 r.  
Zakres podpisu: Cały dokument