

GMINNY PROGRAM PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII NA 2007 ROK

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Program w swej konstrukcji merytorycznej jest tożsamy z założeniami Krajowego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2006 – 2010 zatwierdzonego przez Radę Ministrów w dniu 27.06.2006 roku.

II. CELE PROGRAMU

- Zapobieganie powstawaniu nowych problemów związanych z narkomanią;
- Zwiększenie zaangażowania społeczności lokalnej w zapobieganie używaniu środków psychoaktywnych;
- Zwiększenie skuteczności i dostępności terapii w zakresie nowoczesnych strategii i metod przeciwdziałania narkomanii.

III. REALIZATORZY GMINNEGO PROGRAMU PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII

1. Pełnomocnik Burmistrza w zakresie koordynowania i realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii.
2. Nauczyciele i pedagodzy Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Helu.
3. Pracownicy Punktu Pomocy Rodzinie (psycholog, psychoterapeuta, terapeuta uzależnień, policjant).
4. Inne podmioty, którym zlecane są zadania Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii.

IV. ZADANIA PROGRAMU

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem.

1. W przypadku wystąpienia potrzeb dotyczących terapii osób uzależnionych od narkotyków, wspólnie z Gminą Jastarnia zatrudnienie odpowiedniego specjalisty w tym zakresie (odpowiedzialny - Pełnomocnik Burmistrza).
2. Zatrudnienie psychologa w celu zintensyfikowania pracy z osobami uzależnionymi, oraz młodzieżą mającą kontakt z narkotykami (godziny pracy psychologa: 3 pierwsze czwartki miesiąca 09³⁰ – 13³⁰), (odpowiedzialny – Pełnomocnik Burmistrza).
3. Wspólnie z Ośrodkiem Pomocy Społecznej udzielanie pomocy osobom mającym problem z zażywaniem narkotyków z korzystania z pomocy psychiatrycznej w Poradni Zdrowia Psychicznego w Pucku (realizuje – Pełnomocnik Burmistrza i MOPS).

2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej.

1. Kontynuowanie działalności Punktu Pomocy Rodzinie. Dyżury w dniach: poniedziałek 16³⁰ - 18³⁰, wtorek 16⁰⁰ - 18⁰⁰, środa 16⁰⁰ - 18³⁰, czwartek 09³⁰ - 13³⁰ (3 razy w miesiącu), czwartek 16⁰⁰ - 18⁰⁰, (odpowiedzialny za realizację – Pełnomocnik Burmistrza).
2. Udzielanie pomocy członkom rodzin w sporządzaniu wniosków do Sądu o skierowanie osoby nieletniej na leczenie odwykowe (realizują – pracownicy Punktu pomocy Rodzinie).

3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży.

1. Kontynuowanie działalności Świetlicy Socjoterapeutycznej. Czas pracy świetlicy – codziennie, z wyjątkiem niedziel i świąt, 4 godziny dziennie w godzinach 13³⁰ – 17³⁰. Zajęcia organizowane są w dwóch grupach wiekowych, do 25 osób w grupie. Świetlica realizuje zadania zgodnie ze Statutem Świetlicy Socjoterapeutycznej „Bocianie Gniazdo” – wydatki związane z funkcjonowaniem świetlicy ujęte w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2007 rok (odpowiada za realizację – Pełnomocnik Burmistrza; realizuje – kierownik świetlicy).
2. Prowadzenie działalności Świetlicy Socjoterapeutycznej w okresie ferii zimowych i przez jeden miesiąc w okresie ferii letnich, w wymiarze 4 godzin dziennie (odpowiada za realizację – Pełnomocnik Burmistrza; realizuje – kierownik świetlicy).
3. Zorganizowanie i przeprowadzenie wg oddzielnego planu przedsięwzięć profilaktycznych w ramach Tygodnia Profilaktyki (odpowiedzialny – przewodniczący Zespołu Wychowawczego i Zespołu Profilaktycznego ZSO w Helu, pełnomocnik Burmistrza).
4. Przy współudziale Młodzieżowego Ośrodka Terapeutycznego „Mrowisko” i Ośrodka Rehabilitacji Dzieci i Młodzieży „Matarnia” realizowanie:
 - w okresie marzec - kwiecień, w klasach pierwszych Gimnazjum i LO warsztatów profilaktycznych „Spotkania”, dotyczących problemów uzależnień (realizują – Pełnomocnik Burmistrza, Dyrektor ZSO).
 - w ramach Tygodnia Profilaktyki zrealizowanie programu profilaktycznego „Kontakt – Bus” (odpowiedzialny – Pełnomocnik Burmistrza).
5. Organizowanie spotkań psychoedukacyjnych dla rodziców, których celem jest informowanie rodziców o różnych, niepokojących zjawiskach, w tym m.in. zagrożenia narkomanią (odpowiedzialny - Pełnomocnik Burmistrza i Dyrektor ZSO).
6. Zorganizowanie szkolenia dla nauczycieli ZSO dotyczącego profilaktyki uzależnień (odpowiedzialny - Pełnomocnik Burmistrza i Dyrektor ZSO).
7. Opracowywanie i drukowanie w „Helskiej Blizie” artykułów i materiałów profilaktycznych dotyczących problematyki narkomanii (odpowiedzialny – Pełnomocnik Burmistrza).
8. Dokonywanie zakupu i dystrybucji różnego rodzaju ulotek, materiałów profilaktycznych wśród mieszkańców Helu (odpowiedzialny – Pełnomocnik Burmistrza, Pedagogzy szkolni)

4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów narkomanii

1. Wspieranie działań organizacji i władz samorządowych mających na celu utworzenie na terenie powiatu Puck ośrodka leczenia odwykowego (realizuje – Pełnomocnik Burmistrza).
2. Udzielanie pomocy kuratorom sądowym wykonującym nadzór nad osobami poddawanymi leczeniu odwykowemu (odpowiedzialny za realizację – pełnomocnik Burmistrza).

3. Utrzymywanie ścisłej współpracy z Niepublicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej, oraz 115 Wojskowym Szpitalem z Przychodnią w zakresie promocji zdrowia. (odpowiedzialny – pełnomocnik Burmistrza).
4. Wspieranie wszelkich inicjatyw społecznych w zakresie przeciwdziałania narkomanii (realizuje – Pełnomocnik Burmistrza).
5. Zakup testów do wykrywania narkotyków i przekazanie ich do ambulatorium 115 Wojskowego Szpitala z Przychodnią.

5. Pomoc społeczna osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętych ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób.

Udzielanie pomocy społecznej osobom uzależnionym i członkom ich rodzin (realizuje – MOPS).

6. Inne przedsięwzięcia

1. Sporządzenie do 31 lipca 2007 roku „Sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w I półroczu 2007 roku” (odpowiedzialny za realizację – Pełnomocnik Burmistrza).
2. Sporządzanie do 31 marca 2008 roku raportu z wykonania zadań Programu i efektów ich realizacji (odpowiedzialny za realizację – Pełnomocnik Burmistrza).

7. Sprawy organizacyjne

Na realizację w/w zadań przeznaczają się środki pozyskane z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

PRELIMINARZ WYDATKÓW

(załącznik do „Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2007 rok”)

§ 4210

- Książki, ulotki, materiały propagandowe, materiały biurowe,
prenumerata prasy - 2.000,00
- Testy do wykrywania narkotyków - 1.000,00

Ogółem wydatki w § 4210 - 3.000,00

§ 4300

- Program profilaktyczny „Spotkania” - 1.000,00
- Program profilaktyczny „Kontakt – Bus” - 500,00
- Programy profilaktyczne, terapia, zajęcia warsztatowe, w tym m.in:
 - terapia grupowa dla młodzieży, osób współuzależnionych
 - terapia indywidualna dla osób uzależnionych od narkotyków
 - spotkania profilaktyczne z psychologiem w wytypowanych klasach ZSO- 8.500,00

Ogółem wydatki w § 4300 - 10.000,00

OGÓLEM WYDATKI - 13.000,00